

Nyilvántartási, Igazolási és Átigazolási Szabályzat



Szabályzat kódja	NYIÁSZ
Utolsó módosítás	2016.12.13.
Hatályosság	2017.07.01.
Verziószám	2/2017

Szabályzat által érintett szakágak		
Nagypályás és csökkentett pályaméretű labdarúgás	Futsal	Strandlabdarúgás
✓	✓	✓

Szabályozási szakmai felelős	MLSZ Versenyigazgatóság
Utoljára módosította	MLSZ ELNÖKSÉG

TARTALOMJEGYZÉK

I. DEFINÍCIÓK	5
1.§ A Magyar Labdarúgó Szövetség szervezeti egységei	5
2.§ A játékjoghoz szorosan kapcsolódó kulcsfogalmak	5
3.§ Igazoláshoz, átigazoláshoz kapcsolódó díjak, költségek, jutalékok áttekintése – definíciók	6
4.§ A labdarúgóhoz kapcsolódó definíciók	7
5.§ Egyéb értelmezések	8
II. ÁLTALÁNOS RÉSZ	8
1. A szabályzat általános rendelkezései	8
6.§ A szabályzat tárgya	8
7.§ A NYIÁSZ hatálya	9
II. AZ IGAZOLÁSI ÉS ÁTIGAZOLÁSI FOLYAMAT ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEI	10
1. Az MLSZ ügyviteli rendszere	10
8.§ Az MLSZ ügyviteli rendszerét illető rendelkezések	10
2. Szerződés és szerződés-nyilvántartás	11
9.§ A hivatásos szerződések esetében alkalmazott alapszabályok	11
10.§ A hivatásos szerződéskötés nyilvántartási feladatai	13
11.§ A hivatásos szerződés módosítása és megszüntetése	13
12.§ A hivatásos szerződés egyoldalú megszüntetéséhez kapcsolódó nyilvántartási feladatokról	14
3. Az igazoláshoz és átigazoláshoz kapcsolódó alapelvek, logikai kapcsolatok	15
13.§ Az általános játékjogosultság	15
1. Első igazolás	20
1.1. Igazolás	20
14.§ Az igazolással kapcsolatos általános rendelkezések	20
15.§ Az igazolással kapcsolatos feladatok	20
1.2. Versenyengedély kérelem	22
16.§ A versenyengedély kérelemmel kapcsolatos feladatok	22
1.3. Sportorvosi engedély	23
17.§ A sportorvosi engedéllyel kapcsolatos feladatok	23
2. Átigazolás	23
2.1. Az átigazolás általános szabályai, alapelvei	23
18.§ Az átigazolási időszak	23
19.§ Az átigazolási időszakra vonatkozó speciális rendelkezések	25
20.§ Az átigazolás általános szabályai és korlátai	26
2.2. Az átigazolás folyamata	27
21.§ Belföldi átigazolások, általános rendelkezések	27
22.§ Belföldi átigazolások, az átigazolásokkal kapcsolatos feladatok	27
23.§ A kölcsönadásra vonatkozó rendelkezések	29
24.§ Utánpótlás képzési kártalanítás	30
25.§ Szolidaritási mechanizmus	33
26.§ A reamatőrizálás folyamata	34
2.3. Az átigazoláshoz kapcsolódó versenyengedély és sportorvosi engedély speciális rendelkezései	34
27.§ Az átigazoláshoz kapcsolódó versenyengedély és sportorvosi engedély	34
3. Speciális rendelkezések	34
3.1. Utánpótláskorú labdarúgók	34



28.§ Az utánpótláskorú labdarúgók átigazolása	34
29.§ Az utánpótláskorú labdarúgók kettős versenyengedélye – általános rendelkezések	34
30.§ Az utánpótláskorú labdarúgók kettős versenyengedélyével kapcsolatos feladatok	35
31.§ Az utánpótláskorú labdarúgók sportorvosi engedélye	36
3.2. 18 év alatti labdarúgó	36
32.§ A 18 év alatti labdarúgóra vonatkozó speciális rendelkezések	36
III. NEMZETKÖZI IGAZOLÁS ÉS ÁTIGAZOLÁS	37
1. Általános rendelkezések	37
33.§ A nemzetközi igazolás és átigazolás általános rendelkezései	37
2. TMS rendszer	38
34.§ A TMS rendszert illető rendelkezések	38
3. A nemzetközi átigazolás – folyamatváltozatok	41
35.§ A nemzetközi igazolás és átigazolás folyamatváltozatai	41
IV. A Nyilvántartási, Igazolási és Átigazolási ügy ELJÁRÁSRENDJE	45
1. Alapelvek	45
36.§ Alapelvek	45
2. Bizottsági hatáskör, illetékesség	46
37.§ Bizottsági hatáskör, illetékesség	46
3. Az eljárás lefolytatásának szabályai	48
38.§ Az eljárás lefolytatásának szabályai	48
39.§ Eljárás kezdeményezése az utánpótlás képzési kártalanítás teljesítésének elmaradása esetén	48
4. Igazolásügyi tárgyalás	49
40.§ Tárgyalás folyamata	49
5. Fellebbezés	52
41.§ Fellebbezés folyamata	52
6. A szerződéshez kapcsolódó vitarendezés	55
42.§ A szerződéshez kapcsolódó vitarendezés	55
43.§ A vitarendezés folyamata	56
44.§ Lejárt kötelezettségek	56
45.§ A szabályzat megszegése	56
V. Záró rendelkezések	56
46.§ Hatálybalépés	56
Melléletek	57
1. sz. melléklet	58
Számítógépes környezet	58
3. sz. melléklet	61
Igazoló lap és kitöltési útmutató	61
4. sz. melléklet	63
Nyilatkozat magyar állampolgár MLSZ-nél történő első igazolásához	63
5. sz. melléklet	64
6. sz. melléklet	65
MUNKASZERZŐDÉS HIVATÁSOS LABDARÚGÓVAL	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
7. sz. melléklet	65
Átigazoló lap kezelési és kitöltési útmutatója	92
Kettős versenyengedély, annak kezelési és kitöltési útmutatója	95



9. sz. melléklet _____	97
A TMS menedzser által feltöltendő adatok köre _____	97
Kérelem labdarúgó játékos Magyarországról külföldre történő átigazolásához _____	98
A kérelemhez benyújtandó dokumentumok _____	99
11. sz. melléklet _____	100
Kérelem labdarúgó játékos külföldről Magyarországra történő átigazolásához _____	100
A kérelemhez benyújtandó dokumentumok _____	101
12. sz. melléklet _____	103
Kiskorúak nemzetközi átigazolásához, vagy nem magyar állampolgárságú kiskorúak első regisztrációjához szükséges benyújtandó dokumentumok listája _____	103
13. sz. melléklet _____	104
Nyilatkozat az 50-50 km-es szabályra _____	104



I. DEFINÍCIÓK

1.§ A Magyar Labdarúgó Szövetség szervezeti egységei

A Magyar Labdarúgó Szövetség (továbbiakban: MLSZ) szervezeti egységei az Alapszabályban kerülnek meghatározásra.

2.§ A játékjoghhoz szorosan kapcsolódó kulcsfogalmak

(1)	Játékjog:
A játékjog a labdarúgók személyéhez kapcsolódó joga, amelyet a hivatásos labdarúgó a szerződéses jogviszonyán keresztül; az amatőr labdarúgó a sportszervezeti tagságára vagy igazolására, átigazolására tekintettel ruház át a jogviszony fennállásának idejére a sportszervezete részére.	
(2)	Általános játékjogosultság:
Az MLSZ NYIÁSZ szerint nyilvántartásba vett, versenyigazolvánnyal ellátott labdarúgó akkor rendelkezik általános játékjogosultsággal, ha az MLSZ, illetve a megyei (budapesti) igazgatóság versenykiírásában a bajnoki, illetve korosztályra meghatározott versenyengedéllyel és érvényes sportorvosi igazolással is bír.	
(3)	Játékjog használati joga:
A használati jog jogosultjának a labdarúgóval szerződést kötött sportszervezetet kell tekinteni, ha a labdarúgó a játékjoga használati jogát a sportszervezetre átruházza, vagy átengedi. A játékjog használati jogának labdarúgó általi átruházása, átengedése igazolásnak, a sportszervezet általi átruházása átigazolásnak minősül.	
(4)	Versenyigazolvány:
a)	A labdarúgónak a versenyrendszerben való részvétele feltételeként versenyigazolvánnyal kell rendelkeznie (amely tartalmazza az érvényes versenyengedélyét), amely csak érvényes sportorvosi engedéllyel együtt érvényes.
b)	Tartalmazza a labdarúgó képmását, nevét, születési helyét és idejét, a labdarúgó azonosító számát, a versenyrendszer megnevezését, a sportág megnevezését, az érvényességi időt, a nyilvántartási számot, a kiállítás dátumát, a kiállító szerv aláírását és pecsétjét és a labdarúgóversenyen, versenyrendszerben való részvételhez szükséges alapadatokat. A versenyigazolvány akkor minősül érvényesnek, ha arra a sportszervezetre került kiállításra, amelynek a labdarúgó csapatában a labdarúgó pályára kíván lépni és a labdarúgó a versenyigazolványát a játékvezető részére a mérkőzés kezdete előtt be tudja mutatni. A versenyigazolvány kiállításához szükséges adatok a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben kerülnek letárolásra.
(5)	Versenyengedély:
Az adott labdarúgóversenyen, versenyrendszerben való részvételhez szükséges sportszövetség által kiállított, a sportról szóló 2004. évi I. törvényben (továbbiakban: Sporttörvény) meghatározott feltételeknek megfelelő engedély. A versenyengedély kiállításához szükséges adatok a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben kerülnek letárolásra.	
(6)	Sportorvosi engedély:
Tartalmazza a versenyigazolványon feltüntetett személyi adatokon, fényképen, a labdarúgó jogállásán kívül a sportegészségügyi ellenőrzés adatait, az érvényességi idővel együtt. A sportorvosi engedély kiállításához szükséges adatok a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben kerülnek letárolásra.	
(7)	Igazolás:
a)	Betöltött 5. évnél idősebb labdarúgó nyilvántartásba vétele és a nyilvántartási adatok bejegyzése a versenyigazolványba és a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerbe. 5 éven aluli labdarúgó nyilvántartásba vétele nem lehetséges.
b)	A játékjog használati jogának labdarúgók által történő átruházása a sportszervezetre.



(8)	Átigazolás és kölcsönadás:
a)	A labdarúgó sportszervezet változtatása (beleértve a kölcsönadást is) és a nyilvántartási adatok bejegyzése a versenyigazolványba és a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerbe.
b)	A labdarúgó sportszervezet változtatása az MLSZ-hez illetve egy másik nemzeti labdarúgó szövetséghez tartozó sportszervezet között, az adatok bejegyzése a FIFA és az MLSZ nyilvántartásába (MLSZ esetében a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerbe), valamint Magyarországra igazoló labdarúgó esetén versenyigazolvány kiállítása. 10 éven aluli labdarúgóknál nem szükséges nemzetközi átigazolási engedély.
c)	A szerződés érvényességi ideje alatt a sportszervezet, a szerződéses labdarúgó hozzájárulásával, a játékjog használati jogát ideiglenesen (kölcsönadás), vagy véglegesen (átigazolás) más sportszervezetre átruházhatja.
(9)	Nyilvántartási szerv:
Az MLSZ és a megyei (budapesti) igazgatóságok. Jelen szabályzatban az MLSZ kifejezés alatt az MLSZ központi hivatalát és a megyei (budapesti) igazgatóságokat kell együttesen érteni.	
(10)	Igazolási szerv:
Az igazolást és az átigazolást végző, a sportszervezet székhelye szerint illetékes megyei (budapesti) igazgatóság, nemzetközi átigazolások esetében az MLSZ.	
(11)	Labdarúgó:
A szabályzat alkalmazásakor labdarúgó meghatározáson valamennyi labdarúgót (nagy pályás és csökkentett pályaméretű labdarúgót, futsal játékost és strandlabdarúgót) – mind a hivatásos labdarúgót, mind az amatőr labdarúgót – kell érteni.	
(12)	Sportszervezet:
A sportegyesületek és a sportvállalkozások minősülnek sportszervezetnek. A sportszervezetekre vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell a Sporttörvény 15.§ (2) bekezdésében foglaltakra is.	
(13)	Szerződés:
A munkaszerződést, valamint a felek által elkészített, az MLSZ mindenkor hatályos szabályzatainak megfelelő megbízási szerződést kell ide érteni. Jelen szabályzatban meghatározott munkaszerződés mintát kötelesek használni a sportszervezetek. Szerződést kizárólag hivatásos labdarúgóval és sportszakemberrel lehet kötni.	

3.§ Igazoláshoz, átigazoláshoz kapcsolódó díjak, költségek, jutalékok áttekintése – definíciók

(1)	Játékjog használati jogának átruházásáért fizetendő ellenérték (igazolási díj):
a)	Az az összeg, amelyet a hivatásos labdarúgó a bajnokságban szereplő sportszervezettel történő szerződés megkötésére tekintettel, a játékjog használati jogának átruházásáért kap és a szerződésben rögzítettek szerint esedékes, s annak kifizetése feltételhez vagy teljesítményhez nincs kötve.
b)	A szerződésben meghatározott összeg 4+1 % - át a sportszervezet köteles az MLSZ részére számla ellenében a megadott bankszámlára befizetni (az igazolási díj részére történő kifizetéstől számított 30 napon belül). Ennek a kötelezettségnek a teljesítéséért a sportszervezetet fegyelmi felelősség terheli.
(2)	Átigazolási díj:
a)	Az érvényes munkaszerződéssel, vagy megbízási szerződéssel rendelkező labdarúgó szerződésének, átigazolás céljából, közös megegyezéssel történő megszüntetését követően, illetve, érvényes szerződésének időtartama alatt történő kölcsönadásakor, a két sportszervezet (átadó-átvevő) között fizetendő összeg, amelyről külön írásos megállapodást kell kötni, és azt a MLSZ részére 5 napon belül meg kell küldeni a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül.
b)	Az átigazolási díj 4+1 %-át (átigazolási díj 100%-a utáni 5%) az MLSZ részére kell befizetnie a sportszervezetnek az MLSZ által megküldött számla kézhezvételétől számított 8 napon belül. Ennek a kötelezettségnek a teljesítéséért a sportszervezetet fegyelmi felelősség terheli.



(4)	Nyilvántartási, átigazolási eljárási díj
Az MLSZ, szabályzatokhoz kapcsolódó hatályos Díjfizetési Rendjében meghatározott díj, amelyet az átvevő sportszervezet a labdarúgó igazolásáért vagy átigazolásáért fizet az MLSZ részére.	
(5)	Versenyyengedély díj:
Az MLSZ, szabályzatokhoz kapcsolódó hatályos Díjfizetési Rendjében meghatározott díj, amelyet a sportszervezet a bajnoki besorolása vagy a labdarúgó korosztálya alapján a labdarúgó versenyyengedélyének kiállításakor fizet.	
(6)	Utánpótlás képzési kártalanítás:
a)	A labdarúgó képzése 5 éves korban kezdődik és 21 éves korban fejeződik be.
b)	Az utánpótlás képzési kártalanítás a képzési időszak alatt, a labdarúgó képzésével kapcsolatban a sportszervezetnél felmerült költségek megtérülését szolgálja. Utánpótlás képzési kártalanításra az a sportszervezet jogosult, amely ténylegesen részt vett a labdarúgó képzésében, annak 5 és 21 éves kora között. Az utánpótlás képzési kártalanítás mértéke a sportszervezetnél igazolt labdarúgóként töltött időtartam alapján kerül meghatározásra, és független a labdarúgó teljesítményétől.
c)	Az utánpótlás képzési kártalanítás a játékos 5-21. életéve közötti képzéséért fizetendő összeg, amelyet az a sportszervezet fizet minden korábbi képző sportszervezet részére, amelyik a labdarúgót 21. életévének betöltése előtt első alkalommal hivatásos labdarúgónak szerződteti.
(7)	Szolidaritási mechanizmus
Ha egy hivatásos labdarúgót szerződésének lejártá előtt átigazolnak, az átvevő sportszervezet írásban kötött megállapodás alapján fizetendő átigazolási díj 95%-át az átvevő sportszervezet utalja át az átadó sportszervezetnek. A fennmaradó 5%-ot pedig, arányosan megosztva, azoknak a sportszervezeteknek utalja át az átvevő sportszervezet, amelyek részt vettek a labdarúgó 11. születésnap betöltését követő naptól, a 23 éves kora közötti képzésében (amelyhez a labdarúgó ebben az időszakban igazolta volt).	
(8)	Kettős versenyyengedély díj:
Az MLSZ, szabályzatokhoz kapcsolódó hatályos Díjfizetési Rendjében meghatározott díj, amelyet a sportszervezet az utánpótlás korú labdarúgó kettős versenyyengedélyének kiállításáért fizet.	
(9)	Harmadik fél:
Olyan fél, mely nem azonos azzal a két sportszervezettel, amelyek egy játékost egymás közt átigazolnak, vagy egy korábbi sportszervezettel, amelynél a játékos igazolt volt.	
(10)	Sportolói jogviszony:
Aki nem tagja az egyesületnek versenyyengedélyét igazolására, átigazolására tekintettel kapja meg, ez alapozza meg sportolói jogviszonyát.	

4.§ A labdarúgóhoz kapcsolódó definíciók

(1)	Hivatásos labdarúgó:
Az a természetes személy, aki a labdarúgó versenyrendszerben résztvevő sportszervezettel munkaszerződés vagy megbízási szerződés alapján fejt ki sporttevékenységét, amelyért nagyobb összegű díjazást kap, mint a labdarúgással kapcsolatosan ténylegesen felmerülő költségtérítése. A megbízási díj a mindenkor hatályos számvitelről szóló törvény alapján bérköltségként kerül kifizetésre, és a szerződést jövedelemszerzési céllal, foglalkozásszerűen kötötte, és rendelkezik az MLSZ feltételei szerint megszerzett, az adott bajnoki osztályra érvényes versenyyengedéllyel.	
(2)	Amatőr labdarúgó:
a)	Amatőr labdarúgó: Aki tagsági jogviszony alapján szerepel sportszervezetében és tagsági díjat fizet, vagy aki nem tagja egyesületnek és versenyyengedélyét igazolására, átigazolására tekintettel kapja meg, ez alapozza meg sportolói jogviszonyát. Sportegyesület keretében tagként folytathat sporttevékenységet.
b)	Sportvállalkozás keretében sportolói jogviszony alapján folytathat sporttevékenységet.
c)	Az utánpótlás-nevelés fejlesztését végző alapítvány keretében – amennyiben az ilyen alapítvány nem minősül sportiskolának is – sportolói jogviszony alapján folytathat sporttevékenységet.
d)	Sportiskola tanulójaként tanulói jogviszonya alapján folytathat sporttevékenységet.



e)	Amatőr labdarúgó sporttevékenységéért a sportszervezettől díjazásban nem részesülhet: 1) sem a sportegyesülettől; 2) sem tanulói jogviszonya alapján; 3) sem az alapítvány keretében; 4) sem más természetes és jogi személytől.
f)	Nem minősül díjazásnak: 1) az amatőr labdarúgó felkészüléssel és versenyzéssel összefüggő indokolt és igazolt költségeinek megtérítése; 2) a versenyzéssel, illetve az arra való felkészüléssel összefüggésben nyújtott természetbeni juttatás; 3) a bajnokság végén a kiemelkedő sportteljesítményért nyújtott eredményességi elismerés a versenyzéssel összefüggésben szerzett érem, ajándéktárgy, pénzbeli elismerés, stb.
g)	Amatőr labdarúgót labdarúgó tevékenységért sportszervezete kizárólag a fenti bekezdésben meghatározott juttatásokban részesítheti.
h)	Amatőr labdarúgó tevékenységért kizárólag a fenti bekezdésben meghatározott juttatásokat fogadhat el.

5.§ Egyéb értelmezések

(1)	A labdarúgó személyi adatai:
a)	állampolgársága;
b)	családi és utóneve;
c)	születési helye (város, község megnevezése);
d)	születési év, hó, nap (mindegyik arab számmal);
e)	a labdarúgó édesanyjának leánykori családi- és utóneve
f)	a labdarúgó azonosító száma.
(2)	Cégszerű aláírás adatai:
a)	a sportszervezet aláírásra jogosult vezetőjének aláírása;
b)	az aláírás dátumozása;
c)	a sportszervezet bélyegzése (melyet a nevezési lapon is lejelentett).
(3)	Átadó sportszervezet:
	A labdarúgó előző sportszervezete, amelyből átigazolni kíván.
(4)	Átvevő sportszervezet:
	A labdarúgó új sportszervezete, amelybe igazolni kíván.
(5)	Törvényes képviselő:
	A 18. életévét még be nem töltött labdarúgó bármelyik szülője vagy gondviselője.
(6)	Hivatalos mérkőzés:
	A szervezett labdarúgás keretében játszott mérkőzések, mint a nemzeti bajnokságok, nemzeti kupák és a nemzetközi mérkőzések, kivéve a barátságos, felkészülési mérkőzéseket.

II. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A szabályzat általános rendelkezései

A Nyilvántartási, Igazolási és Átigazolási Szabályzat (továbbiakban: NYIÁSZ) az MLSZ versenyrendszerében résztvevők (labdarúgók, sportszakemberek, sportszervezetek) általános jogait és kötelezettségeit rendező szabályok összessége.

6.§ A szabályzat tárgya

A NYIÁSZ a játékosok státuszára, a versenyrendszerben való részvételi jogosultságra, átigazolásra vonatkozó szabályokat rögzíti.

A szövetségi versenyrendszerben rendezett mérkőzésen csak a szabályzat szerint igazolt, illetve átigazolt labdarúgó vehet részt.



7.§ A NYIÁSZ hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed:

(1) a Magyar Labdarúgó Szövetségre, melynek szervezeti egységei:
a) Központi Hivatal (Budapest) = MLSZ
b) Megyei (budapesti) igazgatóságok
(2) az MLSZ és a megyei (budapesti) igazgatóság versenyrendszerében részt vevő:
a) Labdarúgó játékosra:
Igazolt, vagy igazolási-, átigazolási szándékát benyújtó magyar és nem magyar nagypályás-, csökkentett pályaméretű labdarúgó, futsal játékos, strandlabdarúgó.
b) a labdarúgó szakosztállyal rendelkező sportszervezetre (továbbiakban: sportszervezet):
1) gazdasági társaság,
2) sportegyesület, sportvállalkozás,
3) jogi személy nonprofit gazdasági társaságként működő sportiskola,
4) utánpótlás nevelés fejlesztését végző alapítvány,
5) tanulói jogviszony alapján működő sportiskola.
(3) az Igazolási és Vitarendezési Bizottságra (IVB):
a) MLSZ Igazolási és Vitarendezési Bizottsága,
b) Megyei (budapesti) igazgatóság Igazolási és Vitarendezési Bizottsága.

Továbbá vonatkozik a kiegészítő versenyrendszerben működő öregfiú, veterán és old boys labdarúgóokra és sportszervezetre is.



II. AZ IGAZOLÁSI ÉS ÁTIGAZOLÁSI FOLYAMAT ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEI

1. Az MLSZ ügyviteli rendszere

8.§ Az MLSZ ügyviteli rendszerét illető rendelkezések

(1)	Az MLSZ ügyviteli rendszere
	Az MLSZ létrehozott és üzemeltet egy internet alapú ügyviteli rendszert (Integrált Futball Alkalmazás – IFA), melynek elsődleges célja, hogy biztosítsa a labdarúgással kapcsolatos ügyintézési és szervezési feladatok ellátását és keretet nyújtson a digitális ügyintézésnek, mind az MLSZ és megyei (budapesti) igazgatóságok, mind a sportszervezetek részére. A rendszer használatában érintett minden félre nézve kötelező érvényű, hogy a rendszeren keresztül, és/vagy a rendszerben megadott e-mail címre megküldött tájékoztatás közétettnek minősül, az egyéb csatornákon történő kapcsolatfelvétel nem kötelező jellegű.
(2)	A rendszer használói
a)	Az MLSZ és a megyei (budapesti) igazgatóságok munkatársai.
b)	A sportszervezetek képviselőre jogosult elnöke vagy ügyvezetője által kijelölt ügyintéző(i), aki(k) ezáltal jogosult(ak) a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben való digitális ügyintézésre.
(3)	A rendszer működtetése, a sportszervezetek kötelezettségei
a)	Az MLSZ az általa végzett szervezési és adminisztratív feladatokat az online ügyviteli rendszer hatálya alá helyezte és fenntartja a jogot, hogy a rendszeren keresztül folytasson le ügyintézési eljárást a vele jogviszonyban álló sportszervezetekkel szemben, és ezzel kiváltsa a papír alapon történő ügyintézés.
b)	Az MLSZ versenyrendszerében résztvevő sportszervezetekre nézve kötelező érvényű az MLSZ ügyviteli rendszerébe történő regisztrálás.
c)	A sportszervezeteknek kötelességük folyamatosan biztosítani az ügyviteli rendszeren keresztüli zökkenőmentes ügyintézés tárgyi és személyi feltételeit.
d)	A sportszervezeteknek kötelességük minimum egy főt kijelölni az online ügyviteli rendszer használatára (digitális ügyintézésre jogosult személy) és számára hozzáférést kérni az MLSZ-től.
e)	A sportszervezet kötelessége a digitális ügyintézésre jogosult illető személyével kapcsolatos változásokat 5 napon belül az MLSZ területileg illetékes szerve felé írásban jelezni. A jelentés elmulasztásából származó esetleges visszaélések következményei kizárólag a sportszervezetet terhelik.
f)	A sportszervezetek képviselőre jogosult vezetői kötelesek megadni és nyilvántartani a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben, hogy az egyes digitális ügyintézésre jogosult személy(ek)nek mely programrészhez (modulhoz / funkcióhoz) van jogosultságuk a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben.
g)	Minden, a sportszervezet által az ügyviteli rendszerbe regisztrált személy rendelkezik egyedi azonosítóval és egy általa megadott jelszóval. Minden felhasználó köteles az egyedi azonosítóját és jelszavát bizalmasan és elvárható gondossággal kezelni, oly módon, hogy az más számára ne legyen hozzáférhető. Az egyedi azonosítót és a jelszót tilos más számára átadni. A rendszer minden felhasználójának kötelessége a valóságnak megfelelő adatokat közölni és jóhiszeműen eljárni.
h)	A sportszervezeteknek kötelességük a rendszeren keresztül megadott adatokat folyamatosan karbantartani és a valóságnak megfelelő információkat közölni.
i)	A rendszer minden felhasználójának kötelessége a rendszerbe feltöltött adatokat, a folyamatban lévő ügyintézés állapotát rendszeresen, lehetőleg naponta ellenőrizni. A sportszervezetek digitális ügyintézésre jogosult személy(ek) minimum kétnaponta kötelesek belépni az ügyviteli rendszerbe.



j)	A rendszerbe feltöltött dokumentumok eredeti példányainak megőrzése – legalább 5 éven keresztül – a sportszervezet feladata. Az MLSZ / illetékes megyei (budapesti) igazgatóság a külön, a szabályzatokban megfogalmazott eseteket kivéve nem kér be eredeti dokumentumot. Az eredeti dokumentumok ellenőrzése helyszíni szemlék keretében valósulhat meg. Amennyiben az ügyviteli rendszerbe feltöltött és az eredeti dokumentumok között bármilyen eltérés van, akkor a sportszervezet fegyelmi felelősséggel tartozik az MLSZ / illetékes megyei (budapesti) igazgatóság felé és fegyelmi vétséget követ el. A sportszervezet fegyelmi vétségéért fegyelmi büntetéssel szankcionálható.
k)	A szabályzatban „írásos” kommunikációnak tekintjük az elektronikus csatornán megvalósuló kommunikációt is.
l)	Amennyiben bármely „vis maior”, előre nem látható esemény miatt az IFA alkalmazás nem elérhető, akkor a mindenkor hatályos szakterületi eljárásrendnek megfelelően kell eljárni.

2. Szerződés és szerződés-nyilvántartás

9.§ A hivatásos szerződések esetében alkalmazott alapszabályok

(1)	Általános rendelkezések
a) Életkori megkötések	<p>A hivatásos bajnokságban résztvevő sportvállalkozások felnőtt korosztályú labdarúgói szerződéses jogviszony keretében léphetnek pályára, utánpótláskorú labdarúgói szerződés nélkül is szerepelhet.</p> <p>A labdarúgó hivatásos szerződése lehet:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) A 18. életévét betöltött labdarúgó esetében munkaszerződés vagy megbízási szerződés, melyet a labdarúgó és a sportszervezet hivatalos képviselője ír alá (és a közvetítő, ha részt vett a szerződéskötésben). 2) A 16. életévét betöltött, de a 18. életévét még be nem töltött labdarúgó munkaszerződése vagy megbízási szerződése csak a labdarúgó törvényes képviselőjének előzetes írásos beleegyezésével válik érvényessé (a sportszervezet hivatalos képviselőjének aláírása mellett). 3) A 14. életévét betöltött, de a 16. életévét még be nem töltött labdarúgó munkaszerződése vagy megbízási szerződése csak a labdarúgó törvényes képviselőjének, valamint a gyámhatóság előzetes írásos engedélyével válik érvényessé (a sportszervezet hivatalos képviselőjének aláírása mellett).
b) A szerződés időbeli hatálya	<ol style="list-style-type: none"> 1. A munkaszerződés vagy megbízási szerződés csak határozott időtartamra, de legfeljebb 5 évre köthető. Ennél hosszabb időtartamú szerződés a labdarúgás szabályai szerint érvénytelen. 2. A szerződések minimálisan a hatályba lépés dátumától a bajnoki év végéig (jún. 30.) köthetőek, függetlenül attól, hogy a szerződés a bajnoki év kezdetét (júl. 1.) követően lépett hatályba. 3. A szerződés lejártának időpontja június 30. illetve december 31. kell, hogy legyen, kivételt képeznek a NYIASZ 23. §-ában meghatározott, a kölcsönadás keretében megkötött munka- vagy megbízási szerződések. 4. A szerződésekben kiemelten szerepelnie kell, hogy a labdarúgó „első hivatásos szerződése”, amennyiben erre a labdarúgó 21. életévének betöltése előtt kerül sor. 5. Az a labdarúgó, aki 14. életévét már betöltötte, de 18. életévét még nem töltötte be, legalább egy (minimálisan a hatályba lépés dátumától a bajnoki év végéig), legfeljebb három éves szerződést írhat alá, mely a labdarúgó törvényes képviselőjének (és 16. életévét be nem töltött labdarúgó esetén a gyámhatóság) előzetes írásbeli beleegyezésével válik érvényessé. 6. A munkaszerződés vagy megbízási szerződés hosszabbítására irányuló megállapodás időtartama legfeljebb öt év lehet a megállapodás aláírásának dátumától, és amely megállapodást a munka- vagy megbízási szerződés érvényességi ideje alatt kell megkötni. <p>A fenti rendelkezésekkel ellentétes szerződések nem vehetőek nyilvántartásba.</p>



<p>c) A szerződés leadásának határideje</p>	<p>Hivatásos labdarúgók szerződésének leadási (a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben feltöltési) határideje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) A szerződés hatályba lépésétől számított 10 munkanapon belül. 2) Igazoláskor, átigazoláskor és/vagy a versenyengedély kiváltásakor. 3) 6 hónapon belül lejáró szerződésű, vagy szerződés nélküli hivatásos labdarúgó szerződése 6 hónappal a hatályba lépés előtt köthető meg és a szerződés hatályba lépésétől számított 10 munkanapon belül vehető nyilvántartásba. <p>Hivatásos labdarúgó esetén az átigazolási lap a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben történő leadásának és befogadásának, valamint a versenyengedély kiadásának feltétele, hogy a sportszervezet a hivatásos labdarúgóval kötött szerződést, annak mellékleteit a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben az átigazolási szabályok alkalmazásával az átigazolási időszakon belül, illetve a 19.§ (1) bekezdés b) pontja alapján az átigazolási időszakon kívül feltöltötte.</p>
<p>d) Az igazolás hatálya a szerződés lejáratáig</p>	<p>Amennyiben a hivatásos labdarúgó szerződése lejár és nem köt a sportszervezettel új szerződést, vagy a szerződését közös megegyezéssel felbontják, és nem kötnek új szerződést, akkor az utolsó hivatalos mérkőzése időpontjától számított további 30 hónapig a sportszervezete igazolt labdarúgója marad. Ez az időszak a labdarúgó utolsó hivatalos mérkőzésen kezdődik vagy cserejátékosként történő pályára lépésével kezdődik.</p>
<p>e) Játékjog átruházása</p>	<p>A játékjog használati jogát a hivatásos labdarúgó érvényesen csak a munkaszerződés vagy megbízási szerződés időtartamára ruházhatja át a sportszervezetre. A szerződés lejáratáig a játékjog használati joga ellenérték nélkül visszaszáll a labdarúgóra. Az ezzel ellentétes megállapodás semmis.</p>
<p>(2) A hivatásos szerződés formai és tartalmi követelményei</p>	
<p>a)</p>	<p>A hivatásos labdarúgóval való szerződés megkötésekor a jelen szabályzat 7. sz. mellékletét képező „munkaszerződés hivatásos labdarúgóval” elnevezésű szerződésmintát kötelesek alkalmazni a sportszervezetek, vagy az általuk elkészített, az MLSZ mindenkor hatályos szabályzatainak megfelelő megbízási szerződést.</p>
<p>b)</p>	<p>A hivatásos labdarúgóval kötött szerződés érvényesen csak akkor jön létre, ha az tartalmazza a munkavégzés módjára, a munka-, és pihenőidőre, a szabadság kiadására, valamint a munka díjazására vonatkozó megállapodásokat.</p> <p>A hivatásos labdarúgó sporttevékenységgel összefüggő munkaviszonyára a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. Törvény (a továbbiakban: Mt.) rendelkezéseit az alábbi eltérésekkel kell alkalmazni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Sportvállalkozásnál vagy sportegyesületnél meg kell nevezni a sportszervezet székhelyét, és ha van, állandó telephelyét. 2) Próbaidő nem köthető ki. 3) Ha a hivatásos labdarúgó részére a szakszövetség a hivatásos labdarúgói versenyengedélyt nem adja ki, vagy azt visszavonja, a munkáltató a munkaszerződést – kivéve az egészségügyi alkalmatlanság esetét – megszüntetheti azzal, hogy a hivatásos labdarúgó a szerződésből még hátralévő időszakra az átlagkereset megtérítésére nem tarthat igényt. 4) A hivatásos labdarúgó munkaszüneti napokon is rendszeresen foglalkoztatható. A heti pihenőnapra vonatkozó munkajogi rendelkezéseket nem kell alkalmazni, azonban legalább negyven órát kitevő, megszakítás nélküli heti pihenőidőt biztosítani kell, amelyet a felek eltérő megállapodása hiányában, legfeljebb hathavonta összevontan is ki lehet adni. 5) A hivatásos labdarúgó a nemzeti válogatott keretben történő szereplésére a Labdarúgás Versenyszabályzatában (továbbiakban: LVSZ) a kirendelésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a kirendeléshez a hivatásos labdarúgó előzetes hozzájárulása is szükséges.



(3)	A hivatásos szerződéshez kapcsolódó további kötelező rendelkezések
a)	A hivatásos labdarúgóval a munkaviszony keretében kifejtett sporttevékenysége során történt baleset üzemi balesetnek minősül. A munkáltató vagy megbízó köteles a hivatásos labdarúgó javára orvosi- és egészségbiztosítást kötni.
b)	Két sportszervezet átigazolási megállapodásakor, vagy a labdarúgó és a sportszervezet közötti szerződéskötéskor, amennyiben közvetítő szolgáltatásait igénybe vették, a szerződéseknek kifejezetten tartalmaznia kell a közvetítő nevét és aláírását.
c)	Az a sportszervezet, amelyik érvényes szerződéssel bíró labdarúgót kíván átigazolni, köteles írásban tájékoztatni a labdarúgóval szerződésben álló sportszervezetet és a labdarúgót, mielőtt tárgyalást kezdeményezne a labdarúgóval. Kivételt képez e tájékoztatási kötelezettség alól, ha a labdarúgó érvényes szerződéséből kevesebb, mint 6 hónap van hátra. E kötelezettség megszegése esetén a vétkes sportszervezet ellen az MLSZ, vagy az illetékes megyei (budapesti) igazgatóság fegyelmi eljárást kezdeményez.
d)	Semmis az a szerződés, amellyel a sportszervezet a hivatásos labdarúgó részére a sporttevékenységére kötött munkaszerződésben vagy megbízási szerződésben foglaltakon túl anyagi előnyt biztosít.
e)	Ugyanazon időtartamra a labdarúgó több sportszervezettel nem köthet szerződést. A jelen rendelkezést a kölcsönadások esetén nem kell alkalmazni. Ha a labdarúgó ugyanazon időtartamra több sportszervezettel köt szerződést, akkor a labdarúgónak a későbbi szerződés megkötésétől számított 6 hónap után van játékjogosultsága.
f)	Közvetítő közreműködésével kötött szerződés esetén szerződő felek kötelesek a Sporttörvény 11.§ (1) bekezdésében foglaltak szerint eljárni, mely alapján: A hivatásos sportoló igazolásával, illetve átigazolásával kapcsolatos közvetítői jutalék, valamint a Sporttörvény 11.§ (3) bekezdés szerint a sportszövetségnek fizetendő hozzájárulások kivételével semmis minden olyan megállapodás, amely a hivatásos sportolón, illetve a használati jogot ideiglenesen vagy véglegesen átruházó sportszervezeten kívül másnak biztosít részesedést a játékjog használati jogának átruházásáért fizetett ellenértékből.

10.§ A hivatásos szerződéskötés nyilvántartási feladatai

(1)	Szerződéskötés és szerződés eljuttatása
	A sportszervezet képviselőjének, a hatályba lépéstől számított 10 munkanapon belül a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerbe fel kell tölteni és mind a sportszervezetnek, mind a labdarúgónak eredeti példányban meg kell őrizni a hivatásos labdarúgóval kötött szerződést, annak mellékleteit, illetve a szerződés módosítását. A feltöltött szerződés csak akkor fogadható be, hogy ha a labdarúgó az aláírt eredeti szerződés egy példányát aláírásával az utolsó oldalon igazoltan átvette.
(2)	Ellenőrzés
	A szerződés adatainak ellenőrzése.
(3)	Szerződés nyilvántartásba vétele
	A szerződés adatainak rögzítése az MLSZ mindenkor hatályos ügyviteli rendszerébe.

11.§ A hivatásos szerződés módosítása és megszüntetése

(1)	A hivatásos szerződés módosításának és megszüntetésének feltételei
a)	Amennyiben a sportszervezet és a labdarúgó szerződést köt, a szerződést a labdarúgóval az (át)igazolás végrehajtása előtt kell megkötöni.
b)	A hivatásos labdarúgó és a sportszervezet között kötött szerződést módosítani érvényesen csak közös megegyezéssel lehet.
c)	A hivatásos labdarúgó és a sportszervezet között kötött szerződés annak lejáratával szűnik meg, vagy közös megegyezéssel szüntethető meg.



d)	<p>A szerződés a bajnokság közben egyoldalúan nem mondható fel egyik fél részéről sem. Amennyiben egy hivatásos labdarúgó a bajnoki év folyamán a klub korosztályának megfelelő valamely csapatának hivatalos (bajnoki és kupa) mérkőzéseinek kevesebb, mint tíz százalékán lépett, pályára kezdő vagy cserejátékosként akkor a szerződés lejáratát megelőzően sportszakmai okra hivatkozva jogosult egyoldalúan felbontani a szerződését.</p> <p>A hivatásos labdarúgó az érintett klub bajnoki szezonjának utolsó hivatalos mérkőzését követő 15 napon belül bonthatja fel szerződését egyoldalúan, sportszakmai okból.</p> <p>Amennyiben a játékos a szerződés megkötésekor az igazolásáért díjat (igazolási díj) vett fel, úgy annak időarányos részét a sportszervezet részére a szerződéséből hátralévő időszakra vetítve kártérítésként megfizetni köteles. A sportszervezethez igazolási díj nélkül átigazoló labdarúgó esetében, a sportszervezetnek kártérítési összeg nem jár.</p>
e)	<p>A szerződés egyoldalú felmondása akkor jogszerű, ha arra bármely szerződő felet a szerződés, vagy jogszabály feljogosítja. Ebben az esetben kártérítés megfizetése a (jelen 11.§ (1) d) pontban leírtak kivételével), vagy sportbéli szankció nem alkalmazható.</p>
f)	<p>Amennyiben a szerződő felek a szerződést bármilyen ok miatt annak lejáratá előtt megszüntetik, szüneteltetik (kölcsonadás, nappali tagozaton folytatott tanulmányok, stb.), a sportszervezetnek erről 10 munkanapon belül a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben értesítenie kell az MLSZ-t a szóban forgó dokumentum feltöltésével (pl. kölcsönadásnál a kölcsönadási megállapodás és a szerződés szüneteltetése; szerződés megszüntetésénél a szerződésbontás stb.).</p> <p>A bekezdésben előírtak elmulasztása fegyelmi vétség, melyről az MLSZ írásban köteles értesíteni az érintett sportszervezetet.</p>
(2)	Szerződés megszüntetése azonnali hatállyal
<p>Köztartozás fennállása miatt nem induló, illetve kizárt sportszervezetnél, továbbá amellyel szemben a bíróság elrendelte a sportszervezet felszámolását, illetve végelszámolás vagy kényszer-végelszámolás alatt áll és a bajnokságból utóbb kizárják, a hivatásos labdarúgó rendkívüli felmondással a szerződést azonnali hatállyal megszüntetheti. A felmondás után a labdarúgó – függetlenül az átigazolási időszaktól – azonnal átigazolhatóvá válik és játékjogosultsággal rendelkezik (kivéve a 13.§ (2) bekezdésben meghatározottakat), amennyiben az illetékes igazolási szervezethez benyújtotta kérelmét.</p>	

12.§ A hivatásos szerződés egyoldalú megszüntetéséhez kapcsolódó nyilvántartási feladatokról

(1)	A hivatásos szerződés egyoldalú megszüntetéséhez kapcsolódó nyilvántartási feladatok
a)	<p>A felmondás csak írásban, a felmondás indokolásával együtt, - ha a 7. sz. mellékletben foglalt hivatásos munkaszerződés vagy a felek által megkötött megbízási szerződés eltérően nem rendelkezik - két bajnokság közötti időszakban történhet, amelyet igazoltan át kell adni a másik félnek.</p> <p>Igazolt átadásnak minősül, postai kézbesítés esetén a felmondás kézbesítéséről való igazolás - a felmondás tényét is tartalmazó - postai tértivevény, illetve amennyiben személyesen adták át a felmondást, a felmondás átadásának igazolása az átvévő fél aláírásával és az átvétel dátumával ellátott felmondási dokumentum.</p>
b)	<p>A felmondást és ezzel egyidejűleg a felmondás átvételéről szóló igazolást meg kell küldeni a sportszervezetnek a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül 10 munkanapon belül a szerződést nyilvántartó MLSZ-nek vagy az illetékes szervezeti egységének.</p> <p>A labdarúgó a felmondás és a felmondás átvételéről szóló igazolást a nyilvántartó MLSZ vagy illetékes szervezeti egységének egyéb módon is jogosult eljuttatni.</p>
c)	<p>A felmondás elfogadásáról vagy elutasításáról a kézhezvételtől számított 8 napon belül írásban nyilatkozni kell akkor, ha a felmondásra a szerződés lehetőséget ad.</p> <p>A felmondás elutasítása esetén az MLSZ megvizsgálja, hogy a felmondás megfelel-e a szerződésben illetve a szabályzatokban foglaltaknak. Amennyiben a felmondás megfelel, az MLSZ a nyilvántartásából a szerződést törli.</p>
d)	<p>A nyilatkozatot tértivevénnyel meg kell küldeni a felmondó félnek és a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül a szerződést nyilvántartó MLSZ-nek, vagy az illetékes megyei (budapesti) igazgatóságnak. Amennyiben a nyilatkozatot a felmondó félnek határidőben nem küldik meg, az egyoldalú felmondást elfogadottnak kell tekinteni, ha az a szerződés alapján történt.</p>

3. Az igazoláshoz és átigazoláshoz kapcsolódó alapelvek, logikai kapcsolatok

13.§ Az általános játékjogosultság

(1)	Az MLSZ NYÍÁSZ szerint nyilvántartásba vett, versenyigazolvánnyal ellátott labdarúgó akkor rendelkezik általános játékjogosultsággal, ha az MLSZ, illetve a megyei (budapesti) igazgatóság versenykiírásában a bajnoki, illetve korosztályra meghatározott versenyengedéllyel és érvényes sportorvosi igazolással is bír. Az általános játékjogosultságot és a konkrét mérkőzésekre vonatkozó játékjogosultságot az LVSZ szabályozza.
(2)	A szövetségi versenyrendszerben való játékjogosultság korlátozásáról
a)	A labdarúgó játékjogosultságát, a versenyengedélyét az MLSZ és az illetékes szervezeti egység korlátozhatja, illetve megvonhatja az érvényben lévő szabályzatok alapján.
b)	Valamennyi labdarúgó-, futsal-, és strandlabdarúgó bajnokság, kupa befejezését megelőző három fordulóban csak annak a játékosnak van játékjogosultsága, aki a bajnokság, kupa befejezését megelőző 3 forduló előtt a sportszervezet igazolt labdarúgója volt. A bajnokság részét képezi az a rájátszás, amelyben a bajnokságba résztvevő valamennyi sportszervezet részt vesz.
c)	Amennyiben a bajnokságban, kupában osztályozó helyosztó mérkőzésekre kerül sor csak annak a játékosnak van játékjogosultsága, aki a bajnokság, kupa befejezését megelőző 3 forduló előtt a sportszervezet igazolt labdarúgója volt.
d)	Amennyiben a bajnokság, kupa versenykiírása legfeljebb három fordulót tartalmaz, a bajnokság, kupa megkezdése előtt a sportszervezet minden labdarúgójának a sportszervezet igazolt labdarúgójának kell lennie.
e)	Amennyiben a NYÍÁSZ-ban meghatározott átigazolási időszak befejezését követően a bajnokság, kupa versenykiírása alapján kevesebb, mint három forduló kerül megrendezésre, akkor annak a labdarúgónak is van játékjogosultsága, aki a bajnokság, kupa befejezését megelőző három fordulóban nem volt a sportszervezet igazolt labdarúgója.
f)	Nincs játékjogosultsága és a versenyigazolványát be kell vonni annak a labdarúgónak, játékosnak, akinek igazolását, átigazolását az alapszakasz utolsó három bajnoki (verseny) forduló időszakában vagy azt követően végezték el.
(3)	Igazoláshoz és átigazoláshoz kapcsolódó díjak, költségek, jutalékok áttekintése – alapelvek
a)	Ha a NYÍÁSZ eltérően nem rendelkezik, kizárólag a sportszervezetek jogosultak átigazolási díjra, képzési kártalanításra, szolidaritási mechanizmus díjra és működési költségtérítésre. Kizárólag a hivatásos labdarúgók jogosultak igazolási díjra. A sportszervezetek és a hivatásos labdarúgók is igényt tarthatnak átigazolási díjból való részesedésre, mely díjakat és részesedést kizárólag szerződés alapján és labdarúgónként külön kell fizetni. Az átigazolási díj ÁFA köteles.
b)	A tagsági viszony, illetve a sportolói jogviszony létrejöttével az amatőr sportoló játékjogának használatát e jogviszony fennállásának időtartamára sportszervezetének térítésmentesen engedi át.
c)	A játékjog használati jogának hivatásos labdarúgó által történő átruházásáért a hivatásos labdarúgó a sportszervezettől igazolási díjra (melynek kifizetése feltételhez vagy teljesítményhez nem köthető) tarthat igényt.
d)	A sportszervezetek a játékjog használati jogának átruházásáért egymásnak átigazolási díjat, valamint a hivatásos sportolónak igazolási díjat, illetve részesedést kizárólag szerződés alapján és labdarúgónként külön fizetnek.
e)	A hivatásos labdarúgó játékjog használati jogának sportszervezet által történő átruházásáért a sportszervezet másik sportszervezettől ellenérték (átigazolási díj) megfizetésére tarthat igényt. A játékjog használati jogát átruházó sportszervezet a hivatásos labdarúgónak az átigazolási díj külön megállapodásban foglalt százalékának megfelelő összeget (részesedést) fizethet.
f)	Külföldre távozó labdarúgó játékengedélyének kiállításáért semmilyen díj nem számolható fel. Az ezzel ellentétes rendelkezés semmis.
g)	Amennyiben a hivatásos labdarúgó és a sportszervezet a köztük fennálló szerződést a bajnoki év letelte előtt, de átigazolási időszakon kívül közös megegyezéssel megszünteti, a labdarúgó a megszüntetést követő átigazolási időszakban igazolhat át. Amennyiben a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése az átigazolási időszakban az átigazolás érdekében történik, akkor az átadó sportszervezet átigazolási díjra tarthat igényt.
h)	A hivatásos labdarúgó a szerződés érvényessége alatt csak a sportszervezet hozzájárulásával



	<p>igazolhat át másik sportszervezethez, a hozzájárulás megadását a sportszervezet átigazolási díj megfizetéséhez kötheti. Az átigazolás feltételeiről a sportszervezeteknek írásban kell megállapodniuk. A megállapodást az MLSZ, vagy az illetékes megyei (budapesti) igazgatóság részére le kell adni a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben.</p>
i)	<p>Lejárt szerződésű labdarúgó átigazolásakor a sportszervezet átigazolási díjra nem tarthat igényt. A szerződés lejártát követően a játékjog használati joga ellenérték nélkül visszaszáll a hivatásos labdarúgóra. Az ezzel ellentétes megállapodás semmis.</p>
j)	<p>A szerződés érvényessége alatt a labdarúgó csak az előzetes írásos hozzájárulásával igazolható át, vagy adható kölcsön, a következők szerint: Hivatásos labdarúgó a hozzájárulás megadásáért a játékjog használati jogát átvevő sportszervezettől igazolási díjra tarthat igényt, amit szerződésében kell megfogalmazni.</p>
k)	<p>Érvényes szerződéssel rendelkező labdarúgó átigazolásakor az átadó és az átvevő sportszervezet átigazolási díj fizetésében állapodhat meg.</p>
l)	<p>A hivatásos labdarúgó igazolásával, illetve átigazolásával kapcsolatos szerződések megkötésekor a szerződő felek a Sporttörvény 11. § rendelkezései szerint járnak el azzal, hogy a hivatásos labdarúgó és a sportszervezet, illetve a sportszervezetek között létrejött, az átigazolással kapcsolatos szerződést, annak keltezésétől számított 10 munkanapon belül, átvevő sportszervezet köteles az MLSZ részére leadni a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben. A szerződésnek tartalmaznia kell az átigazolási díj teljes összegét, a teljesítés módját és határidejét. A szerződés alapján az MLSZ a Sporttörvényi 11. §-ának rendelkezéseire figyelemmel, az átigazolási díj 4+1%-áról számlát állít ki a kötelezett sportszervezet felé. A számla teljesítési határidejének elmulasztása esetén fegyelmi eljárást kell kezdeményezni.</p>
m)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Ha az átadó és az átvevő sportszervezet átigazolási díj megfizetésében állapodik meg, és az átvevő sportszervezet nem teljesít, az átadó sportszervezet a teljesítési határidő lejártától számított 30 napon belül írásban kérheti az átvevő sportszervezet szerint illetékes MLSZ vagy a megyei (budapesti) igazgatóság Fegyelmi Bizottságát az átvevő sportszervezettel szembeni eljárás lefolytatására. A határidő elmulasztása jogvesztő. A kérelemhez csatolni kell a két sportszervezet megállapodását, illetve az illetékes szerv határozatát. Ha a kérelmet nem az illetékes szervhez küldték meg, ez a szerv köteles a kérelmet 10 munkanapon belül az eljárásra illetékes szervhez továbbítani. 2) Amennyiben egy sportszervezet átigazolási díj meg nem fizetése miatt fegyelmi eljárást kezdeményez egy másik sportszervezet ellen és a felek még az eljárás első fokú határozattal történő lezárása előtt a fizetés átütemezésében megállapodnak, az eljárást határozattal fel kell függeszteni. A felfüggesztő határozatban rögzíteni kell a fizetés új feltételeit vagy határidőit. 3) Amennyiben az érintett sportszervezet az újbóli fizetési határidőknek sem tesz eleget és ismételen késedelembé esik, az eljárást az átadó sportszervezet jelzése alapján újra kell kezdeni és a vétkes fél ellen fegyelmi szankciót kell kiszabni a Fegyelmi Szabályzat (továbbiakban: FSZ) rendelkezései alapján. 4) Játékjog használati jogának átruházása során a szabályzat előírásait megszegő hivatásos labdarúgó hivatásos versenyengedélyét elveszti. 5) A játékjog használati jogának átruházásáért fizetett átigazolási díj az adózás szempontjából bevételnek minősül.



A. táblázat Felnőtt működési kölségtérítés	Életkor	Területi II-III-IV. osztályú sportszervezet	Területi I. osztályú sportszervezet	NB III. osztályú sportszervezet	NB II. osztályú sportszervezet	NB I. osztályú sportszervezet
1.	19 éves kortól-21 éves korig	75 000	100 000	150 000	300 000	1 000 000
2.	22 éves kortól-23 éves korig	75 000	100 000	150 000	300 000	1 000 000
3.	24 éves kortól-30. éves korig	100 000	130 000	200 000	500 000	1 500 000
4.	31 éves kortól-34. éves korig	75 000	100 000	150 000	300 000	1 000 000

Utánpótlás működési költségtérítés a szerződéssel nem rendelkező játékosok esetén				
B. táblázat		Átvevő		
		Regionális UP Központ	UP Alközpont	EGYÉB
Átadó	Regionális UP Központ	3.000.000Ft/év	400.000 Ft/év	0
	UP Alközpont	500.000 Ft/év	300.000 Ft/év	0
	EGYÉB	200.000 Ft/év	150.000 Ft/év	30.000 Ft/év

Működési költségtérítés

n)

„A” táblázat, felnőtt működési költségtérítés:

1) Az amatőr férfi, női, valamint futsal 19 év feletti labdarúgó belföldi átigazolásokkor, a téli átigazolási időszakban az átadó és az átvevő sportszervezet a jelen szabályzatban előre meghatározott maximum összeg határig állapotodhat meg az A. táblázatnak megfelelően.

(Az összegek forintban megállapítottak, és az átvevő sportszervezet besorolása alapján számíthatóak).

1a) A felnőtt működési költségtérítés a téli átigazoláskor fizetendő, minden egyes alkalommal. A működési költségtérítés megfizetésén felül az átigazolás csak akkor hajtható végre, ha ahhoz az átadó sportszervezet hozzájárul.

1b) Később, ezen táblázat alapján további pénzügyi követelés nem érvényesíthető.

1c) A táblázat alkalmazása csak belföldi sportszervezet váltások esetére értendő.

1d) Az átvevő sportszervezet a megállapodás szerinti összeget az átigazolás előtt banki átutalással köteles teljesíteni az átadó sportszervezetnek. Az átigazoláshoz szükséges okiratokkal (átigazolási lap, működési költségtérítésre vonatkozó számla, szükség esetén a megkötött megállapodás) együtt a pénzmozgás megtörténtének igazolását is be kell nyújtania az MLSZ illetékes szervéhez, ennek hiányában – amennyiben a NYIÁSZ eltérően nem rendelkezik - a labdarúgó nem igazolható át.

1e) A két sportszervezet felnőtt működési költségtérítés megállapodás szerinti összegének meg nem fizetése esetén a labdarúgó nem igazolható át.

1f) A fenti 1d és az 1e pont alól kivételt képez az, amikor az átvevő sportszervezet az átigazolási kérelmét az adott átigazolási időszakra vonatkozó átigazolási határidőig bizonyíthatóan a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben benyújtotta, azonban az átadó sportszervezet számlázási kötelezettségének az adott átigazolási időszak lejártáig nem tett



eleget. Ennek következtében a labdarúgó után jelen táblázat vagy megállapodás alapján fizetendő, működési költségtérítés fizetésének az átvevő sportszervezet nem tudott az adott átigazolási időszak lejártáig eleget tenni. Ebben az esetben az MLSZ a labdarúgót átigazolja és az illetékes Fegyelmi Bizottsága fegyelmi eljárást indít a vétkes sportszervezettel szemben. A fegyelmi eljárás megindítása nem szünteti meg a működési költségtérítés megfizetésének kötelezettségét.

1g) Az átadó sportszervezet írásban lemondhat az A. táblázatban szereplő felnőtt működési költségtérítésről.

1h) Amennyiben az adott jogosult sportszervezet (vagy a labdarúgó szakosztálya) megszűnt, vagy a működési költségtérítés fizetésének esedékessé válásakor a jogosult sportszervezet nem tagja az MLSZ-nek, vagy a jogosult nem fordul az MLSZ IVB felé, úgy a táblázatban foglalt működési költségtérítés megfizetésének kötelezettsége megszűnik.

„B” táblázat, utánpótlás működési költségtérítés:

2) Az amatőr 19 év alatti férfi utánpótlás labdarúgó belföldi átigazolásakor minden átigazolási időszakban a B. táblázatban foglaltak szerinti összeg fizetendő az ott töltött éveknek megfelelően (kivéve futsal). Működési költségtérítésként elszámolható az a bajnoki év, melyre a labdarúgó érvényes versenyengedéllyel rendelkezett és az adott bajnoki évben hivatalos mérkőzésen pályára is lépett. Az U19-es korosztályból adott bajnoki idényben kiöregedő amatőr labdarúgók az idény végén az adott, NYIÁSZ-ben meghatározott nyári átigazolási időszakban is a „B”, utánpótlás amatőr működési költségtérítésre vonatkozó táblázat alapján válhatnak sportszervezettel.

2a) A 12 év alatti labdarúgó esetén valamennyi átigazolási időszakban, valamint az U12-es korosztályból adott bajnoki idényben kiöregedő amatőr labdarúgó átigazolása esetén, az idény végén az adott, NYIÁSZ-ben meghatározott nyári átigazolási időszakban, a táblázatban szereplő összeg 50%-a fizetendő.

2b) Régió belüli átigazolás esetén a táblázatban szereplő összegektől, minden átigazolási időszakban, a két sportszervezet közös megállapodás alapján eltérhet úgy, hogy a táblázatban feltüntetett működési költségtérítési összegek minimum 10%-a minden esetben kötelezően fizetendő.

2c) Régió kívüli átigazolás esetén a táblázatban szereplő összegektől, a két sportszervezet közös megállapodás alapján eltérhet úgy, hogy a táblázatban feltüntetett működési költségtérítési összegek minimum 10%-a minden esetben kötelezően fizetendő.

Fentiek alól kivétel, ha a labdarúgó egy éven belül, legalább egy régió kívüli átigazolást magába foglalóan, magasabb szintű sportszervezethez igazol át. Ebben az esetben a táblázatban szereplő összegektől, a két sportszervezet közös megállapodás alapján eltérhet úgy, hogy a táblázatban feltüntetett működési költségtérítési összegek minimum 50%-a minden esetben kötelezően fizetendő. Az átvevő sportszervezet a fizetendő működési költségtérítés táblázat alapján kiszámolt maximum összegének 10%-t fizeti meg az átadó sportszervezet részére, a különbözetet az átadó sportszervezet az MLSZ számlaszámára köteles befizetni.

2d) Amennyiben a labdarúgó három egymást követő átigazolási időszakon belül (nyár-tél-nyár; tél-nyár-tél), legalább két alkalommal átigazol, - melyek közül bármelyik régió kívüli átigazolásnak minősül -, akkor azt az utánpótlás működési költségtérítést kell figyelembe venni, melyet a két legmagasabb besorolású átvevő és átadó sportszervezet között közvetlen odaigazolás esetén kellene megfizetni.

Fenti teljes összeget, az MLSZ számlaszámára köteles a legmagasabb besorolású átvevő sportszervezet befizetni.

Kivételt képez jelen rendelkezés alól, ha a labdarúgó első átigazolása magasabb besorolású sportszervezethez történik.

2e) Abban az esetben, ha egy labdarúgó egy éven belül külföldről másik magyar sportszervezetbe igazol vissza, az új sportszervezet köteles megfizetni azt az utánpótlás működési költségtérítést a játékos legutóbbi magyar sportszervezetének, amelyet közvetlen odaigazolása esetén kellett volna fizetni.



	<p>2f) Az átvevő sportszervezet a megállapodás szerinti összeget az átigazolás előtt banki átutalással köteles teljesíteni az átadó sportszervezetnek. Az átigazoláshoz szükséges okiratokkal (átigazoló lap, működési költségterítésre vonatkozó számla, szükség esetén a megkötött megállapodás) együtt a pénzmozgás megtörténtének igazolását is be kell nyújtania az MLSZ illetékes szervéhez, ennek hiányában – amennyiben a NYIÁSZ eltérően nem rendelkezik - a labdarúgó nem igazolható át.</p> <p>2g) A két sportszervezet utánpótlás működési költségterítés megállapodás szerinti vagy a táblázat szerinti összegének meg nem fizetése esetén a labdarúgó nem igazolható át.</p> <p>2h) A fenti 2f és az 2g pont alól kivételt képez az, amikor az átvevő sportszervezet az átigazolási kérelmét az adott átigazolási időszakra vonatkozó átigazolási határidőig bizonyíthatóan a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben benyújtotta, azonban az átadó sportszervezet számlázási kötelezettségének az adott átigazolási időszak lejártáig nem tett eleget. Ennek következtében a labdarúgó után jelen táblázat vagy megállapodás alapján fizetendő, működési költségterítés fizetésének az átvevő sportszervezet nem tudott az adott átigazolási időszak lejártáig eleget tenni. Ebben az esetben az MLSZ a labdarúgót átigazolja és fegyelmi eljárást indít a vétkes sportszervezettel szemben. A fegyelmi eljárást megindítása nem szünteti meg a működési költségterítés megfizetésének kötelezettségét.</p> <p>2i) Amennyiben az adott jogosult sportszervezet (vagy a labdarúgó szakosztálya) megszűnt, vagy a működési költségterítés fizetésének esedékessé válásakor a jogosult sportszervezet nem tagja az MLSZ-nek, vagy a jogosult nem fordul MLSZ IVB felé, úgy a táblázatban foglalt működési költségterítés megfizetésének kötelezettsége megszűnik.</p> <p>2j) A jelen B. táblázat alapján az amatőr utánpótlás működési költségterítés megfizetésének kötelezettsége a labdarúgó első hivatásos szerződésének megkötéséig áll fenn, azzal, hogy ezt követően utánpótlás működési költségterítésre vonatkozó pénzügyi követelés – további státuszváltozás esetében sem – érvényesíthető.</p>
o)	A fenti összegeken felül a sportszervezet a NYIÁSZ 2. számú mellékletében meghatározott produktivitási támogatásra is jogosult, amennyiben a 2. sz. mellékletben meghatározott feltételeknek hiánytalanul megfelel.
p)	A működési költségterítésre vonatkozó fizetési kötelezettségekre vonatkozó rendelkezéseket alkalmazni kell a jelen szabályzat 19.§ (1) bekezdés g), j), m) pontjai alapján történő átigazolás esetén is, azzal, hogy ezekben az esetekben az átadó sportszervezet hozzájárulása nem szükséges az átigazoláshoz.

BELFÖLDI IGAZOLÁS ÉS ÁTIGAZOLÁS FOLYAMATA

1. Első igazolás

1.1. Igazolás

14.§ Az igazolással kapcsolatos általános rendelkezések

(1)	Általános rendelkezések
a)	Az igazoló kérelem a kiállítás (aláírás) időpontjától számított 30 napig érvényes.
b)	Labdarúgó igazolását – a labdarúgó és a sportszervezet közös írásbeli kérelmére – az igazolási szerv végzi, az adatokat a központi nyilvántartásból (a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerből) valamint a benyújtott személyi okmányok (anyakönyvi kivonat, személyi igazolvány, útlevel, lakcímkártya, stb.) alapján köteles ellenőrizni.
c)	Az igazolási kérelem aláírásával a labdarúgó elfogadja, hogy betartja a FIFA, az UEFA és az MLSZ alapszabályait, szabályzatait és döntéseit.
d)	A játékos egy időben, egy szakágban csak egy sportszervezethez igazolhat.
e)	Több nagypályás, több futsal, több strandlabdarúgó sportszervezethez való igazolás fegyelmi vétség.
f)	Az első alkalommal leigazolt labdarúgó sportszervezetében – meghatározott eset kivételével (13.§ (2) bekezdés) – azonnal játékjogosultsággal rendelkezik.
g)	Szabálytalanul történt igazolás esetén az igazolásügyi eljárást le kell folytatni.
h)	Az NB I. és az NB II. osztályú férfi felnőtt nagypályás sportszervezetbe történő igazoláskor először a szerződést kell megkötöni, ezt követően kerülhet sor az igazolási lap benyújtására a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben. A hivatásos labdarúgó vagy gazdasági társaság esetén az NB III. vagy alacsonyabb osztályú férfi felnőtt, az NB I. osztályú női felnőtt nagypályás, illetve NB-s osztályú futsal sportszervezetbe történő igazoláskor szintén a fenti rendelkezést kell alkalmazni.
i)	Hivatásos labdarúgó igazolásakor az új sportszervezettel kötött szerződést le kell adni mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül az MLSZ részére a 9. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott határidőn belül.
j)	A labdarúgó igazolási kérelmének lezárásáig azonos szakágban újabb igazolási kérelmet nem nyújthat be. Azonos szakágban több igazolási kérelem egy igazolási időszakban való benyújtása esetén – az első igazolás iránti kérelem lezárásáig – a labdarúgó újabb igazolási kérelmeit el kell utasítani. Az első igazolási kérelem elutasítása esetén van további igazolási kérelem benyújtására lehetőség azzal, hogy az újonnan benyújtott igazolási kérelem lezárásáig további kérelmek elbírálásában ugyanígy kell eljárni.
k)	Igazolásnál a vonatkozó adatok mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben való kitöltése mellett csak valamennyi fél részéről aláírással ellátott dokumentum(ok) nyújtható be az ügyviteli rendszeren keresztül, mely(ek) hiánytalanul kitöltött(ek) és tartalmazza(k) a szükséges mellékleteket. A benyújtás időpontja a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben a kérelem lezárásának időpontja (időbélyege). A benyújtás határideje az MLSZ által mindenkor meghatározott átigazolási időszak vége.
l)	A labdarúgók igazolásával kapcsolatos dokumentumot a szabályzat 3. számú melléklete tartalmazza.

15.§ Az igazolással kapcsolatos feladatok

(1)	Igazolási kérelem benyújtása – labdarúgó és sportszervezet feladatai
a)	A labdarúgó igazolását – a labdarúgó és a sportszervezet közös írásbeli kérelmére – az igazolási szerv végzi.
b)	A labdarúgók nyilvántartásba vételéhez az igazoláshoz szükséges adatokat a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben kell a sportszervezet digitális ügyintézésre jogosult személy által kitölteni a szükséges dokumentumok feltöltése mellett.
c)	Az igazoló lap eredeti példányát a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül kell benyújtani az igazolást végző szervhez.
d)	Az igazoláshoz szükséges a labdarúgóról a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerbe egy 3,5 cm x 4,5 cm-es színes fényképet is feltölteni, melyen csak válltól felfelé látszik.
e)	Egy labdarúgónak annyi igazoló lapot (igazolási felületet a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben) kell kitöltenie, ahány szakágban kíván igazolt labdarúgó lenni.



f)	Magyar állampolgár* igazolásakor az igazolást végrehajtó szerv részére csatolni kell kitöltve és a labdarúgó, valamint kiskorú esetén törvényes képviselő által aláírva a jelen szabályzat 4. számú melléklet , szereplő nyilatkozatot is.
(2) Ellenőrzés – az igazoló szerv feladata	
a)	Az igazoló szervnek az igazolási és versenyengedély kérelem benyújtásakor ellenőrizni kell az igazolási és versenyengedély kérelem felületre felvezetett adatok meglétét, valóságát és helyességét.
b)	Kizárólag a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben kezdeményezett igazolás és az eredeti példányban kitöltött, majd elektronikusan beküldött igazoló lap fogadható el és vehető nyilvántartásba.
c)	Amennyiben az igazolási kérelem mellékletei hiányoznak, a sportszervezetet hiánypótlásra kell felszólítani a határidő megjelölésével.
d)	Az igazolás adatait és vonatkozó dokumentumait a sportszervezet székhelye szerint területileg illetékes igazoló szervezet, nem magyar állampolgár esetén az MLSZ vizsgálja a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben.
e)	Magyar állampolgár esetén érvényes személyi igazolvány, útlevel vagy születési anyakönyvi kivonat, vagy érvényes diákigazolvány és a laccímka alapján, nem magyar állampolgár esetén érvényes útlevel, érvényes tartózkodási és munkavállalási engedély, MLSZ által kiadott érvényes nemzetközi játékengedély alapján történik az adatok valóságának ellenőrzése. A tartózkodási engedély kérelmezésétől számított 90 napos ügyintézésig ideiglenes versenyengedélyt ad ki az MLSZ.
f)	Nem magyar állampolgárságú labdarúgó csak akkor igazolható le magyar sportszervezethez, ha rendelkezik a mindenkor hatályos jogszabályok szerint a magyarországi jogszerű tartózkodáshoz és, ha szükséges munkavállaláshoz szükséges okiratokkal és engedélyekkel, valamint hivatalos munkahellyel, melyet munkaszerződéssel vagy 60 napnál nem régebbi munkáltató igazolással tud igazolni. Kivételt képeznek ez alól azon labdarúgók, akiknek magyarországi munkavállalását jogszabály nem köti munkavállalási engedély megszerzéséhez, esetükben a tartózkodási engedély kérelmezésétől számított 90 napos ügyintézésig ideiglenes versenyengedélyt ad ki az MLSZ.
(3) Rendszer nyilvántartás – az igazoló szerv feladata	
a)	A kérelmeken szereplő adatokat ellenőrizni kell a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben. Meg kell róla győződni, hogy a labdarúgónak van-e már azonosító száma a rendszerben. Amennyiben már van, úgy az hozzárendelődik az igazoláshoz. Amennyiben nincs, úgy az ügyviteli rendszer generál egyet, s a továbbiakban az rendelődik az igazoláshoz. Amennyiben az ügyviteli rendszer azt jelzi, hogy a labdarúgónak ebben a szakágban már van nyilvántartott igazolása, akkor meg kell tagadni az igazolást, s kezdeményezni kell a tényállás kivizsgálását.
b)	Az igazolás elfogadása esetén a mindenkor hatályos ügyviteli rendszer megad egy igazolási számot is, amely egy folyamatosan növekvő sorszám, a rendszerbe történő beavatkozási, tranzakció sorszám.
c)	Az adatok ellenőrzése után az igazolást végző személynek az igazolást jóvá kell hagynia a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben.
d)	Az igazolási kérelmet (igazolólapot) a mindenkor hatályos ügyviteli rendszer tárolja.
e)	Ellenőrizni kell a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben a versenyengedéllyel kapcsolatos adatokat versenyengedély kérelem alapján, amennyiben a sportszervezet igényelt az adott labdarúgónak versenyengedélyt.
f)	A számítógéppel (az ügyviteli rendszerből a sportszervezet elektronikus ügyintézője által) ki kell nyomtatni a labdarúgó új versenyigazolványát. Az igazolást végző személynek alá kell írnia, és az erre a célra rendszerezített bélyegzővel le kell bélyegeznie.
g)	A versenyigazolványt a kinyomtatás és az aláírás után át kell adni a kérelmet benyújtó sportszervezetnek, vagy a labdarúgónak.



(4)	Átadás számlázásra, számla kiállítása
a)	Az igazolást végző szerv feladata az igazolással kapcsolatos díjak megállapítása és számlázása.
b)	Az igazolás elvégzéséért a kérelmet benyújtó sportszervezetnek nyilvántartási, átigazolási eljárási díjat kell fizetni. A nyilvántartási, átigazolási eljárási díjra az igazoló sportszervezet székhelye szerint illetékes megyei (budapesti) igazgatóság jogosult, külföldi állampolgár esetében az MLSZ.
(5)	Az igazolási eljárási díj megfizetése
a)	A sportszervezet a nyilvántartási, átigazolási eljárás díját az igényléskor készpénzben, vagy utólag átutalással fizeti meg.

1.2. Versenyengedély kérelem

16.§ A versenyengedély kérelemmel kapcsolatos feladatok

(1)	Kérelmi csomag összeállítása – labdarúgó és sportszervezet feladatai
a)	Betöltött 5. évnél idősebb labdarúgónak a versenyengedély a versenyengedély kérelem felületen (5. számú melléklet) kérhető a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben.
b)	Egy tranzakcióval a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben több labdarúgó számára is kérhető versenyengedély.
c)	Minden versenyengedély kiadásakor új versenyigazolvány kerül kinyomtatásra. Ezen alkalmakkor a régi versenyigazolványt vissza kell adni az igazolást végző szervnek.
d)	Az versenyengedély kérelmet a sportszervezetének székhelye szerint területileg illetékes igazoló szervezetéhez, „A”, „B”, „I” és külföldi állampolgárok versenyengedély kérelem esetén a MLSZ részére kell benyújtani a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül.
e)	A versenyengedély kérelem valós tartalommal való helyes, a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben a sportszervezet digitális ügyintézésre jogosult személy által történő kitöltése, s benyújtása a versenyengedély kiadását végző szervezethez.
(2)	Versenyengedély díj befizetése – a sportszervezet feladatai
a)	A sportszervezet a versenyengedély díját az igényléskor készpénzben, vagy utólag átutalással fizeti meg.
(3)	Ellenőrzés – a versenyengedélyt kiadó szerv feladata
a)	Ellenőrzi a kérelmen szereplő adatok valóságát és helyességét.
b)	Hiányos kérelem esetén az illetékes szerv hiánypótlásra hívja fel a kérelmezőt határidő kitűzésével.
(4)	Jóváhagyás – MLSZ / megyei (budapesti) igazgatóságok
a)	A mindenkor hatályos ügyviteli rendszer minden versenyengedély kiadásakor ad egy igazolási (tranzakció) számot a versenyengedélyekhez. A versenyengedély kérelmeket az MLSZ, vagy az illetékes megyei (budapesti) igazgatóság hagyja jóvá.
(5)	Versenyengedély kiállítása, átadása, tárolása – a versenyengedélyt kiadó szerv feladata
a)	A mindenkor hatályos ügyviteli rendszerből ki kell nyomtatni az új versenyengedélyt tartalmazó versenyigazolványt. Az igazolást végző személynek alá kell írnia és az erre a célra rendszeresített bélyegzővel le kell bélyegeznie.
b)	A kérelmeket a mindenkor hatályos ügyviteli rendszer tárolja.
c)	El kell venni a régi versenyigazolványt, s meg kell őrizni azokat.
(6)	Átadás számlázásra
	Versenyengedély adatainak továbbítása a pénztár felé számlázás céljából.
(7)	Számla kiállítása
	Versenyengedély kérelem alapján a számla kiállítása.
(8)	A versenyengedély díj megfizetése
	A sportszervezet a versenyengedély díját az igényléskor készpénzben, vagy utólag átutalással fizeti meg.
(9)	A versenyigazolvány a labdarúgó tulajdona, amelyet sportszervezete kezel.
(10)	A versenyigazolvány tartalmazza a labdarúgó azonosító számát, személyi adatait, állampolgárságát, a sportszervezet teljes nevét és székhelyét, az igazolás számát és keltét, versenyengedélyét és külön lapon a sportorvosi igazolást.



(11)	Bajnoki év közbeni átigazoláskor a labdarúgónak a sportszervezet köteles a versenyigazolványát átadni és azt a labdarúgó az átigazolást végző megyei (budapesti) igazgatóságnál köteles leadni – külföldi állampolgár esetén az MLSZ-hez. Külföldi állampolgárságú labdarúgó versenyengedélyének és versenyigazolványának meghosszabbítása esetén a sportszervezet köteles az előzetesen kiállított versenyigazolványt az MLSZ részére leadni.
(12)	Ha a versenyigazolvány elveszett, akkor azt sportszervezete és a labdarúgó együttesen írásban igazolja, mely igazolást az (át)igazoló MLSZ-nél vagy a megyei (budapesti) igazgatóságnál köteles a labdarúgó leadni.
(13)	Fentiek nem teljesítése fegyelmi vétség, melyről az MLSZ vagy megyei (budapesti) igazgatóság (át)igazoló szerve írásban köteles értesíteni az érintett sportszervezetet, egyidejűleg fegyelmi eljárást kezdeményezni az illetékes Fegyelmi Bizottságnál.
(14)	A tilalmi időszakban (utolsó 3 fordulóban) átigazolt, de játékjogosultsággal nem rendelkező labdarúgó versenyigazolványát az átigazolást végző igazolási szerv köteles bevonni, a soron következő nyári, vagy téli átigazolási időszak kezdő napjáig.

1.3. Sportorvosi engedély

17.§ A sportorvosi engedéllyel kapcsolatos feladatok

(1)	Üres sportorvosi engedély nyomtatása – a versenyengedélyt kiadó szerv feladata
a)	A sportorvosi igazolás üres sablonját ki kell nyomtatni és át kell adni a benyújtó sportszervezetnek, vagy labdarúgónak.
b)	A sportorvosi engedély mintáját és a további információkat a 8. számú melléklet tartalmazza.

2. Átigazolás

2.1. Az átigazolás általános szabályai, alapelvei

18.§ Az átigazolási időszak

(1)	Az igazolással rendelkező labdarúgókat és az átadó, illetve az átvevő sportszervezeteiket köti az átigazolási időszak.
(2)	A szövetségi versenyrendszerben a bajnoki év július 1-jén kezdődik és következő év június 30-án ér véget.
(3)	A bajnoki év két átigazolási időszakot tartalmaz: aktuális év nyári és következő naptári év téli átigazolási időszak. Az átigazolási időszak a bajnoki éven belüli időkeret, amelyen belül a labdarúgók átigazolása végrehajtható. Az egyes átigazolási időszakok határidejének figyelembevételénél a labdarúgók az átvevő sportszervezetnél betöltendő státuszát (amatőr vagy hivatásos) kell alapul venni.
(4)	A FIFA Átigazolási Szabályzata alapján az MLSZ köteles az általa meghatározott, hivatásos labdarúgókra vonatkozó átigazolási időszakot minimum tizenkét hónappal az adott átigazolási időszak kezdetét megelőzően, a TMS rendszerben megadni. Amennyiben az átigazolási időszakok TMS rendszerben való rögzítése nem történik meg a fenti határidőben, úgy a FIFA jelöli ki azokat. A hivatásos labdarúgók átigazolási időszakait – jelen szabályzat rendelkezései mellett – elsődlegesen a TMS rendszerben megadott adatok határozzák meg.
(5)	Az átigazolási időszakok az alábbiak:



	Felnőtt	U6- U19 korosztályok	Öregfiúk, old boys, veterán bajnokságok labdarúgóinak belföldi átigazolása esetén
Nagypályás és csökkentett pályaméretű labdarúgás	július 1. → július 31. éjfélig augusztus 1. → augusztus 31. éjfélig (amennyiben az átadó sportszervezet hozzájárul az átigazoláshoz) szeptember 1. → szeptember 30. (oktatási intézmény váltásakor, amennyiben lakcímváltozást eredményez és az oktatási intézmény, valamint a sportszervezet székhelye ugyanott van)	július 1. → július 31. éjfélig augusztus 1. → augusztus 31. éjfélig (amennyiben az átadó sportszervezet hozzájárul az átigazoláshoz) szeptember 1. → szeptember 30. (oktatási intézmény váltásakor, amennyiben lakcímváltozást eredményez és az oktatási intézmény, valamint a sportszervezet székhelye ugyanott van)	Július 1. → Augusztus 31. éjfélig Január 15. → Február 14. éjfélig.
	Hivatásos labdarúgók belföldi átigazolása esetén		
		Június 15. → augusztus 31. január 15. → február 14.	

	Felnőtt labdarúgók belföldi átigazolása esetén	Utánpótláskorú labdarúgók belföldi átigazolása esetén
Futsal	július 1. → augusztus 31. éjfélig január 15. → február 14. (amennyiben az átadó sportszervezet hozzájárul az átigazoláshoz)	július 1. → augusztus 31. éjfélig január 15. → február 14. (amennyiben az átadó sportszervezet hozzájárul az átigazoláshoz)
Strandlabdarúgás	A versenyévad megkezdését megelőző napig szabadon igazolhat, de egy versenyévadban csak egy sportszervezetben (csapatban) szerepelhet.	

(6)	Amennyiben az átigazolási időszak utolsó napja ünnepnapra vagy munkaszüneti napra esik, úgy az átigazolási időszak utolsó napja az azt követő első munkanap éjfélig tart. Kivételek a TMS rendszeren keresztül lebonyolított nemzetközi átigazolási tranzakciók.
(7)	A labdarúgó a bajnoki év időtartama alatt legfeljebb három alkalommal igazolhat át és két sportszervezetben léphet pályára hivatalos mérkőzésen, kivéve:
a)	Ha a Futsal Versenyszabályzata és a Labdarúgás Versenyszabályzata alapján a sportszervezet működési formát vált.



b)	Ha az átigazolás jelen szabályzat alapján történik meg.
c)	Ha a játékos nemzetközi átigazolása során tavaszi-őszi bajnoki rendszerű bajnokságot bonyolító országba igazol át.
d)	Ha az utánpótláskorú labdarúgó kettős játékedéllyel rendelkezik, vagy az új klubjában kettős játékedélyt kap. A két sportszervezetben való pályára lépés egy sportszervezetben való pályára lépésnek minősül.

19.§ Az átigazolási időszakra vonatkozó speciális rendelkezések

(1)	Az alábbi esetekben a labdarúgó kivételes átigazolásra jogosult és az átigazolás bármikor elvégezhető
a)	Jelen bekezdésben foglaltakhoz figyelembe kell venni, a szövetségi versenyrendszerben való játékjogosultság korlátozásáról szóló bekezdésben foglaltakat.
b)	Amennyiben a hivatásos labdarúgó szerződése a - hivatásos labdarúgókra vonatkozó - átigazolási időszak vége előtt, lejár vagy a hivatásos labdarúgó szerződését az átigazolási időszak vége előtt a felek közös megegyezéssel megszüntetik, a labdarúgó az átigazolási időszak(ko)n kívül is átigazolható, amennyiben az új sportszervezetnél is hivatásos szerződést kötnek és a sportszervezet hivatásosként igazolja át.
c)	Nem magyar állampolgárságú hivatásos labdarúgó átigazolási kérelmét a magyar sportszervezethez az átigazolási időszakon kívül is azonnal benyújthatja és játékjogosultsággal rendelkezik a magyar sportszervezetben, amennyiben a külföldi sportszervezet a labdarúgó sporttevékenységével összefüggően szerződészegést követett el és annak megállapításáról készült magyar nyelvű jogerős-hiteles másolatát nemzeti szövetsége megküldte az MLSZ részére.
d)	A sportszervezet vagy a labdarúgó szakosztály megszűnése, továbbá a szakosztályon belül valamelyik csapatának megszüntetése esetén, amennyiben a sportszervezet egyik csapatában sem tudja foglalkoztatni, a labdarúgó azonnal átigazolható és játékjogosultsággal rendelkezik.
e)	A sportszervezet bajnokságból (versenyből) történő kizárása esetén a kizárt sportszervezet labdarúgója azonnal átigazolható és játékjogosultsággal rendelkezik.
f)	Ha köztartozás fennállása, vagy más okból a sportszervezet nem indulhat (nem nevezhet), vagy saját elhatározásából nem él indulási jogával, egyetlen bajnokságba sem nevez, alacsonyabb bajnoki osztályba nevez, mint amelyre jogosult, a sportszervezet játékosai azonnal átigazolhatók és játékjogosultsággal rendelkeznek.
g)	A sportszervezetek megállapodása alapján a sportszervezettől különvált szakosztály valamennyi játékosát, a szakosztály különválásának napjával kell átigazolni az új jogutód sportszervezetbe, amelyhez a játékos hozzájárulása is szükséges. Az így átigazolt játékos azonnal játékjogosultsággal rendelkezik.
h)	Sportszervezetek egyesülése esetén a játékos átigazolható, és játékjogosultsággal rendelkezik az egyesülési jegyzőkönyvben megnevezett új sportszervezetben, vagy szakosztályban. Az átigazolás időpontjának – az újonnan létrejövő – az egyesülés napját kell tekinteni.
i)	Érvényes szerződésű játékosnál a jelen bekezdés g) és h) pontok esetében az átigazolási díjat a jogutód sportszervezet állapítja meg, és az összeg őt illeti.
j)	Sportszervezetek egyesülése esetén azok a játékosok, akikre az új sportszervezet-szakosztály nem tart igényt, vagy a játékos nem kíván az új sportszervezet igazolt labdarúgója lenni, bármely sportszervezetbe átigazolhatnak, és azonnal játékjogosultsággal rendelkeznek. Az átigazolási díjat a jogutód sportszervezet állapítja meg, és az összeg őt illeti.
k)	A hivatásos labdarúgó a sportszervezet hozzájárulása nélkül átigazolható, és játékjogosultsággal rendelkezik, ha a sportszervezet a labdarúgó sporttevékenységével összefüggő fizetési kötelezettségét meghatározott határidőre nem teljesítette, és ezt az MLSZ vagy a megyei (budapesti) igazgatóság illetékes bizottsága megállapította.
l)	Azok az amatőr labdarúgók, akik 30 hónapja nem léptek pályára külföldön és ezt egy igazolással bizonyítani is tudják, kivételes átigazolással Magyarországra igazolhatóak a NYÍÁSZ-ban megfogalmazott átigazolási szabályok szerint, azzal, hogy minden egyes kikérés alkalmával meg kell várni a külföldi szövetség jóváhagyását a kivételes átigazolásra vonatkozólag.
m)	Belföldi átigazolás esetén, ha a 17. életévét betöltött amatőr labdarúgó 12 hónapig az érintett szakág egyetlen sportszervezet labdarúgó csapatában sem kezdő, sem cserejátékosként nem lépett pályára hivatalos mérkőzésen. Belföldi átigazolás esetén, ha a 17. életévét be nem töltött amatőr labdarúgó 6 hónapig az érintett szakág egyetlen sportszervezet labdarúgó csapatában sem kezdő, sem cserejátékosként nem lépett pályára hivatalos mérkőzésen. E pont szerinti különleges átigazolásra is alkalmazni kell a működési költségterítésre vonatkozó



	rendeleteket (beleértve a működési költségterítés megfizetését) azzal, hogy az átadó sportszervezet hozzájárulása nem szükséges az átigazoláshoz.
(2)	A 19. § (1) bekezdés d)-m) pontjában felsorolt feltételek bármelyikének teljesülése esetén a labdarúgó kivételes átigazolási lehetőségre jogosult, melyet átigazolási időszakon kívül is igénybe vehet, de a kivételes lehetőséggel bajnoki évenként kizárólag egy alkalommal élhet.
(3)	Az átigazolási időszakon belül, vagy az átigazolási időszaktól jogszerűen eltérő esetekben az átigazolást labdarúgó azonnal játékjogosultsággal rendelkezik (figyelembe véve az általános játékjogosultságról szóló 13. § (2) bekezdésében foglalt kivételeket).

20.§ Az átigazolás általános szabályai és korlátai

(1)	Az átigazolás általános szabályai és korlátai
a)	A hivatásos labdarúgó átigazolásakor a sportszervezetek a Sporttörvény 11.§ rendelkezéseit betartva kötelesek eljárni.
b)	Egyik fél sem köthet olyan szerződést, amely alapján a szerződésben részes bármely fél, vagy harmadik fél jogosulttá válik a sportszervezetet érintő munkaviszonnyal és/vagy átigazolási kérdéssel kapcsolatos döntés meghozatalára, vagy ilyen döntés befolyásolására, amely szerződés csorbítja a sportszervezet függetlenségét, illetve amely alapján a sportszervezet csapatának, vagy labdarúgójának teljesítménye befolyásolható. A rendelkezés megsértése esetén fegyelmi eljárást kell kezdeményezni.
c)	Amennyiben a hivatásos labdarúgó és a sportszervezet a köztük fennálló szerződést a bajnoki év letelte előtt, de átigazolási időszakon kívül közös megegyezéssel megszünteti, a labdarúgó a megszüntetést követő átigazolási időszakban igazolhat át. Amennyiben a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése az átigazolási időszakban az átigazolás érdekében történik, akkor az átadó sportszervezet átigazolási díjra tarthat igényt.
d)	Az egyes (át)igazolási megállapodásokkor az esetlegesen közreműködő közvetítő nevét a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben is fel kell tüntetni a tranzakciónál. A hivatásos labdarúgó átigazolása esetén, amennyiben az átigazolásban érintett bármely fél érdekében közvetítő működik közre, felek kötelesek az átigazolási szerződésben és/vagy a labdarúgó munkaszerződésében a közvetítő személyes adatait megjelölni.
e)	A labdarúgó kölcsönadása is átigazolásnak minősül. Az oda-, illetve visszaigazolás két átigazolásnak minősül.
f)	Átigazolásra a 18.§-ban meghatározott átigazolási időszakokban, illetve a 19.§ a-ban foglaltak szerint kerülhet sor.
g)	A labdarúgó átigazolási kérelmének elintézéséig újabb átigazolási kérelmet nem nyújthat be, kivéve a kölcsönadott labdarúgó visszaigazolásakor benyújtott átigazolási kérelem. Kizárólag a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben kezdeményezett átigazolás és az eredeti példányban kitöltött átigazolási lap fogadható el és vehető nyilvántartásba.
h)	Névváltoztatás esetén, a sportszervezet új nevének versenyigazolványba való bejegyzése nem minősül átigazolásnak, az új név versenyigazolványba való bejegyzése kötelező; a sportszervezet és a labdarúgó, játékos a sportszervezet előző nevének kötött szerződésének joghatályát a névváltozás nem érinti.
i)	A két sportszervezet átigazolási megállapodását, vagy a labdarúgó és a sportszervezet közötti szerződés érvényességét nem lehet függővé tenni az orvosi vizsgálat eredményétől, vagy a munkavállalási, tartózkodási engedély megszerzésétől. A labdarúgó leendő új sportszervezete a szerződéskötés előtt körültekintően kell, hogy eljárjon, különben köteles lesz kifizetni a megállapodott átigazolási díj teljes összegét és a labdarúgónak járó fizetés összegét.



(2) Játékosok játékjogának tulajdonlása harmadik fél részéről	
a)	Egy sportszervezet vagy labdarúgó sem köthet olyan szerződést harmadik féllel, melynek alapján egy harmadik fél jogosulttá válna részben vagy egészben átigazolási díj kifizetésére egy játékos jövőbeli átigazolása kapcsán egyik sportszervezetről a másikba, vagy bármilyen egyéb jogosultságot szerezne egy jövőbeli átigazolás, vagy átigazolási díj vonatkozásában.

2.2. Az átigazolás folyamata

21.§ Belföldi átigazolások, általános rendelkezések

(1) Általános rendelkezések	
a)	Az NB I. osztályú és az NB II. osztályú férfi felnőtt nagypályás sportszervezetbe történő átigazoláskor először a szerződést kell megkötni, ezt követően kerülhet sor az átigazolási lap benyújtására a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben. A hivatásos labdarúgó vagy gazdasági társaság esetén az NB III. vagy alacsonyabb osztályú férfi felnőtt, az NB I. osztályú női felnőtt nagypályás, illetve NB-s osztályú futsal sportszervezetbe történő átigazoláskor szintén a fenti rendelkezést kell alkalmazni.
b)	A szerződéses labdarúgó átigazolásakor az új sportszervezettel kötött szerződést a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerbe kell feltölteni, illetve kérés esetén az MLSZ részére eredeti példányban leadni. A szerződés eredeti példányának megőrzése a sportszervezet felelőssége és kötelessége. Amennyiben a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerbe feltöltött és az eredeti szerződés között eltérés van, akkor a sportszervezet fegyelmi vétséget követ el és fegyelmi büntetéssel sújtható.
c)	Az átigazolási lap (kérelem) a kiállítás (aláírás) időpontjától számított 30 napig érvényes.
d)	Átigazoláskor csak valamennyi fél részéről aláírással ellátott, eredeti, papír alapon elkészített dokumentum(ok) nyújtható(ak) be a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben, mely hiánytalanul kitöltött(ek) és tartalmazza(k) a szükséges mellékleteket. A benyújtás időpontja a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben a kérelem lezárásának időpontja (időbélyege). A benyújtás határideje az MLSZ által mindenkor meghatározott átigazolási időszak vége.

22.§ Belföldi átigazolások, az átigazolásokkal kapcsolatos feladatok

(1) Átigazolási kérelem benyújtása – labdarúgó és sportszervezet feladatai	
a)	Az átigazolás a labdarúgó, az átvevő - és érvényes szerződéssel rendelkező hivatásos labdarúgó esetén az átadó - sportszervezet közös írásbeli kérelmére történik.
b)	Az a sportszervezet, ahová a labdarúgó átigazolását kéri, az átigazolási kérelem benyújtása előtt gondosan vizsgálja meg az átigazolandó labdarúgó adatait.
c)	Az átvevő sportszervezet ellenőrzi, hogy fegyelmi eljárás vagy fegyelmi eltiltás hatálya alatt áll-e a labdarúgó.
d)	A labdarúgók átigazolásához az átigazoló lapot (9. számú melléklet) olvashatóan, nyomtatott betűkkel kell kitölteni továbbá, a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben meghatározott szükséges adatokat megadni és a vonatkozó dokumentációt a rendszerbe feltölteni.
e)	Az átigazoláshoz szükséges a labdarúgóról a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerbe egy 3,5 cm x 4,5 cm-es színes fényképet is feltölteni, melyen csak válltól felfelé látszik, ha 19 évnél fiatalabb a labdarúgó, és két éven belül nem volt fénykép cseréje, vagy ha 19 évnél idősebb és négy éven belül nem volt fénykép cseréje. A feltöltött fénykép 1 hónapnál régebbi nem lehet.
f)	Amennyiben a két sportszervezet kölcsönadásban egyezik meg, akkor meg kell adni a kölcsönadás időtartamát: a kölcsönadás első napjának dátumát és a kölcsönadás utolsó napjának dátumát.
g)	Betöltött 5. évnél idősebb labdarúgónak, amennyiben nincs érvényes versenyengedélye, ki kell tölteni egy versenyengedély kérelmet a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben, melyen ezen labdarúgónak az adatai is szerepelnek.
h)	Az átigazoló lapot a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül kell feltölteni belföldi átigazolás esetén az új sportszervezetének székhelye szerinti illetékes igazolást végző szervhez, nemzetközi átigazolás és/vagy nem magyar állampolgár esetén az MLSZ részére, továbbá mindkét esetben egyidejűleg be kell adni a labdarúgó érvényes versenyigazolványát is.



(2)	Ellenőrzés – Az átigazoló szerv feladata
a)	Az átigazoló szerv a központi nyilvántartásból (a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerből) ellenőrzi a labdarúgó adatait, illetve hogy hatályos szerződéssel rendelkezik-e. Amennyiben a szabályzat nem tiltja, átigazolhat, és új sportszervezetében játékjogosultsággal rendelkezik. Az átigazoló szervnek az átigazolási kérelem benyújtásakor ellenőrizni kell az átigazoló lapra felvezetett adatok meglétét, valóságát és helyességét a 22. § (2) b) pontjának rendelkezése szerint.
b)	Magyar állampolgár esetén érvényes személyi igazolvány, születési anyakönyvi kivonat, továbbá érvényes diákigazolvány és adókártva alapján; nem magyar állampolgár esetén érvényes útlevél, érvényes tartózkodási és munkavállalási engedély, továbbá MLSZ által kiadott érvényes nemzetközi versenyengedély alapján lehet az adatokat ellenőrizni. A tartózkodási engedély kérelmezésétől számított 90 napos ügyintézésig ideiglenes versenyengedélyt ad ki az MLSZ.
c)	Nem magyar állampolgárságú labdarúgó csak akkor igazolható át magyar sportszervezethez, ha rendelkezik a mindenkor hatályos jogszabályok szerint a magyarországi jogszerű tartózkodáshoz és, ha szükséges munkavállaláshoz szükséges okiratokkal és engedélyekkel, valamint hivatalos munkahellyel, melyet munkaszerződéssel vagy 60 napnál nem régebbi munkáltató igazolással tud igazolni. Kivételt képeznek ez alól azon labdarúgók, akiknek magyarországi munkavállalását jogszabály nem köti munkavállalási engedély megszerzéséhez, esetükben a tartózkodási engedély kérelmezésétől számított 90 napos ügyintézésig ideiglenes versenyengedélyt ad ki az MLSZ.
d)	A határidőben leadott átigazolási kérelmet a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben nyilvántartásba kell venni. A benyújtás időpontja a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben a kérelem lezárásának időpontja (időbélyege). Határidőn túl érkezett kérelmeket el kell utasítani.
(3)	Rendszer nyilvántartás – Az átigazoló szerv feladata
a)	A kérelmeken szereplő adatokat ellenőrizni kell a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben. Meg kell róla győződni, hogy a megadott azonosító számmal rendelkező labdarúgónak az ügyviteli rendszerben valóban azok az adatai, melyek a kérelmen szerepelnek.
b)	Amennyiben az ügyviteli rendszer azt jelzi, hogy a labdarúgónak adott szakágban nem ezekkel az adatokkal van nyilvántartott igazolása, akkor meg kell tagadni az átigazolást, s kezdeményezni kell a tényállás kivizsgálását.
c)	Ellenőrizni kell az átigazolási felületen feltöltött fényképet, melyet a program tárol, amennyiben a fénykép csere határideje lejárt, a versenyengedély nem adható ki.
d)	Az átigazolás elfogadása esetén a mindenkor hatályos ügyviteli rendszer megad egy igazolási számot is, amely egy folyamatosan növekvő sorszám, a rendszerbe történő beavatkozási tranzakció sorszám; továbbá rögzíteni kell az átigazolás jogalapját (mely § alapján lett végrehajtva).
e)	Az ügyviteli rendszerből ki kell nyomtatni a labdarúgó új versenyigazolványát. Az átigazolást végző személynek alá kell írnia és az erre a célra rendszeresített bélyegzővel le kell bélyegeznie.
f)	Az átigazoló kérelmet (lapot), a mindenkor hatályos ügyviteli rendszer tárolja. (Az eredeti átigazoló lapot a sportszervezetnek a nyilvántartásban kell megőrizni.)
g)	A versenyigazolványt a kinyomtatás és az aláírás után át kell adni a kérelmet benyújtó sportszervezetnek vagy labdarúgónak.
(4)	Átadás számlázásra, számla kiállítása – Az igazoló szerv feladata
a)	Az átigazolást végző szerv feladata az átigazolással kapcsolatos díjak megállapítása és számlázása, továbbá az átigazolással kapcsolatos költségtérítések megállapítása.
b)	Az átigazolás elvégzéséért a kérelem benyújtójának nyilvántartási, átigazolási eljárási díjat kell fizetni. A nyilvántartási, átigazolási eljárási díjra az igazoló sportszervezet székhelye szerint illetékes megyei (budapesti) igazgatóság jogosult, külföldi állampolgár esetében az MLSZ.
c)	Játékjog használatának – díjért – történő átruházása esetén az átigazolási jutalék (4+1%) összegét ki kell számlázni a fizetésre kötelezett sportszervezet részére.
(5)	Szabálytalanul történt igazolás, átigazolás esetén az eljárás lefolytatására jelen szabályzatban meghatározott szervek járhatnak el. Ha a szabálytalan átigazolás az átigazolást végrehajtó megyei (budapesti) igazgatóság hibájával történik, az illetékes bizottság a felek meghallgatása után az eredeti állapotot helyreállíthatja.



23.§ A kölcsönadásra vonatkozó rendelkezések

(1)	A hivatásos labdarúgó kölcsönadása átigazolásnak minősül, így a kölcsönadás folyamata – eltérő rendelkezés hiányában - az átigazolás folyamatával megegyező.
(2)	A kölcsönadásra vonatkozó általános rendelkezések
a)	Kölcsönadás esetén a labdarúgó játékjoga használati jogának kölcsönadó sportszervezet általi ideiglenes átruházása, és a használati jog részére történő visszaadása két átigazolásnak minősül. Kölcsönadni csak az MLSZ-nél vagy a megyei (budapesti) igazgatóságnál érvényes szerződéssel rendelkező, nyilvántartásba vett labdarúgót lehet azzal, hogy a kölcsönbevevő sportszervezetnél a labdarúgót csak hivatásos labdarúgóként lehet átigazolni és érvényes szerződéssel foglalkoztatni.
b)	Kölcsönadás a szerződéses labdarúgó, az átadó és az átvevő sportszervezet közös írásbeli megállapodása alapján a nyári vagy a téli átigazolási időszakban, meghatározott időre, legfeljebb az átadó sportszervezetnél érvényben lévő szerződés időtartamáig történhet.
c)	A kölcsönadás minimális időtartama a szerződésekre vonatkozó rendelkezések figyelembevételével az átigazolási időszakok közötti időtartam azzal, hogy a nyári átigazolási időszakban megkötött kölcsönadási megállapodások esetében a következő téli átigazolási időszak kezdete, továbbá a téli átigazolási időszakban megkötött kölcsönadási megállapodások esetében a nyári átigazolási időszak kezdete kell, hogy legyen.
d)	A labdarúgók átigazolásával, kölcsönadásával kapcsolatos előírásokat a szabályzat 9. számú melléklete tartalmazza. Hiányosan benyújtott átigazolási kérelem esetén az átigazoló szerv a hiánypótlás teljesítéséig az átigazolást nem hajtja végre.
e)	A kölcsönadásra is alkalmazni kell a szolidaritási mechanizmusra vonatkozó szabályokat.
f)	A kölcsönadott labdarúgó játékjogát korlátozni tilos, nem köthető ki, hogy a kölcsönadó sportszervezet ellen nem szerepelhet.
g)	A kölcsönadó és a kölcsönvevő sportszervezetnek írásban kell megállapodást kötni, amelyben rendelkeznek az átigazolási díj összegéről. Amennyiben a kölcsönbeadó és a labdarúgó közötti hivatásos szerződés szüneteltetését kikötötték, a szerződés szüneteltetését is fel kell tölteni a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül, amikor az átadó sportszervezet jóváhagyja a kölcsönadási tranzakciót.
h)	A kölcsönadási megállapodást a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül az MLSZ-nél vagy az illetékes megyei (budapesti) igazgatóságnál kell nyilvántartásba venni. Bármelyik érdekelt fél aláírásának hiányában az átigazolás nem hajtható végre.
i)	A játékjog használati jogának kölcsönadása nem érinti a kölcsönadó sportszervezetnek a játékjog használata feletti rendelkezési jogát, szerződését, azt a munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatásnak kell tekinteni a labdarúgóval kötött szerződés lejártáig. Hivatásos versenyengedély a labdarúgónak csak hivatásos munka- vagy megbízási szerződéssel rendelkező labdarúgó részére állítható ki.
(3)	Kölcsönadás megszűnése, módosítása
a)	A kölcsönadott labdarúgó csak átigazolási időszakban igazolható vissza a kölcsönadó, eredeti sportszervezetbe, és csak akkor, ha a kölcsönadó sportszervezet és a labdarúgó között a kölcsönadás megszűnését követően is érvényes szerződés van.



b)	Ha a kölcsönadási idő leteltekor kölcsönadónál a szerződés lejárt, a labdarúgó az átigazolási időszakban a kölcsönadó hozzájárulása nélkül, a labdarúgó döntése szerint maradhat a kölcsönvevő sportszervezetnél átigazolás nélkül, vagy bármely sportszervezethez szabadon átigazolhat.
c)	Amennyiben a labdarúgó kölcsönadása lejárt, vagy azt közös megegyezéssel megszüntették, a labdarúgót az anyaegyesülete egy másik sportszervezetbe közvetlenül is kölcsönadhatja az átigazolási időszakban. Ebben az esetben a labdarúgót az anyaegyesületébe a második kölcsönadást megelőzően nem kell visszaigazolni, az átigazoló laphoz azonban mellékelni kell az anyaegyesület írásos hozzájárulását, ami az újabb kölcsönbevevő sportszervezet kötelessége.
d)	Amennyiben a kölcsönadás ideje már lejárt, úgy a kölcsönadó sportszervezethez történő visszaigazoláskor – amennyiben a kölcsönadó és a labdarúgó között érvényes szerződés van – sem a kölcsönvevő, sem a labdarúgó írásos beleegyezése nem szükséges. Ebben az esetben a kölcsönadó sportszervezet írásban értesíti mind a kölcsönvevő sportszervezetet, mind a labdarúgót a visszaigazolás tényéről.
e)	Amennyiben a kölcsönadás ideje lejárt, és a labdarúgónak a kölcsönadó sportszervezettel még érvényes szerződése van, de a labdarúgó visszaigazolásáról a kölcsönadó sportszervezet a szerződésének lejártáig és/vagy az átigazolási időszak lezárásáig nem intézkedik, úgy a labdarúgóval szemben a kölcsönadó sportszervezet szerződésszegést követ el és a labdarúgó szabadon átigazolhat. Ebben az esetben a kölcsönadó sportszervezet fegyelmi vétséget is elkövet, ellene fegyelmi eljárást kell kezdeményezni.
f)	Amennyiben a kölcsönadás ideje még nem járt le, úgy a kölcsönadásból történő visszaigazoláshoz a kölcsönvevő sportszervezet és a labdarúgó hozzájárulása is szükséges (a kölcsönadási megállapodás, valamint a kölcsönbevevő sportszervezet és a labdarúgó közötti szerződés felbontása mellett), hacsak a kölcsönadási szerződés másképp nem rendelkezik.
g)	Amennyiben a kölcsönvevő sportszervezet a kölcsönadás ideje alatt a labdarúgóval kötött szerződésével összefüggésben egyoldalú szerződésszegést követ el, a kölcsönadó sportszervezet pedig a kölcsönadás hátralévő idejére a labdarúgót foglalkoztatni nem kívánja, vagy nem tudja, a labdarúgó másik sportszervezetbe bármikor, közvetlenül átigazolhat a kölcsönadás hátralévő idejére. Ebben az esetben a labdarúgót az anyaegyesületébe a második kölcsönadást megelőzően nem kell visszaigazolni, az átigazoló laphoz azonban mellékelni kell az anyaegyesület írásos hozzájárulását, ami az újabb kölcsönbevevő sportszervezet kötelessége.
h)	A kölcsönadási idő lejártá előtt a kölcsönadó, a kölcsönvevő, valamint a labdarúgó egyetértésével – a kölcsönvevőnél a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén és a kölcsönadó hozzájárulásával – a labdarúgó a soron következő átigazolási időszakban más sportszervezetbe kölcsönadással átigazolhat, és ott játékjogosultsággal rendelkezik.
i)	Amennyiben a kölcsönvevő sportszervezet a kölcsönadási időszak lejártá előtt működési formát vált, úgy a kölcsönvevő labdarúgó köteles a működési formát váltott új sportszervezetben a kölcsönadási idő lejártáig játszani.

24.§ Utánpótlás képzési kártalanítás

(1)	Utánpótlás képzési kártalanítás elve
a)	Az utánpótlás képzési kártalanítás a játékos 5-21. életéve közötti képzéséért fizetendő összeg, amelyet az a sportszervezet fizeti, amelyik a labdarúgót 21. életévének betöltése előtt első alkalommal hivatásos labdarúgónak szerződteti.
b)	A kiszámított képzési kártalanítás összegét ÁFA fizetési kötelezettség is terheli.
c)	A labdarúgó első hivatásos szerződése esetén: 1) Az a sportszervezet, amely 21. életévének betöltése előtt a labdarúgóval az első hivatásos szerződést megkötö, a szerződéskötés napjától számított 30 napon belül köteles a sportszervezetek, a megyei (budapesti) igazgatóságok és az MLSZ nyilvántartásából, valamint a labdarúgó nyilatkozata (játékos útlevél) alapján megállapítani a labdarúgó eddigi életútját. Amennyiben a határidő utolsó napja munkaszüneti napra esik, akkor a határidő az azt követő első munkanap. 2) 30 napon belül kiszámolja – az életút adatait figyelembe véve – az átvevő sportszervezet a képzési-kártalanítás összegét és megküldi az érintett sportszervezetnek, illetve sportszervezeteknek és a megállapodásokat eljuttatja a MLSZ-nek. 3) A sportszervezetek közötti vitában, a sportszervezetek beadványa alapján az MLSZ IVB dönt. A beadvány eljárási költségfizetési köteles, melyet a kezdeményező sportszervezetnek kell befizetni. A képzési kártalanítási díj megállapításának díja



	megegyezik az IVB előtti eljárási költségtérítésével. A tényleges eljárási költség az elmarasztalt felet terheli.
--	---



(2)	Az alábbi esetekben utánpótlás képzési kártalanítás nem fizetendő
a)	Megszűnik a sportszervezet utánpótlás képzési kártalanításra való jogosultsága, amennyiben jogellenesen, egyoldalúan szerződést bont a labdarúgóval, vagy szerződésben szereplő fizetési kötelezettségét nem teljesíti, amelyet az illetékes IVB megállapít.
b)	Az a) pontban foglalt rendelkezések nem érintik a képzésben a sportszervezetet megelőzően részt vett sportszervezet(ek) jogosultságát.
(3)	Az utánpótlás képzési kártalanítás összegének meghatározása
a)	Amennyiben az utánpótlás képzési kártalanítás fizetésére köteles és arra jogosult sportszervezetek írásban egybehangzóan másképp nem rendelkeznek, az összeg meghatározása az alábbiak szerint történik.
b)	Az utánpótlás képzési kártalanítás kiszámítása céljából a sportszervezet kategorizált az alábbiak szerint (nemzetközi átigazolás esetén): 1) kategória (hivatásos, csúcshint): a FIFA 826. számú körlevele értelmében magyar sportszervezetek nem sorolhatók e kategóriába. 2) kategória: a mindenkori férfi felnőtt nemzeti bajnokság I. osztályában szereplő sportszervezet (vagy a vele hivatalosan szerződést kötő - gazdasági, jogi és sportszakmai viszonyban lévő- utánpótlás-nevelő sportszervezet) igazolt labdarúgója. 3) kategória: a mindenkori férfi felnőtt nemzeti bajnokság II. osztályában szereplő sportszervezet, az önálló utánpótlás-nevelő sportszervezet nemzeti bajnokságban résztvevő, valamint a női felnőtt NB I. és II. osztályában szereplő sportszervezet igazolt labdarúgója. 4) kategória: a mindenkori férfi NB III-as bajnokságban szereplő és női felnőtt területi bajnokság I. és II. osztályában, valamint a területi bajnokság I. és II. osztályában szereplő sportszervezet igazolt labdarúgója, a mindenkori férfi és női felnőtt területi bajnokság III. és IV. osztályában, valamint a területi bajnokság III. és IV. osztályában szereplő sportszervezet igazolt labdarúgója és az 5. életév betöltésének napjától, a 12. életév betöltésének napjáig járó képzési kártalanítás bajnoki osztálytól függetlenül (belföldi átigazolás esetén is).
c)	A sportszervezeti kategóriák összegei (belföldi átigazolás esetén): 1) 312.500.- Ft/fő/év = 856.- Ft/nap – 12. születésnapjának betöltését követő naptól a 21. születésnapjának betöltése között; 2) 215.000/Ft/fő/év = 590/Ft/nap – 5. születésnapjának betöltését követő naptól 12. születésnapjának betöltése között. Az árakat minden átigazolási időszak kezdete előtt egy hónappal az MLSZ elnöksége módosíthatja.
d)	A képzési kártalanítás számításánál a c) pontban meghatározott összeget kell szorozni a jogosult sportszervezetnél eltöltött napok számával. Az így kapott összeg adja a ténylegesen fizetendő kártalanítás végösszegét.
e)	Az utánpótlás képzési kártalanítás a képző sportszervezet költségei kompenzálását szolgálja. A képzés időtartamát az átigazolási lapon feltüntetett dátum szerint kell meghatározni.
(4)	Az utánpótlás képzési kártalanítás megfizetése
a)	A képzésben részt vevő sportszervezet(ek) és a részükre fizetendő összeg megállapítása, illetve azok értesítése és az összeg átutalása, valamint az MLSZ tájékoztatása a fizetésre kötelezett sportszervezet feladata és kötelezettsége.
b)	Az utánpótlás képzési kártalanítást az új sportszervezet az első hivatásos szerződés aláírását követő 30 naptári napon belül köteles megállapítani és arról a jogosult sportszervezet(ek)et, illetve a megállapodásról az MLSZ-t írásban értesíteni. Az érdekeltek megegyezése esetén a képzési kártalanítás és az azt terhelő ÁFA összegét a kötelezett átutalja a jogosult sportszervezet(ek)nek. A jogosult sportszervezet az írásban kézhez vett ajánlat elfogadásáról köteles 8 napon belül számlát küldeni. A fizetési kötelezett a számla másolatát és átutalási bizonylatot 10 napon belül köteles az MLSZ részére megküldeni. Ezt a szolidaritási mechanizmus megfizetésére is alkalmazni kell. A fentiek elmulasztása fegyelmi eljárást von maga után. A határidők számításánál, amennyiben a határidő utolsó napja munkaszüneti napra esik, akkor a határidő az ezt követő első munkanap.



c)	Amennyiben hivatásos szerződés megkötését követő 18 hónapon belül nem sikerül igazolhatóan megállapítani a labdarúgó képzésében részt vett valamely sportszervezetet, vagy az adott jogosult sportszervezet labdarúgó szakosztálya megszűnt, vagy a képzési kártalanítás fizetésének esedékessé válásakor a jogosult sportszervezet nem tagja az MLSZ-nek, vagy a jogosult a határidőn belül nem jelzi igényét írásban a kötelezett sportszervezet, vagy az MLSZ IVB felé, úgy az azonosítatlan sportszervezetet megillető utánpótlás képzési kártalanításra az MLSZ válik jogosulttá.
d)	Amennyiben valamely sportszervezet tudomást szerez jogosultságáról, a kötelezett részére megállapított 30 napos határidő elteltét követően, írásban felszólítja a kötelezettet igénye 15 napon belüli teljesítésére, a pontos összeg meghatározásával. A teljesítés elmaradása esetén a c) pont szerinti 18 hónapos határidőn belül az MLSZ IVB-hez intézett írásos beadványban kérheti igénye évi 10%-os kamattal terhelt érvényesítését. Az igény érvényesítésére nyitva álló 18 hónapos határidő a jogosult sportszervezet felé jogvesztő, eltelte után az MLSZ minden esetben jogosulttá válik.
e)	Jogosulttá válása esetén az MLSZ 6 hónapos jogvesztő határidőn belül érvényesítheti igényét, azzal, hogy köteles azt minden esetben utánpótlás fejlesztésre fordítani.
f)	A hivatásos szerződés megkötését követő 24 hónap elteltével az utánpótlás képzési kártalanítás fizetésének kötelezettsége megszűnik.
g)	Az MLSZ IVB által jogerősen megállapított utánpótlás képzési kártalanítás teljesítésének elmaradása esetén az IVB hivatalból fegyelmi eljárást kezdeményez.
(5) Lemondás az utánpótlás képzési kártalanításról	
a)	A sportszervezet a fizetésre köteles sportszervezethez intézett írásos nyilatkozatban, vagy a két sportszervezet között létrejött írásba foglalt átigazolási szerződésben az utánpótlás képzési kártalanításról részben, vagy egészben lemondhat. Lemondás esetén a fizetésre köteles sportszervezet kizárólag a lemondó sportszervezetet megillető utánpótlás képzési kártalanítás teljesítéstől mentesül.
b)	A fizetésre kötelezett sportszervezet az átigazoláskor az átadó sportszervezettel írásban köteles megállapodni a képzési kártalanításról. A többi nevelő sportszervezettel a hivatásos szerződés megkötését követően az utánpótlás képzési kötelezettség megfizetésére vonatkozó rendelkezések szerint köteles eljárni. Ennek elmulasztása fegyelmi vétségnek minősül.
c)	Lemondás esetén az MLSZ nem válik jogosulttá a lemondó sportszervezetet megillető utánpótlás képzési kártalanításra.
d)	Amennyiben a sportszervezetek az utánpótlás képzési kártalanítás összegét a 24.§ (3) bekezdésben foglaltaktól eltérően határozzák meg, illetve ha arról a sportszervezet részben vagy egészben lemond, úgy, az írásba foglalt megállapodás, átigazolási szerződés, vagy lemondó nyilatkozat egy eredeti példányát feltöltve kötelesek az átigazolási dokumentumokkal együtt benyújtani, vagy az átigazolást követő 5 munkanapon belül az MLSZ illetékes szervezeti egységéhez eljuttatni a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül.
(6) Nemzetközi átigazolás	
a)	Nemzetközi átigazolás esetén az utánpótlás képzési kártalanítás kérdésében a FIFA „A Játékosok Státuszáról és Átigazolásáról” c. szabályzatában foglaltak az irányadók.

25.§ Szolidaritási mechanizmus

(1) A szolidaritási mechanizmus elve	
a)	Amennyiben a hivatásos labdarúgó érvényes munkaszerződés hatálya alatt átigazol (kivásárlás), az átvevő sportszervezet az írásban kötött megállapodás alapján fizetendő átigazolási díj 95%-át utalja át az átadó sportszervezetnek. A fennmaradó 5%-ot pedig arányosan megosztva, azoknak a sportszervezeteknek utalja át, amelyek részt vettek a labdarúgó 12 és 23 éves kora közötti képzésében (amelyhez a labdarúgó ebben az időszakban igazolva volt).
b)	A szolidaritási mechanizmus független a hivatásos labdarúgó aktuális életkorától, a labdarúgó teljes karriere alatt alkalmazandó. A szolidaritási mechanizmus alapján, szolidaritási hozzájárulásra kizárólag azok a sportszervezetek jogosultak, amelyek ténylegesen részt vettek a labdarúgó 12 és 23 éves kora közötti képzésében.
c)	Az egyéb feltételek teljesülése esetén is, szolidaritási hozzájárulás csak akkor fizetendő, ha a hivatásos labdarúgó átigazolásakor átigazolási díj kerül megállapításra.
d)	A szolidaritási mechanizmus itt nem szabályozott minden egyéb kérdésében az utánpótlás képzési kártalanítás szabályozásával kapcsolatos rendelkezések az irányadók (24.§ (2)-(6) bekezdések).
e)	A szolidaritási mechanizmus alapján járó összeget az átvevő sportszervezet az átigazolási díj



	megfizetését követő 30 napon belül köteles átutalással megfizetni a jogosult sportszervezetek részére az alábbi (2) bekezdés a) pontjában leírtak szerint.
f)	A szolidaritási mechanizmus megfizetéséről szóló banki igazolásokat az átvevő sportszervezet köteles – külön felszólítás nélkül – megküldeni az MLSZ részére.
(2)	A szolidaritási mechanizmus megfizetése, összegének meghatározása
a)	Az összeg meghatározása a labdarúgó életkora és az átigazolási díj teljes összegének 5%-a + ÁFA alapján, az alábbiak szerint történik: 1) 11. születésnapja betöltéséig 0%; 2) 11. születésnap betöltését követő naptól a 15. születésnapig 5% + ÁFA; 3) 15. születésnap betöltését követő naptól a 23. születésnapig 10% + ÁFA. 100%= a teljes átigazolási díj 5 %-a.

26.§ A reamatőrízálás folyamata

(1)	A reamatőrízálás szabályai
a)	Hivatásos labdarúgó nem-amatőr státuszban kezdő- vagy cserejátékosként pályára lépett utolsó bajnoki-, kupa-, torna (verseny) mérkőzésétől számított 30 nap elteltével minősíthető újra amatőrnek. Nem fizetendő képzési kártalanítás az amatőr státusz újbóli elnyerését követően.
b)	Ez az átmeneti időszak azzal a nappal kezdődik, amikor a labdarúgó hivatásos labdarúgóként utoljára kezdő- vagy cserejátékosként pályára lépett bajnoki, kupa vagy nemzetközi mérkőzésen sportszervezetében.
c)	A hivatásos labdarúgó a reamatőrízálási idő letelte előtt amatőr labdarúgóként átigazolható, de új sportszervezetében játékjogosultsággal nem rendelkezik. Ez esetben az átigazolást végző MLSZ vagy a megyei (budapesti) igazgatóság köteles a labdarúgó versenyigazolványát a reamatőrízálási időszakra bevonni.
d)	A hivatásos labdarúgó a reamatőrízálási idő letelte előtt amatőrként bajnoki vagy kupamérkőzéseken való szerepltetése jogosulatlan játéknak minősül.

2.3. Az átigazoláshoz kapcsolódó versenyengedély és sportorvosi engedély speciális rendelkezései

27.§ Az átigazoláshoz kapcsolódó versenyengedély és sportorvosi engedély

(1)	Az átigazoláshoz kapcsolódó versenyengedély és sportorvosi engedély speciális rendelkezései
a)	Átigazolás esetén a versenyengedély és a sportorvosi engedély kérelmének folyamata megegyezik az „Igazolás” – 1.2-es , 1.3-as fejezet – szakaszban leírtakkal az 5. és 8. számú mellékletben foglaltakat figyelembe véve.

3. Speciális rendelkezések

3.1. Utánpótláskorú labdarúgók

28.§ Az utánpótláskorú labdarúgók átigazolása

(1)	Az utánpótláskorú labdarúgók igazolásával és átigazolásával kapcsolatos speciális rendelkezések
a)	Az utánpótlás labdarúgók esetében az (át)igazolás folyamata megegyezik az Igazolás (15.§) és az átigazolási (22.§) folyamattal, így ebben az esetben is az ott leírtak az irányadóak.
b)	Az MLSZ Utánpótlás program keretében sportszervezethez igazoló labdarúgót az MLSZ nyilvántartásba veszi.

29.§ Az utánpótláskorú labdarúgók kettős versenyengedélye – általános rendelkezések

(1)	Általános rendelkezések
a)	Labdarúgót ugyanazon szakágban két különböző sportszervezethez igazolni nem lehet sem hazai, sem nemzetközi viszonylatban (kivételek a d) és e) pontok).



b)	<p>A sportszervezetek joga és kötelessége, hogy a versenykiírásban meghatározottak szerint a felnőtt (első) csapaton kívül, utánpótlás csapatot is benevezzen és indítson a különböző bajnokságokban. Ha a felnőtt csapat nem tud kötelezően előírt utánpótlás csapatot indítani, akkor utánpótlás csapatainak biztosítására utánpótlás nevelő sportszervezettel köteles szerződést kötni, de ezen sportszervezet csapatainak ugyanazon a székhelyen kell működniük, ahol a nevező sportszervezet működik. A felnőtt csapatot nevező sportszervezet abban az esetben köthet együttműködési szerződést utánpótlás nevelő sportszervezettel, ha az összes – kötelezően előírt – korosztályt a vele szerződést kötő, ugyanazon utánpótlás nevelő sportszervezet adja.</p> <p>A felnőtt sportszervezet csak egy sportszervezettel köthet szerződést előírt utánpótlás csapatainak biztosítására. (Azaz a férfi ifjúsági, fiú serdülő, leány, Bozsik korosztályú labdarúgói, akik az előírt utánpótlás csapataiban szerepelnek egy sportszervezet igazolt labdarúgójának kell lenniük!)</p> <p>Az előírt utánpótlást biztosító sportszervezet más felnőtt sportszervezettel utánpótlás csapat(ok) biztosítására további szerződés(ek)e)t nem köthet!</p>
c)	<p>Amennyiben a b) pontban meghatározott megállapodást a két sportszervezet a felnőtt bajnokság kezdete előtt írásban megkötötte, és azt az MLSZ Versenybizottsága, vagy az illetékes megyei (budapesti) igazgatóságok Versenybizottsága jóváhagyta, és az utánpótlást foglalkoztató sportszervezet nevezése elfogadásra került, az utánpótlást foglalkoztató sportszervezet labdarúgója saját sportszervezete nevéen szerepelhet az adott bajnoki évben saját csapatában.</p>
d)	<p>A b) és c) pontban foglaltak alapján a felnőtt csapat utánpótlás korosztályú labdarúgója kettős engedéllyel szerepelhet az utánpótlást foglalkoztató sportszervezet csapatában vagy csapataiban.</p>
e)	<p>A b) és c) pontban foglaltak alapján az utánpótlást foglalkoztató sportszervezet utánpótlás korosztályú labdarúgója, aki a felnőtt korcsoportra előírt alsó korhatárt elérte, kettős engedéllyel szerepelhet a felnőtt csapatban. Az utánpótlás korosztály felső korhatára esetében – az NB I kivételével – plusz kettő évet lehet figyelembe venni.</p>
f)	<p>A kettős versenyengedély kiadását a sportszervezet mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül benyújtott kérelme alapján az MLSZ engedélyezi. A kérelem megadása a sorszámmal ellátott fényképes betétlap kiadásával történik.</p>
g)	<p>A kettős versenyengedély megszerzése nem minősül átigazolásnak. A kettős versenyengedély a felnőtt csapatot foglalkoztató sportszervezetből az utánpótlást foglalkoztató sportszervezetbe, illetve az utánpótlás csapatot vagy csapatokat foglalkoztató sportszervezetből a felnőtt csapatot foglalkoztató sportszervezetbe a NYIASZ-ban az utánpótlás korosztály meghatározott átigazolási időszak befejezéséig engedélyezhető és adható meg a sportszervezetek részére.</p>

30.§ Az utánpótláskorú labdarúgók kettős versenyengedélyével kapcsolatos feladatok

(1)	Kérelmi csomag összeállítása
a)	Az engedély a labdarúgó, az átvevő (második) és az átengedő sportszervezet közös kérelmére történik a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerre.
b)	A labdarúgók kettős versenyengedélyhez a kettős versenyengedély kérelmet kell kitölteni majd a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben meghatározott szükséges adatokat megadni és a vonatkozó dokumentációt (kettős versenyengedély kérő lap) a rendszerbe feltölteni.
c)	A játékengedély-kérő lapot a labdarúgónak – be nem töltött 18. életév esetén a törvényes képviselőjének is –, valamint az átengedő és az átvevő sportszervezetnek cégszerűen alá kell írnia és le kell bélyegeznie.
d)	A kettős versenyengedély kérelmet a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben kell benyújtani a MLSZ részére, illetve az illetékes megyei (budapesti) igazgatósághoz.
e)	Kettős versenyengedély kitöltési útmutató és minta a 10. számú mellékletben található.
(2)	Versenyengedély díj befizetése
a)	A sportszervezet kettős versenyengedély díját az igényléskor készpénzben, vagy utólag átutalással fizeti meg.
(3)	Ellenőrzés
a)	<p>Az igazoló szervnek ellenőriznie kell, hogy a labdarúgó rendelkezik-e az adott bajnoki évadra versenyengedéllyel, valamint a felnőtt és utánpótlás sportszervezetek között kötött megállapodás alapján jogosult-e a kettős versenyengedélyre.</p> <p>Az igazoló szervnek a kettős versenyengedély kérelem benyújtásakor ellenőrizni kell a felvezetett adatok meglétét, valódiságát és helyességét.</p>



b)	Ha hiányos valamelyik kérelem kitöltése, akkor az igazolást végző szerv megtagadja a teljesítését.
c)	A kérelmeken szereplő adatokat ellenőrizni kell a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben. Meg kell róla győződni, hogy a megadott azonosító számmal rendelkező labdarúgónak az ügyviteli rendszerben valóban azok az adatai, melyek a kérelmen szerepelnek. Meg kell nézni, hogy a labdarúgónak a nyilvántartás szerint van-e joga kettős játéokra.
(4)	Jóváhagyás
a)	Amennyiben az ügyviteli rendszer azt jelzi, hogy a labdarúgónak ebben a szakágban nem ezekkel az adatokkal van nyilvántartott igazolása, akkor meg kell tagadni a kettős versenyengedély kiadását, s kezdeményezni kell a tényállás kivizsgálását.
(5)	Versenyengedély kiállítása, átadása, irattározása
a)	A kérelem elfogadása esetén a mindenkor hatályos ügyviteli rendszer megad egy igazolási számot is, amely egy folyamatosan növekvő sorszám, a rendszerbe történő beavatkozási, tranzakció sorszám.
b)	A kettős versenyengedély kérelmet a mindenkor hatályos ügyviteli rendszer tárolja. (Az eredeti kettős versenyengedély kérő lapot a sportszervezetnek az igazolás száma szerinti sorrendiséggel nyilvántartásban kell megőrizni.)
c)	A mindenkor hatályos ügyviteli rendszerből az MLSZ illetékes ügyintézője kinyomtatja a labdarúgó új kettős versenyengedélyét. Az MLSZ illetékes ügyintézőjének alá kell írnia és az erre a célra rendszeresített bélyegzővel le kell bélyegeznie.
d)	A kettős versenyengedélyt a kinyomtatás és az aláírás után át kell adni a kérelmet benyújtó sportszervezetnek, vagy labdarúgónak.
(6)	Átadás számlázásra
a)	A kettős versenyengedély számlázására a 16.§ (6) bekezdés ben foglaltak az irányadóak, azzal a kivétellel, hogy itt a kettős versenyengedély díj a felszámítandó.
(7)	Számla kiállítása
a)	A kettős versenyengedélyről szóló számla kiállításánál a 16.§ (7) bekezdés ben foglaltak az irányadóak, azzal a kivétellel, hogy itt a kettős versenyengedély díj a felszámítandó.
(8)	Kettős versenyengedély díj fizetés
a)	A kettős versenyengedély díj befizetése során a 16.§ (8) bekezdésben foglaltak az irányadóak, azzal a kivétellel, hogy itt a kettős versenyengedély díj a felszámítandó.

31.§ Az utánpótláskorú labdarúgók sportorvosi engedélye

Utánpótlás labdarúgó esetén a sportorvosi engedélyre vonatkozó szabályok és a sportorvosi engedély kiváltásának folyamata megegyezik a felnőtt játékosok, Első [igazolásra vonatkozó rész 1.2. és 1.3 szakaszában](#) bemutatott folyamatával, így az ott, valamint a [8. számú mellékletben](#) leírtak az irányadóak.

3.2. 18 év alatti labdarúgó

32.§ A 18 év alatti labdarúgóra vonatkozó speciális rendelkezések

(1)	18 év alatti labdarúgóra vonatkozó szabályok
a)	A kitöltött (át)igazolólapot a labdarúgónak - be nem töltött 18. életév esetén a törvényes képviselőjének is - és annak a sportszervezetnek is cégszerűen alá kell írnia és le kell pecsételnie, ahova igazolni akar.
(2)	Kiskorú (18 éven aluli) labdarúgók regisztrációja és a róluk szóló jelentéstétel az akadémiákon
a)	Azon sportszervezetek, amelyek a klubhoz jogilag, pénzügyileg vagy de facto kapcsolódó akadémiát működtetnek, kötelesek az akadémiára járó kiskorú labdarúgókról hathavonta (minden év március és október hónap 20. napjáig, vagy az azt követő első munkanapig) jelentést küldeni az MLSZ részére. A jelentésnek tartalmaznia kell a labdarúgó MLSZ azonosító számát, személyi adatait, állampolgárságát, a dátumot – amikor felvételt nyert az akadémiára, a részére biztosított ellátás adatait (bentlakás, étkezés, stb.), a labdarúgó státuszát, valamint a szerződésének adatait.
b)	A beszámoló révén az akadémiák és a játékosok vállalják, hogy a labdarúgást a FIFA Alapszabályával összhangban gyakorolják, továbbá betartják és elősegítik a szervezett



	labdarúgás etikai elveit.
c)	A jelentésben külön kell szerepeltetni azokat a labdarúgókat is, akik nincsenek az adott sportszervezethez igazolva, de a sportszervezet keretein belül edzéseket végeznek. A jelentést az MLSZ által központilag kiadott Excel fájlban kell – e-mail útján – megküldeni a fent megjelölt határidőig.
d)	A rendelkezés megsértése fegyelmi vétség. A fegyelmi eljárás lefolytatására az MLSZ Fegyelmi Bizottsága jogosult.
e)	Az akadémiáktól kapott beszámolók alapján az MLSZ nyilvántartást vezet azoknak a kiskorú személyeknek a nevééről és születési idejéről, akikről az akadémiák beszámoltak, továbbá azon kiskorú labdarúgókról, akik az MLSZ adatbázisában szerepelnek.
f)	A fenti jelentéstételi kötelezettség alkalmazandó mindazon kiskorú labdarúgók esetében is, akik nem magyar állampolgárok.

III. NEMZETKÖZI IGAZOLÁS ÉS ÁTIGAZOLÁS

1. Általános rendelkezések

33.§ A nemzetközi igazolás és átigazolás általános rendelkezései

(1)	Nemzetközi (át)igazolás esetén a FIFA „Szabályzat a Játékosok Státuszáról és Átigazolásáról” („Regulations on the Status and Transfer of Players”, továbbiakban: RSTP) című szabályzatában foglaltak érvényesülnek, a 32.§ (2) és a 35.§ -ban foglalt kiegészítésekkel.
(2)	A NYIÁSZ nemzetközi (át)igazolásra vonatkozó rendelkezései a strandlabdarúgás szakágra nem vonatkoznak, külföldi állampolgárságú strandlabdarúgók leigazolásának feltételeit az adott bajnokságok versenykiírásai szabályozzák.
(3)	A hivatásos labdarúgó nem magyar sportszervezethez történő átigazolása esetén a sportszervezetek az MLSZ részére megfizetendő átigazolási (4+1%) fizetési kötelezettséget minden esetben kötelesek az átigazolási, kölcsönadási megállapodásban rögzíteni és hogy ki a fizető fél.
(4)	Nemzetközi (át)igazolás esetén a magyar sportszervezet köteles mindenkor a magyar labdarúgás, valamint az MLSZ közvetlen és közvetett érdekeit szem előtt tartva eljárni, azok érdekében közvetítőként fellépni, illetve az MLSZ írásos engedélyével jogcselekményeket kezdeményezni.
(5)	A tartózkodási engedély bemutatása nem kötelező a versenyengedély kérelem és (át)igazolási lap benyújtásakor, amennyiben a labdarúgót leigazoló, átigazoló sportszervezet írásban nyilatkozik arról, hogy a labdarúgó nem él életvitelszerűen Magyarországon, csak edzéseken és mérkőzéseken vesz részt, ezért részére tartózkodási engedély kiváltása nem szükséges. Jelen kivétellel az a labdarúgó élhet, aki a FIFA RSTP rendelkezései alapján a bejelentett állandó lakcíme és a sportszervezet székhelye alapján jogosult átigazolásra. Ezen engedményre alapot adó tényeket az MLSZ ellenőrzi.
(6)	<p>Az alábbi átigazolási időszakok alkalmazandóak a belföldre történő nemzetközi átigazolások esetén:</p> <p>Amatőr labdarúgók esetén:</p> <ol style="list-style-type: none"> <u>nagypályás vagy csökkentett pályaméretű labdarúgás és futsal esetén:</u> <ul style="list-style-type: none"> - felnőtt: július 01. – augusztus 31.; január 15.- február 15. - U6-U19: július 1. – szeptember 30.; január 15.-február 15. - öregfiú, old boys, veterán: július 1. – augusztus 31.; január 15.- február 15. strandlabdarúgás: A versenyévad megkezdését megelőző napig szabadon igazolhat, de egy versenyévadban csak egy sportszervezetben (csapatban) szerepelhet. <p>Hivatásos játékosok esetén:</p> <ol style="list-style-type: none"> <u>nagypályás vagy csökkentett pályaméretű labdarúgás és futsal esetén:</u> június 15. – augusztus 31.; január 15.- február 15. <p>Az egyes átigazolási időszakok határidejének figyelembevételénél a labdarúgók az átvevő sportszervezetenél betöltendő státuszát (amatőr vagy hivatásos) kell alapul venni.</p> <ol style="list-style-type: none"> strandlabdarúgás: A versenyévad megkezdését megelőző napig szabadon igazolhat, de egy versenyévadban csak egy sportszervezetben (csapatban) szerepelhet.



(7)	Amennyiben az átigazolási időszak utolsó napja ünnepnapra, vagy munkaszüneti napra esik, úgy az átigazolási időszak utolsó napja, az azt követő első munkanap éjfélig tart. Kivétel a TMS rendszeren keresztül lebonyolított nemzetközi átigazolási tranzakciók.
(8)	Az egyes átigazolási időszakok határidejének figyelembevételénél a labdarúgók az átvevő sportszervezetnél betöltendő státuszát (amatőr vagy hivatásos) kell alapul venni.
(9)	A labdarúgó a bajnoki év időtartama alatt legfeljebb három alkalommal igazolhat át és két sportszervezetben léphet pályára hivatalos mérkőzésen, kivéve:
a)	Ha a játékos nemzetközi átigazolása során tavaszi-őszi bajnoki rendszerű bajnokságot bonyolító országba igazol át a RSTP szabályzatában foglaltak alapján.

2. TMS rendszer

A nemzetközi átigazolásokat támogató online platform, illetve rendszer a TMS (Transfer Matching System, magyarul: Átigazolás Egyeztető Rendszer). Az igazolási szakasz logikájára építve a nemzetközi átigazolások bemutatása során szintén első lépésként magára a platform bemutatására szorítkozik a szabályzat.

34.§ A TMS rendszert illető rendelkezések

(1)	TMS Rendszer
a)	A TMS rendszer FIFA által kifejlesztett internetes alapú alkalmazás, amelynek elsődleges célja a nemzetközi átigazolások átláthatóságának és a kiskorúak védelmének biztosítása.
b)	A TMS rendszer használata valamennyi nagypályás, hivatásos, férfi labdarúgó nemzetközi átigazolása esetén kötelező. Ezen játékosok egyéb módon történő átigazolása érvénytelen. Jelen szabályozás szerint a TMS rendszer szempontjából a játékos kifejezés kizárólag a nagypályán szereplő férfi labdarúgóakra vonatkozik.
c)	A TMS rendszerben minden olyan nemzetközi átigazolást, továbbá kölcsönadást, kölcsönadás meghosszabbítást, kölcsönadásból végleges átigazolást, vagy kölcsönből visszatérést rögzíteni kell, amikor a férfi, nagypályás labdarúgó hivatásos státuszát megtartja, vagy hivatásos státuszt szerez. Női- és futsal játékosok nemzetközi átigazolását a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben kell végrehajtani.
d)	A TMS rendszer használata minden olyan sportszervezet részére kötelező, amely bajnoki osztályának besorolása alapján jelen bekezdés g) pontjában meghatározottak szerint hivatásos labdarúgót igazolhat.
e)	Minden olyan sportszervezet, amely bajnoki osztályának megváltozása révén szerez jogot hivatásos labdarúgók leigazolására vagy átigazolására, és a TMS rendszerhez korábban nem csatlakozott, köteles jelen 34.§-ban leírt rendelkezéseken túlmenően a TMS rendszerhez haladéktalanul csatlakozni, TMS menedzserét kijelölni, és a kijelölt TMS menedzser MLSZ által szervezett oktatáson történő részvételét biztosítani.
f)	Minden olyan sportszervezet, amely bajnoki osztályának megváltozása (kiesés) miatt elveszíti jogosultságát hivatásos labdarúgók leigazolására vagy átigazolására, de a TMS rendszerhez korábban már csatlakozott, a TMS rendszer tagja marad az onnan való eltávolításáig.
g)	A TMS szempontjából hivatásosnak tekintendő az a labdarúgó, akit új sportszervezetében hivatásos státuszban igazolnak le, vagy az a játékos, aki mind a régi, mind az új sportszervezetében hivatásos státuszban szerepelt. Ezen pont alól kivételt képeznek a hivatásos női- és a futsal játékosok. A hivatásos női és a futsal játékosok nemzetközi átigazolását a jelen szabályzatban leírtak szerint, a TMS rendszer mellőzésével kell elvégezni.
h)	Hivatásos labdarúgó nemzetközi átigazolása esetén a játékos kizárólag a TMS rendszer által generált E-ITC-vel (elektronikus nemzetközi játékgengedéllyel) igazolhat át, amely más nemzeti szövetségtől történő kikérésének határideje a 33.§-ban meghatározott átigazolási időszakok dátum szerinti utolsó napjának éjféle.
i)	Minden, hivatásos labdarúgó nemzetközi átigazolásában érintett magyar sportszervezet köteles átigazolásait a határidő lejárta előtt úgy berögzíteni, hogy az átigazolás státusza a TMS rendszerben „awaiting ITC request info” (játékgengedély kérelmezésre vár) legyen. Amennyiben egy átigazolás az átigazolási időszak lejáratának napján éjfélig nem jut el ebbe a státuszba, az érintett labdarúgó átigazolását nem lehet végrehajtani, kivéve a 19.§ (1) b) pontjában leírt esetet. A magyar sportszervezet felelőssége, hogy az átigazolásban érintett másik, külföldi sportszervezet az adatokat időben berögzítse a TMS rendszerben.
j)	Hivatásos labdarúgó nemzetközi átigazolásokor – az átigazolás típusától függően – a sportszervezet köteles a TMS rendszerbe bizonyos átigazoláshoz kapcsolódó dokumentumokat



	feltölteni. A dokumentumok típusait jelen paragrafus tartalmazza.
k)	A nemzetközi átigazolás során a külföldi sportszervezethez távozó labdarúgó esetében az MLSZ kötelessége elkészíteni az érintett labdarúgó játékos pályáját tartalmazó, úgynevezett játékos útlevélet („player passport”), amelyet a játékos papír alapú vagy elektronikus nemzetközi játékgengedélyéhez kell csatolni és megküldeni a labdarúgó új nemzeti szövetsége részére faxon, e-mailen, levélben vagy a TMS rendszeren keresztül. A játékos-útlevélnek tartalmaznia kell a labdarúgó összes klubját, ahol igazolt volt a 12. életévét követően, amennyiben a 12. életévét bajnoki szezon közben töltötte be, úgy a következő bajnoki szezontól kell az érintett sportszervezeteket feltüntetni.
l)	Amennyiben a labdarúgó életútja nem kutatható fel teljes körűen, a hiányzó bajnoki éveknél az „ismeretlen” kifejezést kell feltüntetni.
m)	A labdarúgó nemzetközi átigazolása során a külföldi sportszervezethez távozó labdarúgó esetében az MLSZ kötelessége tájékoztatni az érintett labdarúgó új nemzeti szövetségét azon fegyelmi eltiltásokról, amelyeket a játékos – azok jogerőre emelkedése után – az átigazolás előtt nem tudott teljesíteni vagy részlegesen Magyarországon letölteni. A le nem töltött fegyelmi eltiltásokról szóló értesítést a játékos papír alapú vagy elektronikus nemzetközi játékgengedélyéhez kell csatolni és megküldeni a labdarúgó új nemzeti szövetsége részére faxon, e-mailen, levélben vagy a TMS rendszeren keresztül. Amennyiben a játékos eltiltása meghaladja a 4 bajnoki mérkőzést vagy a 3 hónapos időtartamot, az MLSZ köteles kérelmezni a FIFA-nál az eltiltás világ szintre történő kiterjesztését.
n)	A labdarúgó nemzetközi átigazolása a TMS rendszeren kívül papír alapon kiállított ITC alapján történik. Amennyiben az átadó szövetség nem válaszol a játékost szerződötető klub nemzeti szövetségének ITC kérelmére 30 napig, úgy a játékost szerződötető klub nemzeti szövetsége ideiglenes játékgengedélyt adhat a labdarúgónak, amely az ITC kérelmezését követő egy év után válik véglegessé.
o)	A hivatásos labdarúgók TMS rendszeren keresztül végrehajtott nemzetközi átigazolása a jelen szabályzat 34.§ (1) bekezdés h), i) pontjában meghatározott E-ITC-vel történhet. Amennyiben az átadó szövetség a TMS rendszerben rögzített E-ITC kérelmet követő 15 napon belül nem reagál a kikérésre, úgy a játékost szerződötető klub nemzeti szövetsége ideiglenes játékgengedélyt adhat a labdarúgónak, amely az E-ITC kérelmezését követő egy év után válik véglegessé.
p)	A TMS rendszer, mint internetes alapú alkalmazás generálja a jelen szabályzat 34.§ (1) bekezdés h), i) pontjában körülírt E-ITC-t (elektronikus nemzetközi játékgengedélyt), amely a 34.§ (1) b) pontjában leírt nemzetközi átigazolások esetében helyettesíti a papír alapú nemzetközi játékgengedélyt.
q)	A rendszerben az átigazolások akkor kerülnek az E-ITC kérelmezésének, illetve kiadásának státuszába, amikor az érintett sportszervezetek által bevitt adatok igazolják, hogy klub szinten megtörtént a megállapodás.
r)	A TMS rendszer biztosítja a sportszervezetek és a nemzeti szövetségek számára a nemzetközi átigazolások adminisztrációját és ellenőrizhetőségét.
(2)	A TMS rendszer használói és kötelezettségeik
	A rendszer használói, a TMS menedzserek
a)	A hivatásos labdarúgó (át)igazolására jogosult sportszervezetek kötelesek kijelölni egy TMS menedzsert (továbbiakban: TMS menedzser), aki valamelyik FIFA nyelven (angol, német, francia, vagy spanyol) kommunikációképes, és aki a nemzetközi átigazolások rendszerben való rögzítéséért felelős.
b)	A sportszervezetek TMS menedzserei kötelesek az átigazolás valamennyi adatát a valóságnak megfelelően rögzíteni a rendszerben, ideértve az ügyletben közreműködő közvetítő(k) adatait is. A TMS menedzser és a sportszervezet kötelessége az átigazolásban érintett közvetítőjének rögzítése is.
c)	A TMS rendszer valamennyi használója köteles a rendszerbe feltöltött adatokat rendszeresen, lehetőleg naponta ellenőrizni, a rendszerbe napi szinten belépni.
d)	Az adott sportszervezet kijelölt TMS menedzsere a FIFA által kiadott titoktartási nyilatkozat aláírása mellett dolgozik. A titoktartási nyilatkozat mellé csatolni kell a TMS menedzser arcképes igazolványát is. A sportszervezet TMS menedzsere köteles a FIFA által részére kiadott belépési kódot megőrizni, a belépési kód átadása más személyek részére szigorúan tilos. Amennyiben a sportszervezet több személy részére kíván a TMS rendszerhez hozzáférést biztosítani, úgy a sportszervezet köteles ezen személyek nevét a FIFA TMS felé írásban leadni az általuk aláírt titoktartási nyilatkozatokkal és arcképes igazolványokkal együtt.
e)	Az MLSZ és a TMS rendszer használatának kötelezettsége alá eső sportszervezeteknek folyamatosan biztosítani kell a TMS rendszer hozzáférésehez kapott szigorúan bizalmas



	adatok kezelésének magas biztonsági szintjét. Továbbá a MLSZ és TMS rendszer használatának kötelezettsége alá eső sportszervezeteknek az elvárható legnagyobb gondossággal kell kiválasztaniuk azoknak a személyeknek a körét, akik nemzetközi átigazolási tranzakcióhoz kapcsolódó bizalmas adatokhoz hozzáférhetnek.
f)	Amennyiben a TMS menedzser vagy a hozzáférésre jogosult személyek listájában változás következik be (munkaszerződéssel vagy megbízási szerződéssel rendelkezők esetében, amennyiben szerződésük megszüntetésre kerül), úgy az érintett sportszervezet a változásról köteles az MLSZ-t és a FIFA TMS-t három napon belül írásban értesíteni. A sportszervezet egyúttal köteles gondoskodni a TMS menedzserének 3 napon belüli pótlásáról. A sportszervezet régi TMS menedzsere köteles a rendszerrel kapcsolatos ismereteit utódjának átadni. Ezt kiegészítendő a sportszervezet új TMS menedzsere részére az MLSZ TMS menedzserétől kiegészítő oktatást kérhet. Jelen szabálypont megsértése esetén a sportszervezet ellen fegyelmi eljárást kell kezdeményezni.
g)	A TMS rendszer valamennyi használója köteles jóhiszeműen eljárni és valós adatokat rögzíteni. Amennyiben a TMS rendszerben a sportszervezet hamis adatokat rögzít, fegyelmi vétségnek minősül, és az MLSZ a sportszervezet ellen hivatalból fegyelmi eljárást kezdeményez.
h)	A sportszervezetek TMS menedzserei felelnek az 14.§ (1) bekezdés c) pontjában körülírt nemzetközi átigazolások rendszerben történő rögzítéséért, jóváhagyásáért és az átigazolás adatainak érvényesítéséért. Ez a kötelezettség az adott átigazolás típusához kapcsolódó dokumentumok rendszerbe történő feltöltését is magába foglalja.
i)	A sportszervezetek felelősek azért, hogy az általuk kijelölt TMS menedzser(ek) a rendszer használatával kapcsolatos képzés és know-how birtokában legyenek, valamint a rendszer használatával kapcsolatos továbbképzéseken részt vegyenek a sportszervezet TMS rendszer használatával kapcsolatos kötelezettségeinek teljesítéséhez. Továbbá a sportszervezet felelőssége, hogy TMS menedzsere helyettesítése, személyi cseréje kapcsán rendelkezzen folyamatosan olyan TMS ügyintézővel, aki rendelkezik a fent felsorolt információkkal, tudással és rendelkezik saját TMS hozzáféréssel a TMS rendszer folyamatos és zavartalan használatának érdekében.
j)	A sportszervezetek TMS menedzserei hivatásos labdarúgót érintő nemzetközi átigazolás esetén kötelesek a TMS rendszert használni, abba az átigazolás adatait rögzíteni, valamint oda – az adott átigazolás típusának megfelelően – legalább a rendszer által kötelezőnek megjelölt dokumentumokat feltölteni.
k)	Olyan típusú nemzetközi átigazolások esetén, amely során átigazolási szerződés nem került aláírásra, csak az átvevő (új) sportszervezet köteles a rendszerbe az adatokat bevinni és a kapcsolódó dokumentumokat feltölteni. Olyan típusú nemzetközi átigazolások esetén, amely során átigazolási szerződés is aláírásra került, mindkét érintett sportszervezet köteles a rendszerbe az adatokat bevinni, míg a kapcsolódó dokumentumok feltöltése az átvevő sportszervezet feladata.
l)	A sportszervezetek TMS menedzserei kötelesek minden fizetést a TMS rendszerben rögzíteni. Ez a kötelezettség azon fizetésekre is vonatkozik, amelyek a játékos előző klubjával létrejött szerződésében rögzítettek, akkor is, ha átigazolási szerződés a játékos előző és új sportszervezete között nem jött létre. A fizetések rögzítésekor minden esetben fel kell tölteni a fizetés végrehajtását igazoló banki bizonylatot.
m)	Amennyiben a rendszerbe feltöltendő dokumentumok nem állnak rendelkezésre valamelyik hivatalos FIFA nyelven (angol, német, spanyol, francia), azok mellé fordítást is csatolni kell.
n)	A sportszervezetek TMS menedzserei felelősek a dokumentumok feltöltése után az átigazolás adatainak visszaigazolásáért („confirm transfer”), valamint az egyezési eltérések („matching exception”) feloldásáért.
o)	A szövetségi TMS menedzser biztosítja a TMS rendszeren belül az MLSZ-t érintő feladatok ellátását.
p)	Az MLSZ szövetségi TMS menedzsere felelős azért, hogy a kötelezettsége teljesítéséhez szükséges know-how birtokában legyen, a rendszerben végrehajtott változásokat figyelemmel kísérje, illetve a FIFA által szervezett rendszerrel kapcsolatos oktatásokon részt vegyen.
q)	A fentiekén túl az MLSZ köteles minimum további egy személyt kijelölni a TMS menedzser mellé, akinek biztosítja a TMS rendszerrel kapcsolatos képzést és know-how-t, annak biztosítására, hogy az MLSZ, mint a FIFA tagszövetsége mindenkor eleget tudjon tenni a TMS rendszerrel kapcsolatos kötelezettségeinek.



r)	<p>Az MLSZ szövetségi TMS menedzsereinek a rendszer üzemeltetésével kapcsolatban az alábbi feladatai vannak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) A bajnoki szezonok és átigazolási időszakok dátumainak karbantartása. 2) A klubok adatainak (elérhetőségek, klub kategória, stb.) karbantartása. 3) Közvetítők adatainak (licenz-, és biztosítás lejárat dátumai, felfüggesztések, licenz visszavonások, stb.) karbantartása. 4) Az E-ITC-k karbantartása (elektronikus nemzetközi játékgengedélyek kérelmezése, kiadása, elutasítása, beérkezett játékgengedélyek visszaigazolása). 5) Az MLSZ-től eligazoló játékosok személyi adatainak ellenőrzése, visszaigazolása. 6) A játékos-útlevelek készítése és feltöltése a rendszerbe. 7) Az eltiltásokkal kapcsolatos értesítések készítése és feltöltése a rendszerbe. 8) A kapcsolattartás az átigazolásokban érintett külföldi sportszervezetekkel és nemzeti szövetségekkel. 9) A klubok részére az átigazolások rögzítésével kapcsolatos tanácsadói feladatok ellátása. 10) A rendszerhez újonnan csatlakozó, vagy TMS menedzsert váltó sportszervezetek részére oktatás biztosítása. 11) A kiskorúak modul kezelése, üzemeltetése, kiskorú labdarúgók nemzetközi átigazolásának vagy nem magyar állampolgárságú kiskorúak első regisztrációjának engedélyeztetése a rendszeren keresztül, fontos tényadatokra szorítkozó fordítások elkészítése, hiánypótlási felszólítások kezelése, határozatok továbbítása a sportszervezetek részére. <p>A hivatásos labdarúgók esetén a MLSZ szövetségi TMS menedzserének 7 nap áll rendelkezésére, hogy egy E-ITC kérelmet a rendszerben megválaszoljon (E-ITC-t kiadja, vagy elutasítsa a labdarúgó és a jelenlegi sportszervezete között érvényben lévő szerződés alapján, vagy közös írásos megállapodás hiányában a szerződésben meghatározott határidő előtti felbontás vonatkozásában). Erre tekintettel minden sportszervezet elnöke vagy ügyvezető igazgatója és/vagy TMS menedzsere köteles a hivatásos labdarúgóakra vonatkozó játékgengedély kérelmekkel kapcsolatos válaszáról 7 napon belül az MLSZ szövetségi TMS menedzserét értesíteni.</p>
----	---

3. A nemzetközi átigazolás – folyamatváltozatok

35.§ A nemzetközi igazolás és átigazolás folyamatváltozatai

(1)	Nem magyar állampolgárságú labdarúgó (át)igazolása magyar egyesülethez
a)	Nem magyar állampolgárságú labdarúgó nemzetközi (át)igazolási kérelmét a sportszervezet a 33.§-ban, 19.§ (1) bekezdés b) pontjában, (2) bekezdésben, 22.§ (1) bekezdés h) pontjában és (2) bekezdés d) pontjában leírtak szerint nyújthatja be a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül. A labdarúgó játékjogosultsággal az MLSZ által a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben rögzített játékgengedély alapján rendelkezik.
b)	Az a labdarúgó, aki játékjogosult egy olyan sportszervezetben, amely egy másik nemzeti szövetség tagja, nem igazolható le egy olyan sportszervezethez, amely az MLSZ tagja, kivéve, ha megkapta a nemzetközi játékgengedélyt attól a nemzeti szövetségtől, amelyet a labdarúgó el kíván hagyni az MLSZ kérésére alapján.
c)	A labdarúgó játékjogosultságához továbbá meg kell felelnie a LVSZ-ben előírtaknak, és rendelkeznie kell a jelen szabályzat 14.§ (1) bekezdés b), f), g), m) pontjaiban meghatározottakkal, illetve meg kell felelnie azoknak. A nemzetközi versenyengedély kiadásához a hivatásos labdarúgó esetében az átadó és átvevő sportszervezetek között létrejött, az átigazolás összegére és a fizetés határidejére vonatkozó megállapodást, a labdarúgó új sportszervezetével kötött szerződést kell mellékelni a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben. A nem magyar állampolgárságú labdarúgó átigazolásakor a sportszervezetek kötelesek a szabályzat 33.§-ban foglaltak szerint eljárni.



d)	<p>A labdarúgó kölcsönadása egyik sportszervezetből a másikba is átigazolásnak minősül. Ezért a nemzetközi játékengedélyt kell a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül kiállítani minden esetben, amikor:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) a labdarúgó elhagyja nemzeti szövetségét és az MLSZ sportszervezetéhez igazol át; 2) a kölcsönadás időszaka lejár, s a labdarúgó visszatér annak a sportszervezetnek a nemzeti szövetségéhez, amelyik őt kölcsönadta. <p>A hivatásos labdarúgók kölcsönadását szabályozó feltételeket (a kölcsönadás időtartama, a kölcsönadással járó kötelezettségek) a két sportszervezet és a labdarúgó közötti külön írásos szerződés megkötésével kell szabályozni. Bármely további okirat, amit az átigazolási bizonylathoz csatolnak, érvénytelennek tekintendő, s nem kell figyelembe venni.</p>
e)	<p>Az MLSZ a nem magyar állampolgárságú, magyar sportszervezethez igazolt labdarúgó versenyengedélyének lejáratát határidejét az érintett labdarúgó tartózkodási engedélyének lejáratát dátumához igazítja. Nem magyar állampolgárságú labdarúgó leigazolásánál az MLSZ jogosult a versenyengedélyt ezen indokkal fél vagy egész bajnoki szezonnál rövidebb időre kiállítani.</p>
f)	<p>A nemzetközi (át)igazolásban érintett labdarúgók státuszával összefüggő bármilyen vita eldöntésében a FIFA Játékos-Státusz Bizottsága illetékes.</p>
g)	<p>18 éven aluli nem magyar állampolgárságú labdarúgó átigazolási kérelmét jelen szabályzat 35.§ (4) bekezdésében leírtak szerint kell elbírálni.</p>
h)	<p>Az átigazolással kapcsolatos további tudnivalókat az 5. számú melléklet tartalmazza.</p>
(2)	<p>Külföldről visszatérő magyar állampolgárságú labdarúgó átigazolása</p>
a)	<p>Külföldről visszatérő magyar állampolgárságú labdarúgó átigazolási kérelmét a sportszervezet a 19.§ és a 33. § paragrafusban leírtak szerint nyújthatja be a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül. A kérelmet az MLSZ központi hivatalához a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül kell benyújtani. A labdarúgó játékjogosultsággal az MLSZ vagy a megyei (budapesti) igazgatóságok által a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben kiállított játékengedély alapján rendelkezik.</p>
b)	<p>Külföldről visszatérő labdarúgó előző sportszervezetében, vagy más sportszervezetbe történő átigazolása esetén akkor rendelkezik játékjogosultsággal, ha minden tekintetben megfelel a LVSZ-ben előírtaknak.</p>
c)	<p>Labdarúgó külföldre történő kölcsönadása átigazolásnak minősül a 18.§ (5) bekezdés pontjában foglaltakat figyelembe véve. Amennyiben a labdarúgó szerződését külföldön a kölcsönadási időszak lejáratát előtt szüntetik meg, játékengedélyét (Magyarországra történő visszaigazolását) legkorábban a soron következő átigazolási időszak első napján lehet kezdeményezni. A kölcsönadási időszak lejártakor a kölcsönadó sportszervezethez visszatérő labdarúgó azonnal játékjogosultsággal rendelkezik.</p>
d)	<p>Külföldről visszatérő magyar állampolgárságú labdarúgó átigazolásakor is alkalmazni kell a szabályzat 13.§ (3) bekezdés l) pontjában meghatározottakat.</p>
e)	<p>Külföldi sportszervezet szerződésszegése miatt visszatérő hivatásos, magyar állampolgárságú labdarúgó átigazolási kérelmét a magyar sportszervezethez azonnal benyújthatja, és amennyiben a TMS rendszeren keresztül átigazolható, játékjogosultsággal rendelkezik a 13.§ (2) bekezdésben foglaltak kivételével, amennyiben a magyar sportszervezet hivatásos labdarúgóként foglalkoztatja.</p>
f)	<p>Amennyiben a külföldi sportszervezetnél a labdarúgó hivatásos szerződése a 19.§ (1) bekezdés b) pontjában leírtaknak megfelelően lejár és visszatér Magyarországra, bármely sportszervezetbe átigazolható, és azonnal játékjogosultsággal rendelkezik a 13.§ (2) bekezdésben foglaltak kivételével, amennyiben sportszervezete hivatásos labdarúgónak szerződteti.</p>
g)	<p>Nemzetközi átigazolásban érintett labdarúgók státuszával összefüggő bármilyen vita eldöntésében a FIFA Játékos-Státusz Bizottsága illetékes.</p>
(3)	<p>Magyarországról külföldre történő igazolás, átigazolás</p>
a)	<p>A külföldre történő átigazolást – megfelelő feltételek megléte esetén – a FIFA előírásai szerint az MLSZ hagyja jóvá. A az átigazolási kérelmet az MLSZ a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül rögzíti..</p>



b)	<p>Ezen szabályzat előírásai alapján a labdarúgó kölcsönadása egyik sportszervezetből a másikba is átigazolásnak minősül. Ezért a nemzetközi átigazolási engedélyt ki kell állítani minden esetben, amikor:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) a labdarúgó külföldre távozik, és csatlakozik egy másik nemzeti szövetséghez, amelyhez az őt kölcsönvevő sportszervezet tartozik; 2) a kölcsönadás időszaka lejár, a labdarúgó köteles visszatérni a szerződés időtartamáig ahhoz a sportszervezethez, amely őt kölcsönadta, és ott azonnal játékjogosultsággal rendelkezik.
c)	<p>A szerződéses labdarúgók kölcsönadását szabályozó feltételeket (a kölcsönadás időtartama, a kölcsönadással járó kötelezettségek) a két sportszervezet és a labdarúgó közötti külön írásos szerződés megkötésével kell szabályozni. Bármely további okirat, amit az átigazolási bizonylathoz csatolnak, érvénytelennek tekintendő, s nem kell figyelembe venni.</p>
d)	<p>A kérelmet a 12. számú mellékletben található nyomtatványon a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül kell beadni, és a következőket kell tartalmaznia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Szerződéses labdarúgó esetében mellékelni kell: <ol style="list-style-type: none"> 1a) A labdarúgó személyi adatait. 1b) Az átadó sportszervezet nyilatkozatát arról, hogy a sportszervezetnek a labdarúgóval szemben anyagi jellegű követelése nincs, illetve ha van, akkor milyen jellegű a követelés (gépkocsi használat, lakásbérlet, lakásvásárláshoz visszatérítendő kölcsön, sportfelszerelés, sporteszköz, stb.). A sportszervezet ezt a nyilatkozatot köteles megadni akkor is, ha egyéb körülmények miatt nem támogatja a labdarúgó külföldre történő kiadását. 1c) Az átadó és átvevő sportszervezetek átigazolási vagy kölcsönadási szerződését. A szerződést az átadó sportszervezet köteles feltölteni az MLSZ mindenkor hatályos ügyviteli rendszerébe és/vagy a TMS rendszerbe. 1d) Az MLSZ vagy az illetékes megyei (budapesti) igazgatóság igazolása az érvényben lévő fegyelmi eltiltásról. 1e) A labdarúgó versenyigazolványát. 1f) A szabályzat 13.§ (3) bekezdés I) pontjában meghatározottakat. 2) Amatőr labdarúgó esetében mellékelni kell: <ol style="list-style-type: none"> 2a) A labdarúgó személyi adatait. 2b) Az átadó sportszervezet nyilatkozatát arról, hogy a labdarúgóval szemben anyagi követelése nincs, illetve ha van, azok milyen jellegűek. 2c) Az MLSZ vagy az illetékes megyei (budapesti) igazgatóság igazolása az érvényben lévő fegyelmi eltiltásról. 2d) A labdarúgó, játékos versenyigazolványát. <p>Az e) és f) pontokban meghatározott dokumentumokat az átigazolásban résztvevő, átadó (magyar) sportszervezet köteles beszerezni és kérelmével együtt az MLSZ részére kell a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül leadni.</p>
e)	<p>Labdarúgó versenyengedélye más nemzeti szövetség megkeresésére csak akkor adható ki, ha a d) pontokban meghatározott iratok az MLSZ rendelkezésére állnak, továbbá ha a kölcsönadásnál az átadónál kötött szerződés szünetelését, vagy végleges átigazolás esetén a szerződés megszüntetéséről szóló megállapodást az átadó sportszervezet a szerződést nyilvántartó MLSZ részére, vagy az illetékes megyei (budapesti) igazgatóságnak a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül megküldte, feltöltötte.</p>
f)	<p>Labdarúgó külföldre távozásának kérelmét az átigazolási időszakon belül visszavonhatja. Ebben az esetben az utolsó magyar sportszervezetében játékjogosultsággal rendelkezik. A szabályozás alól kivételt képeznek a TMS rendszeren keresztül végrehajtott átigazolások, amennyiben azokat a FIFA illetékes részlege – írásos kérelemre – nem törli.</p>



g)	Ha a labdarúgó külföldre távozásának kérelmét az átigazolási időszakon kívül vonja vissza, akkor játékjogosultsággal az utolsó magyar sportszervezetében csak a soron következő átigazolási időszak első napján rendelkezik.
h)	A nemzetközi átigazolásban érintett labdarúgók státuszával összefüggő bármilyen vita eldöntésében a FIFA Játékos-Státusz Bizottsága illetékes.
(4) 18 éven aluli labdarúgók nemzetközi átigazolása	
a)	Jelen szabályozás a FIFA Játékosok Státuszára és Átigazolására vonatkozó szabályzatában foglalt rendelkezéseken alapul.
b)	Jelen szabályozás azon 18 év alatti játékosokra is vonatkozik, akik korábban nem voltak igazoltak, de másik ország állampolgárai, és először Magyarországon kívánják őket leigazolni.
c)	A szabályzatban kiskorúnak minősül minden 18. életévét be nem töltött személy.
d)	Labdarúgó játékosok nemzetközi átigazolása csak abban az esetben engedélyezett, ha a labdarúgó betöltötte 18. életévét.
e)	<p>A fenti, d) pontban található szabály alól az alábbi 3 +1 eset képez kivételt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Amennyiben a játékos szülei nem labdarúgással összefüggő okból abba az országba költöznek, ahol a játékos új klubja található. Ezen kivétel hatálya alá tartozik a kiskorúak visszaigazolásának esete is – („a) kivétel”). 2) Amennyiben a játékos átigazolása az Európai Unió (EU) vagy az Európai Gazdasági Térség (EEA) államainak területén belül történik meg és a játékos 16 és 18 év közötti életkorú, úgy az új (magyar) klubnak az alábbi feltételeket kell teljesítenie – („b) kivétel”): <ol style="list-style-type: none"> 2a) Biztosítania kell a játékos számára a megfelelő labdarúgói képzést/edzőkörülményeket a legmagasabb nemzeti normák betartása mellett. 2b) Biztosítania kell a játékos számára a megfelelő elméleti és/vagy iskolai és/vagy szakmai képzést és/vagy edzési lehetőséget a játékos labdarúgó képzésén kívül, amely lehetővé teszi, hogy a játékos az élet más területein is boldoguljon hivatásos labdarúgói pályafutásának befejezése után. 2c) Biztosítania kell a játékos számára a megfelelő lakhatási körülményeket és a lehető legjobb felügyeletet (optimális életkörülmények egy vendéglátó családnál, vagy a klub szálláshelyén; mentor kinevezése a klubnál, stb.). 2d) A játékos regisztrációjakor a klub a fentieket köteles bizonyítani az MLSZ felé. 3) A játékos maximum 50 km távolságra lakik az országhatártól (attól a közös hivatalos határátelőtől, ahol az országba ki- és belép), és a klub, amelyben játszani kíván, szintén maximum 50 km távolságra található a szomszédos ország szövetségének területén. A játékos lakhelye és a klub közötti maximális távolság így 100 km lehet. Ezen kivétel alkalmazása esetén a játékos továbbra is otthon lakik és a két érintett szövetségnek ehhez hozzájárulását kell adnia – („c) kivétel”) 4) Jogi precedens (FIFA):
f)	Minden jelen (4) bekezdés szerinti nemzetközi átigazolással és első igazolással kapcsolatos dokumentumot az TMS közreműködésével kötelező a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerbe feltölteni és a TMS rendszeren keresztül engedélyeztetni kell a FIFA Játékos-Státusz Bizottságának erre a célra létrehozott albizottságával abban az esetben, ha a játékos 10. életévét betöltötte, de még 18 év alatti. A 10. életévét be nem töltött játékos leigazolásáról az MLSZ saját hatáskörében dönt a sportszervezet által rendelkezésére bocsátott dokumentumok alapján. Amennyiben az MLSZ saját hatáskörében nem tud dönteni a 10. életévét be nem töltött labdarúgó leigazolásáról, úgy a dokumentumokat különleges elbírálás céljából a FIFA illetékes bizottságához továbbítja.
g)	Nemzetközi átigazolás esetén – az átigazolási időszakokra vonatkozó rendelkezések figyelembevételével – az MLSZ csak a FIFA jóváhagyását követően kérelmezheti a játékos nemzetközi játékengedélyét a másik érintett szövetségtől. Első regisztráció esetén a játékos legkorábban a FIFA engedélyének megérkezését követő első átigazolási időszakban igazolható le.
h)	<p>A kiskorú labdarúgók első regisztrációjához vagy nemzetközi átigazolásához kapcsolódó dokumentumok saját hatáskörben történő vizsgálatát, vagy a FIFA előtti engedélyeztetési eljárás lebonyolítását az MLSZ végzi.</p> <p>Kiskorú labdarúgók első regisztrációja a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül:</p> <p>Mivel a kiskorú labdarúgók első regisztrációja a legtöbb esetben az illetékes Megyei Igazgatóságokon történik, ezért az illetékes személyeknek a következőket kell megvizsgálnia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - külföldön született-e a labdarúgó, - édesapa vagy édesanya rendelkezik-e külföldi állampolgársággal, - kettős állampolgár-e a labdarúgó.



	<p>Az adatok vizsgálatához szükséges benyújtani a következő dokumentumokat minden egy egyes labdarúgónál, aki új igazolásként fog megjelenni a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben:</p> <ul style="list-style-type: none"> - születési anyakönyvi kivonat, - személyi igazolvány vagy útlevél, - 4. sz. melléklet: Nyilatkozat magyar állampolgár MLSZ-hez történő első igazolásához, - igazoló lap <p>Ha a vizsgálat során kiderül, hogy a kiskorú labdarúgó magyar állampolgár, akkor az illetékes Megyei Igazgatóság végzi el a további ügyintézését.</p> <p>Ha a vizsgálat során kiderül, hogy a kiskorú labdarúgó rendelkezik valamilyen külföldi vonatkozással, akkor az MLSZ Versenyigazgatósága felé kell továbbítani a beérkezett dokumentumokat. Ennek elmulasztása fegyelmi vétséget von maga után.</p>
i)	<p>Kiskorú labdarúgók első regisztrációjához vagy nemzetközi átigazolásához az érintett sportszervezetek a 17. számú mellékletében leírt dokumentumokat kötelesek az MLSZ felé a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül benyújtani, az adott dokumentum valamely hivatalos FIFA nyelvre (angol, német, francia vagy spanyol) történő fordításával együtt. Ez a kötelezettség bármely 18 év alatti kiskorú labdarúgó esetében azonos, tekintet nélkül az érintett játékos életkorára.</p>
j)	<p>Kiskorú labdarúgók első regisztrációja vagy nemzetközi átigazolása során mind az érintett sportszervezet, mind az MLSZ köteles a valóságnak megfelelő információkat továbbítani a FIFA Játékos-Státusz Bizottságának erre a célra létrehozott albizottsága felé.</p>
k)	<p>Abban az esetben, ha bebizonyosodik a FIFA Játékos-Státusz Bizottságának erre a célra létrehozott albizottsága számára, hogy az érintett felek valamelyike vagy mindegyike valótlan állított, téves adatokat közöl, vagy illegális cél(ok)ra használták a TMS rendszerben lefolytatott engedélyeztetési eljárást, abban az esetben FIFA Játékos-Státusz Bizottságának erre a célra létrehozott albizottsága az érintettek ellen fegyelmi eljárást kezdeményez a FIFA Fegyelmi Bizottsága előtt.</p>
l)	<p>Az albizottság igénybe vehet minden rendelkezésére álló eszközt, hogy j) és h) pontokban leírtakat ellenőrizze.</p>
m)	<p>A TMS rendszert üzemeltető FIFA TMS GmbH vizsgálat lefolytatására jogosult az érintett felek, jelen szabályzat 35.§ (4) bekezdésében, valamint a FIFA Játékosok Státuszára és Átigazolására vonatkozó szabályzatában foglalt kötelezettségeinek betartásával kapcsolatban. Az érintett feleknek a FIFA által tett adatszolgáltatási felszólításra eleget kell tenniük minden birtokukban lévő vagy általuk jogszerűen beszerezhető információval, adattal vagy dokumentummal. A FIFA adatszolgáltatási felszólításának nem teljesítése a FIFA Fegyelmi Bizottsága előtti fegyelmi eljárást vonhat maga után.</p>
n)	<p>Az albizottság minden e) pont szerinti nemzetközi átigazolással és minden b) pont szerinti első igazolással kapcsolatos döntését a TMS rendszeren keresztül teszi közzé az MLSZ részére. A közzététel a TMS rendszerbe való feltöltéssel válik hivatalossá és jogilag kötelező érvényűvé.</p>
o)	<p>Az MLSZ-nek és/vagy az érintett sportszervezetnek az albizottság döntésével kapcsolatban az n) pontban foglaltak szerinti közzétételét követő tíz naptári napon belül áll módjában írásban a TMS rendszeren keresztül a döntéssel kapcsolatban indoklást kérni. Az indoklás bekérésének elmulasztása jogvesztő. Amennyiben a határozat indoklását a felek nem kérik be a FIFA-tól, a határozat a TMS rendszeren keresztül kézbesítést követő 10. napon jogerőre emelkedik.</p>

IV. A NYILVÁNTARTÁSI, IGAZOLÁSI ÉS ÁTIGAZOLÁSI ÜGY ELJÁRÁSRENDJE

1. Alapelvek

36.§ Alapelvek

(1)	A nyilvántartási, igazolási és átigazolási ügy fogalma
a)	<p>Az MLSZ versenyrendszerében résztvevő sportszervezet, illetve a sportszervezetekhez igazolt, vagy igazolni, átigazolni akaró labdarúgó nyilvántartásával, igazolásával, átigazolásával, vitarendezésével, utánpótlás képzési kártalanítással, szolidaritási mechanizmussal, működési költségterítéssel, a Sporttörvény 11.§ (3) bekezdésben foglaltakkal kapcsolatban felmerülő vitás ügyeket együttesen nyilvántartási, igazolási, átigazolási és vitarendezési (továbbiakban: igazolási) ügynek nevezzük.</p>
(2)	Elvek alkalmazása
a)	<p>Az igazolásügyi eljárás elvei általános érvényűek, azokat az egész igazolásügyi eljárásban, annak minden szakaszában alkalmazni kell.</p>



b)	A jelen igazolásügyi eljárásban nem szabályozott kérdések tekintetében az MLSZ Fegyelmi Szabályzatában meghatározott fegyelmi eljárás előírásai érvényesek.
c)	Minden, az MLSZ IVB által igazolási ügyben hozott jogerős határozat végrehajtásának elmulasztása esetén az IVB elnöke hivatalból fegyelmi eljárást indíthat.
(3)	A tényállás felderítése, a bizonyítékok értékelése
a)	Az IVB feladata, hogy az eljárás minden szakaszában a tényállást alaposan, a legnagyobb körültekintéssel és lehetőleg hiánytalanul tisztázza, a valóságnak megfelelően állapítsa meg.
b)	Az IVB az ügygel kapcsolatos összes bizonyítékot egyenként és összefüggésükben értékeli, és szabad meggyőződése alapján bírálja el.
c)	Az IVB abban, hogy valamely tényt bizonyítékként elfogad, vagy bizonyítékként nem vesz figyelembe, nem korlátozható.
(4)	Okmányok, iratok kötelező bemutatása
a)	Az igazolásügyi eljárás alá vont személy vagy sportszervezet köteles (felszólítás nélkül) a birtokában lévő összes, az igazolási ügygel kapcsolatos illetve azzal összefüggő okiratokat bemutatni és az IVB rendelkezésére bocsátani.
(5)	Közvetlenség és szóbeliség
a)	Az IVB a határozatát a közvetlenül megvizsgált bizonyítékokra alapozza.
b)	Amennyiben szükséges az igazolásügyi tárgyalás megtartása, akkor azt lehetőleg egy – folyamatos – tárgyaláson kell befejezni.
(6)	Írásba foglalás, rögzítés
a)	Az igazolásügyi eljárás szabályszerűségének, törvényességének későbbi megállapítás érdekében az egyes eljárási cselekményeket írásba foglalva, vagy hangszalagon esetleg egyéb módon rögzíteni kell.
b)	Az eljárási cselekmények az a) pont szerint való rögzítését a szövetség irattárban elhelyezve a bajnokság, illetve az adott kupasorozat befejezését követő 30 napig kell megőrizni.
(7)	A tárgyalás nyilvánossága, a határozat nyilvántartása
a)	Az igazolásügyi tárgyalás általában nyilvános. Az igazolásügyi tanács elnöke a tárgyalás nyilvánosságát indokolt esetben korlátozhatja vagy teljes egészében kizárhatja. Ez különösen indokolt akkor, ha azt a sportszervezet üzleti érdeke vagy a labdarúgó személyiségi joga szükségessé teszi.
b)	Az igazolás ügyi határozatot nyilván kell tartani.

2. Bizottsági hatáskör, illetékesség

37.§ Bizottsági hatáskör, illetékesség

(1)	Igazolási és Vitarendezési Tanács, igazolási biztos
a)	Az igazolásügyi jogkört első fokon az IVB legalább három tagból álló igazolási tanácsa, illetve egyszerűbb ügyekben az IVB egy tagja, mint igazolási biztos gyakorolja.
(2)	Bizottság hatásköre, illetékessége
a)	Az IVB hatásköre a NYIÁSZ-ban meghatározottak betartására, betartatására terjed ki, a sportszervezetek és a sportolók közötti (munkajogi és polgári jogi) jogviszonnyal és a szerződésekkel kapcsolatban; szabálytalan átigazolási ügyekben, valamint az azonos szövetséghez tartozó sportszervezetek között a képzési díjakkal, szolidaritási hozzájárulások összegszerűségével és a szerződésben meghatározott pénzbenei, és egyéb juttatások (bér, prémium, stb.) kifizetésével kapcsolatban felmerülő viták és a közvetítőkkel kapcsolatban felmerülő viták rendezésére bír hatáskörrel.
b)	Nem terjed ki a bizottság hatásköre az olyan viták eldöntésére, amelyre nézve hazai jogszabály a vita eldöntését rendes bíróságok hatáskörébe utalja (pl. munkaügyi perek).
c)	Az MLSZ, illetve szervezeti egységének IVB-je jár el első fokon a hatáskörébe tartozó versenyrendszer (bajnokság, kupa, torna, mérkőzés, stb.) előkészítése, megrendezése, lebonyolítása során, a NYIÁSZ-ban meghatározott előírásokkal (labdarúgó, sportszervezet) kapcsolatos eseményekkel összefüggésben.
d)	Az MLSZ IVB dönt: 1) NB I. osztályú, NB II. osztályú és NB III. osztályú férfi felnőtt nagypályás bajnokságban szereplő sportszervezetek és a hozzájuk tartozó utánpótláskorú labdarúgók ügyében; 2) az NB I. osztályú és NB II. osztályú férfi felnőtt futsal bajnokságban szereplő sportszervezetek és a hozzájuk tartozó utánpótlás korú labdarúgók ügyében;



	<p>3) NB I. osztályú és NB II. osztályú női felnőtt nagypályás és futsal bajnokságban szereplő sportszervezetek és a hozzájuk tartozó utánpótláskorú labdarúgók ügyében;</p> <p>4) az MLSZ versenybizottsága által rendezett utánpótlás korú bajnokságokban résztvevő önálló utánpótlás nevelő sportszervezetek és hozzájuk tartozó utánpótlás korú labdarúgók ügyében.</p>
(3)	Bizottság tagjának kizárása (Összeférhetetlenség)
a)	<p>Az igazolásügyi eljárásban az IVB elnökeként, tagjaként, jegyzőkönyvvezetőjeként nem vehet részt az:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Aki ellen az igazolás ügyi eljárás indult, valamint a sértett. 2) Aki az eljárás alá vont személynek vagy a sértettnek hozzátartozója, házastársa, egyenes ági rokona és annak házastársa, örökbefogadó és nevelőszülője, vér szerinti, örökbefogadott és nevelt gyermeke, valamint testvére, annak házastársa, vagy jegyese, házastársának egyenes ágbeli rokona és testvére. 3) Aki az igazolásügyi eljárásban, mint tanú vagy szakértő vesz részt. 4) Aki az igazolási ügy alá vont személlyel, sportszervezettel perben vagy haragban van. 5) Akitől az igazolási ügy elfogulatlan, tárgyilagos megítélése egyéb okból nem várható. 6) A fenti két pontban írt körülményeket a bizottság tagja köteles a bizottság elnökének bejelenteni. 7) Aki az igazolásügyi eljárás alá vont sportszervezetének a tagja. 8) Aki az óvással megtámadott mérkőzés eredményében érdekelt sportszervezet tagja vagy vezetője. 9) Akinek az igazolásügyi döntés megállapításához vagy annak elmaradásához érdeke fűződik. 10) Jelen (3) bekezdés 4) és 5) alpontjában leírt körülményeket a bizottság tagja köteles a bizottság elnökének bejelenteni.
b)	Az IVB elnöke, tagja, jegyzőkönyvvezetője köteles az IVB elnökének haladéktalanul – legkésőbb az igazolás ügyi tárgyalás megkezdésekor – bejelenteni, ha vele szemben kizárási ok áll fenn. A bejelentés elmulasztásáért, vagy a késedelmes bejelentésért fegyelmi felelősséggel tartozik.
c)	Összeférhetetlenség megállapítása esetén az IVB az elnököt, a tagot, illetve a jegyzőkönyvvezetőt az eljárásból kizárja, és az eljárást az elnök, a tag, illetve a jegyzőkönyvvezető tevékenységével érintett részében megismétli.
d)	A kizárási okot az igazolásügyi eljárás alá vont személy, a sértett és az óvás eredményében közvetlenül érdekelt sportszervezet képviselője is bejelentheti az eljárás bármelyik szakaszában.
e)	Amennyiben a d) pontban felsorolt személy nyilvánvalóan alaptalanul jelent be kizárási okot, vagy ugyanabban az igazolási ügyben az IVB tagja ellen ismételt, teszt alaptalan bejelentést, ezért fegyelmi felelősséggel tartozik.
f)	Az IVB elnöke hivatalból vagy bejelentés alapján köteles gondoskodni arról, hogy akivel szemben a kizárási ok fennáll, a fegyelmi eljárásban ne vegyen részt, egyidejűleg intézkednie kell más IVB tag kijelöléséről.
g)	A hatályon kívül helyezés folytán megismételt első fokú eljárásban nem vehet részt az, aki a Fellebbviteli Bizottság hatályon kívül helyező határozatának meghozatalában is részt vett.
h)	Az IVB elnökének az eljárásból történő kizárása ügyében – ha az összeférhetetlenség oka fennáll – a Fellebbviteli Bizottság elnöke dönt.
i)	Kizárási iránti kérelem megtagadása ellen nem lehet fellebbezni.

3. Az eljárás lefolytatásának szabályai

38.§ Az eljárás lefolytatásának szabályai

(1)	Az IVB elnökének döntése
a)	Az IVB a sportszervezettől, a labdarúgótól, az igazolásügyi eljárás elrendelésének kezdeményezésére jogosulttól származó írásos kérelem (indítvány) alapján, az IVB elé érkezésétől számított 8 napon belül köteles megvizsgálni és dönteni az igazolásügyi eljárás elrendeléséről vagy annak megtagadásáról. Amennyiben a határidő utolsó napja munkaszüneti napra esik, úgy a határidő az azt követő első munkanap.
b)	A kérelem megvizsgálása során az IVB elnöke eldönti, hogy az az eljárás kezdeményezésére jogosulttól érkezett-e és szükség van-e annak tartalmi kiegészítésére az eljárás elrendelésének eldöntéséhez. Indokolt esetben hiánypótlást rendel el a bizottság elnöke.
c)	Az igazolásügyi eljárás elrendelése előtt az IVB elnöke az IVB tagját, tagjait megbízhatja az eljárás elrendeléséhez szükséges okmányok, iratok (adatok) beszerzésével.
(2)	Eljárás elrendelése
a)	Az igazolásügyi eljárást a versenyrendszerében résztvevő sportszervezet, illetve a sportszervezetekhez igazolt, vagy igazolni, átigazolni akaró labdarúgó nyilvántartásával, igazolásával, átigazolásával, képzési kártalanítással, szolidaritási mechanizmussal kapcsolatos események esetében lehet és kell elrendelni.
b)	Az igazolásügyi eljárást az IVB elnöke szóban és írásban rendelheti el.
c)	Az igazolásügyi eljárás két fajta lehet: 1) tárgyalás mellőzésével tartott; 2) érdekeltek tárgyaláson történő meghallgatásával tartott (tárgyalásos).
d)	Az igazolásügyi eljárást kezdeményezheti (indítványozhatja) az IVB elnökénél: 1) Az a sportszervezet, vagy labdarúgó, akinek valamely igazolási ügy jogát, vagy jogos érdekét sérti. 2) Az MLSZ elnöke, főtitkára, illetve a megyei (budapesti) igazgatóságok igazgatói.
(3)	Mérlegelés, tárgyalás szükségességének vizsgálata – Indokolt esetben az eljárás elrendelése
a)	Az IVB elnöke a mérlegelés során köteles megvizsgálni, hogy indokolt-e – a hatályos előírások figyelembevételével – az igazolásügyi tárgyalás megtartása.
b)	Az IVB elnöke a mérlegelés után dönt, mely ügyben lehet tárgyalás mellőzésével dönteni (határozatot hozni), és mely ügyben kell igazolásügyi tárgyalást tartani.
c)	A mérlegelésnek megfelelően kijelöli az igazolási biztost vagy az igazolási tanácsot.
(4)	Tárgyalás mellőzésének lehetőségével lefolytatott igazolásügyi eljárás rendje
a)	Az IVB elnöke a versenyrendszer folyamatos, naprakész működése érdekében általában tárgyalás mellőzésével tartott igazolásügyi eljárást rendelhet el.

39.§ Eljárás kezdeményezése az utánpótlás képzési kártalanítás teljesítésének elmaradása esetén

(1)	Eljárás kezdeményezése az utánpótlás képzési kártalanítás teljesítésének elmaradása esetén
a)	Az IVB előtt kezdeményezett eljárás esetén a beadványhoz minimálisan az alábbiakat kell mellékelni: 1) A jogosultságot bizonyító dokumentumokat. 2) A teljesítésre történő írásos felszólítást a pontos összeggel, melyet a beadvány benyújtását megelőzően legalább 8 munkanappal megküldött a kérelmező a másik félnek. 3) A kérelmező levelezési címét. 4) Az eljárási költség megfizetésének igazolását. 5) MLSZ IVB határozatában megállapított képzési kártalanítás összegét a kötelezett a határozatban írt jogosultak részére számla ellenében köteles átutalni. Az átutalás bizonylatát a teljesítést követő 10 napon belül köteles az MLSZ részére megküldeni.
b)	A beadvány beadásával egyidejűleg az eljárási költséget be kell fizetni, melyet a kezdeményező sportszervezetnek kell teljesítenie.
c)	Az igazolási ügy eljárási díját az MLSZ szabályzatokhoz kapcsolódó Díjfizetési Rendje határozza meg.



d)	Az eljárási költség megfizetése a jogerős határozattal fizetésre kötelezett sportszervezetet, illetve a beadvány elutasítása esetén a kérelmezőt terheli.
e)	Amennyiben az IVB ülés kitűzött időpontját megelőző 24 órán belül a beadványt visszavonják, úgy az eljárási költség nem térítendő vissza.
f)	A tényleges eljárási költség az elmarasztalt felet terheli.

4. Igazolásügyi tárgyalás

40.§ Tárgyalás folyamata

(1)	A tárgyalás tárgyi feltételei
a)	Az igazolásügyi tárgyalást a szövetség erre megfelelő hivatalos helyiségében kell tartani, fontos okból azonban máshol is megtartható.
b)	Az igazolásügyi tárgyalás megtartásának minden anyagi, technikai, ügyviteli és adminisztratív feltételéről a szövetség köteles gondoskodni.
c)	Az igazolásügyi eljárás lefolytatásával összefüggő költségeket az elmarasztalt sportszervezet, labdarúgó viseli.
(2)	A tárgyalás előkészítése
a)	Az igazolásügyi tárgyalást előkészítheti az IVB elnöke, az igazolási tanács, az igazolási biztos.
b)	Az igazolási biztos és az igazolási tanács minden olyan rábízott ügyben dönthet, amely egyébként az IVB elnökének jog- és hatáskörébe tartozik.
c)	A tárgyalást úgy kell kitűzni, hogy arról a felek az értesítést a tárgyalás előtt legalább három munkanappal korábban megkapják.
(3)	Idézés
a)	Az IVB azt idézi, akinek jelenléte az igazolásügyi tárgyaláson kötelező vagy a tényállás tisztázásához elengedhetetlenül szükséges, illetve egyéb érdekeltet is meghívhat a tárgyalásra.
b)	Amennyiben a megidézett a szabályszerű idézés ellenére nem jelenik meg, magát alapos indokkal előzetesen nem menti ki, vagy az igazolás ügyi tárgyalásról engedély nélkül eltávozik, valamint, ha a megidézett önhibájából olyan állapotban jelenik meg, hogy az igazolásügyi eljárás alatt nem hallgatható meg, kezdeményezni kell a labdarúgó játékjogának, a sportszakember tevékenységének vagy működésének a felfüggesztését az illetékes Fegyelmi Bizottságnál.
c)	Ha az idézett személy igazolatlanul távol marad, de meghallgatása szükséges, az elnök emiatt a tárgyalás felfüggesztését rendeli el. Az elnök döntése ellen nincs helye jogorvoslatnak.
d)	A felfüggesztés megszűnik, ha a megidézett utóbb megjelenik az igazolásügyi tárgyaláson és távolmaradását hitelt érdemlően kellően indokolja, vagy az IVB az ügyben eljárást megszüntető határozatot hoz.
(4)	A tárgyalás megnyitása
a)	Az igazolásügyi tárgyalás vezetője az igazolásügyi tanács elnöke. Az igazolásügyi tárgyalást legkésőbb az eljárást megindításáról szóló értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül meg kell tartani.
b)	Az igazolásügyi tárgyalást a tanács elnöke nyitja meg. Megállapítja, hogy a megidézettek és az értesítettek megjelentek-e. Az igazolásügyi tárgyalásról történt távolmaradás az igazolásügyi tárgyalás megtartását és a határozat hozatalt nem akadályozza.
c)	Az igazolásügyi tanács a tárgyalást megkezdi és az ügy befejezéséig – lehetőleg – nem szakítja meg. Ha az ügy terjedelme, bonyolultsága, valamint bizonyítás kiegészítése céljából vagy egyéb ok miatt szükséges, a tanács elnöke a megkezdett tárgyalást legfeljebb egy héttel elhalaszthatja, a tárgyalás folytatásának a napját köteles megjelölni.
d)	Az elhalasztott tárgyalást a korábbi tárgyalásról készült jegyzőkönyv ismertetésével kell folytatni.
(5)	Tárgyalás előkészítése – jegyzőkönyv
a)	Az igazolásügyi tárgyalásról jegyzőkönyvet vagy hangfelvételt (továbbiakban együtt: jegyzőkönyvet) kell készíteni. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv vezetője vagy az IVB tagja készíti.
b)	A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell: <ol style="list-style-type: none"> 1) a tárgyalás helyét és idejét; 2) a jelenlevők nevét; 3) az igazolásügyi eljárás alá vont személy, sportszervezet adatát és az általa elmondottak lényegét; 4) az írásbeli bizonyítékok ismertetésének a megtörténtét, valamint a bizonyítási eljárásnak



	az igazolási ügy eldöntéséhez szükséges lényeges megállapításait; 5) ha jelen van, az igazolásügyi eljárás alá vont személy, illetve sportszervezet képviselőjének fellebbezéssel kapcsolatos nyilatkozatát.
c)	Az igazolásügyi tárgyalás jegyzőkönyvét az igazolásügyi tárgyalás résztvevőinek aláírása után az igazolásügyi eljárás iratához csatolva kell megőrizni.
(6)	Az igazolásügyi tárgyalás vezetése és rendjének fenntartása
a)	Az igazolásügyi tanács elnöke ügyel a NYIÁSZ rendelkezéseinek megtartására, a tárgyalás tekintélyének megóvására, gondoskodik arról, hogy a tárgyaláson résztvevő személyek jogait gyakorolhassák, és ezekre a figyelmüket felhívja.
b)	Az igazolásügyi tanács elnöke az igazolásügyi eljárás szabályai szerint határozza meg az eljárási cselekmények sorrendjét.
c)	A tárgyalás rendjét a tanács elnöke határozza meg. Azt, aki a tárgyalást zavarja vagy az igazolásügyi tanács bármelyik tagjával tiszteletlenül viselkedik, a tárgyalást vezető rendre utasíthatja, ismételt vagy súlyos rendzavarás esetén pedig a tárgyalásról kizárhatja.
d)	Az igazolásügyi tanács a tárgyalást a kiutasított személy távollétében is folytatja és határoz.
e)	A rendreutasítás vagy kiutasítás ellen nincs helye fellebbezésnek.
(7)	Tényállás ismertetése
a)	A tárgyalás megnyitása után a tanács elnöke vagy egyik tagja ismerteti az igazolásügyi eljárás alapjául szolgáló tényeket, majd meghallgatja az igazolásügyi eljárás alá vont személyt, illetve a sportszervezet képviselőjét.
(8)	Bizonyítás
a)	Az eljáró igazolásügyi tanács – ha szükséges – a tényállás tisztázására lefolytatja a bizonyítási eljárást.
b)	Az igazolásügyi tanács a tényállás teljes felderítése érdekében – hivatalból vagy kérelemre – elrendelheti a bizonyítás kiegészítését. Az igazolásügyi tanács bizonyítás kiegészítéssel az igazolásügyi tanács egy tagját is megbízhatja.
c)	A bizonyítás-kiegészítés megtörténte után az újabb bizonyítékokat is ismertetni kell az igazolásügyi eljárás alá vont személlyel, illetve a sportszervezet képviselőjével.
(9)	Tanácskozás
a)	Az IVB határozatát zárt tanácsülésen, tanácskozás után, szavazással hozza meg.
b)	A szavazásban való részvétel a tanács tagjai számára kötelező, és a szavazástól nem tartózkodhatnak. A tanács szavazattöbbséggel dönt, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A határozathozatalkor kisebbségi véleményen levő tanács tagja jogosult írásbeli külön véleményét az igazolási ügghöz csatolni.
c)	A tanácskozáson és a szavazáson csak az IVB, illetve az igazolásügyi tanács tagja és a jegyzőkönyvet vezető vehet részt.
d)	A tanácskozás titkos, de a szavazás nyíltan történik.
e)	A tanácskozás és a szavazás befejezése után a hozott határozatot közölni kell az igazolásügyi eljárásban résztvevőkkel.
(10)	Elsőfokú határozat meghozatalának határideje
a)	A tárgyalás mellőzésének lehetőségével lebonyolított első fokú eljárást a megindításától számított legfeljebb 15 napon belül határozathozatallal be kell fejezni.
b)	A tárgyalás megtartásával lebonyolított első fokú eljárást a megindításától számított legfeljebb harminc napon belül határozathozatallal be kell fejezni.
(11)	Elsőfokú határozat tartalma, fajtái
a)	Az IVB az igazolási ügyről határozatban dönt. A tényállás jogi elbírálásában javaslatok, észrevételek nem kötik. Az IVB tárgyalás mellőzésével is hozhat határozatot.
b)	Az igazolásügyi határozat lehet elfogadó (engedélyező), döntő, vagy igazolásügyi eljárást megszüntető.



c)	<p>Az igazolásügyi határozat bevezető és rendelkező részből, rövid indokolásból, keltezésből és aláírásból, valamint az eljárás alá vont tájékoztatását a jogorvoslat lehetőségéről áll:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) A bevezető rész tartalmazza, hogy a határozatot a szövetség IVB-je hozta, valamint annak a nevét, személyi adatait, aki (amely) ellen az igazolásügyi eljárás indult, végül a határozat meghozatalának helyét és idejét. 2) A rendelkező rész tartalmazza az igazolási ügy jogi megjelölését, az igazolásügyi határozatot. 3) Az indoklás tartalmazza a bizonyítottnak vett tényállást, hogy a bizonyítékok értékelése alapján az IVB mit állapított meg, és az indoklását. Az indoklás tartalmazza és megjelöli a határozat alapjául szolgáló szabályokat. 4) A határozat az eljárás alá vont személyt, sportszervezetet tájékoztatja a jogorvoslat lehetőségéről.
d)	<p>Az eljárást megszüntető határozat az igazolásügyi eljárás alá vont adatai után a rendelkező részben tartalmazza az eljárás megszüntetésének kimondását és az okát. A rövid indokolásban pedig ismertetni kell, hogy az IVB a döntését milyen lényeges tényre alapozta.</p>
e)	<p>Az igazolásügyi határozatban rendelkezni kell az esetleg felmerült eljárási költségről.</p>
f)	<p>Az igazolásügyi határozat keltezésének napja az a nap, amelyen a határozatot meghozták.</p>
g)	<p>A határozatot az IVB elnöke, vagy ha azt az igazolásügyi tanács, illetve az igazolási biztos hozta, az igazolás ügyi tanács elnöke, vagy az igazolásügyi biztos írja alá.</p>



(12)	A határozat kihirdetése
a)	Az igazolásügyi határozatot a jelenlévőkkel kihirdetés, a távollévőkkel pedig posta vagy a mindenkor hatályos ügyviteli rendszer útján történő kézbesítéssel kell közölni. A közléssel azonos hatálya van a Szövetség (szervezeti egységei) Hivatalos Értesítőjében vagy hivatalos honlapján történő közzétételnek. Az IVB elnöke az eljárás befejezésétől számított két napon belül köteles az igazolásügyi bizottság határozatát írásba foglalni és az eljárás alá vonttal közölni.
b)	A tárgyalás mellőzésének lehetőségével hozott határozat esetében a meghozatalt követően azonnal, míg a tárgyalás tartásával hozott határozat esetében 3 napon belül meg kell küldeni az érintetteknek. Az igazolásügyi határozat kihirdetése nyilvános. A határozat kihirdetésekor fel kell olvasni a rendelkező részt, és ismertetni kell tömör összefoglalással az indoklás lényegét. 1) Az igazolásügyi határozatot meg kell küldeni mindazoknak a szerveknek, amelyek a határozat végrehajtásában közreműködni kötelesek. 2) A határozat kihirdetése után az igazolásügyi eljárás alá vont a fellebbezés jogáról aláírásával hitelesített nyilatkozatban lemondhat.
(13)	Az igazolásügyi határozat jogerőre emelkedése
a)	Az igazolásügyi határozat jogerőre emelkedik, és végrehajthatóvá válik: 1) Ha az eljárás alá vont a fellebbezésről lemond, akkor azonnal. 2) Fellebbezés hiányában a fellebbezési határidő lejártát követő napon.
(14)	Halasztó hatály
a)	Az első fokú igazolásügyi határozat ellen benyújtott fellebbezésnek nincs halasztó hatálya.
(15)	A határozat kijavítása
a)	Az illetékes bizottság az igazolásügyi határozatot név-, szám-, vagy más elírás illetve számítási hiba miatt kijavíthatja, ha a javítás a határozatot érdemben nem változtatja meg.
b)	A határozat kijavítására fellebbezés hiányában a fellebbezési határidő lejártáig, fellebbezés esetén az iratoknak a Fegyelmi Bizottság részére történő beérkezéséig van lehetőség.
c)	A kijavító határozat ellen fellebbezésnek helye nincs.
d)	A kijavító határozatot meg kell küldeni mindazoknak, akiknek a kijavítandó határozatot is megküldték.
(16)	Jogorvoslati jogosultság
a)	Az IVB határozata ellen jogorvoslatnak van helye.
b)	A megyei (budapesti) igazgatóság IVB I. fokú határozata ellen az illetékes megyei (budapesti) igazgatóság Fellebbviteli Bizottságához lehet fellebbezni.
c)	Az MLSZ IVB I. fokú határozata ellen az MLSZ Fellebbviteli Bizottságához lehet fellebbezni.

5. Fellebbezés

41.§ Fellebbezés folyamata

(1)	Fellebbezésre jogosultak
a)	Az első fokú igazolásügyi határozat ellen fellebbezésre jogosult: 1) Aki ellen az igazolásügyi határozatot hozták. 2) Aki az ügyben érdekelt félként vett részt, és akivel szemben a határozat rendelkezést tartalmaz – a reá vonatkozó rendelkezés ellen.
(2)	Fellebbezés határideje
a)	A fellebbezés határideje 8 nap.
b)	A fellebbezés határidejét a határozat igazolt kézhezvételétől vagy postán, tértivevénnyel bizonyított átvételétől kell számítani.
(3)	A fellebbezés bejelentése
a)	Az, akivel szemben az igazolásügyi határozat rendelkezést tartalmaz, fellebbezését a határozat kihirdetését követően helyben, szóban vagy írásban is bejelentheti, vagy jegyzőkönyvbe mondhatja. A szóban bejelentett fellebbezés indoklását azonban 8 napon belül írásban is meg kell ismételni, és azt az IVB–hez eljuttatni, ha az írásos nyilatkozatot a fellebbezést bejelentő fél határidőre nem küldi meg, úgy kell tekinteni, hogy fellebbezés nem történt. A fellebbezés tényét az igazolásügyi határozaton fel kell jegyezni, és a fellebbezővel alá kell íratni.
b)	A fellebbezést egyébként annál az IVB–nél kell írásban benyújtani és a fellebbezési díj határidőben történő befizetését igazoló postai feladóvevényt csatolni, vagy az IVB címére posta



	útján kimutathatóan eljuttatni, amelyik az első fokú igazolásügyi határozatot hozta.
c)	A többeket érintő fellebbezés esetén, annak másolatát valamennyi érintettnek meg kell küldeni, és erről az első fokú határozatot hozó IVB-t is tájékoztatni kell.
d)	A fellebbezési díjat az MLSZ az éves Díjfizetési Rendszerben határozza meg.
(4)	A fellebbezés visszavonása
a)	A fellebbező a Fellebbviteli Bizottság határozathozatal céljából tartott ülésének megkezdéséig a fellebbezését visszavonhatja.
b)	A visszavont fellebbezést nem lehet újból előterjeszteni.
(5)	A fellebbezés tartalma
a)	A fellebbezésben ismertetni kell a fellebbezés okát és célját. A fellebbezés okának téves megjelölése, vagy téves fellebbezés miatt – az egyébként határidőre benyújtott és az alakiségnek megfelelő fellebbezést – nem lehet elutasítani.



(6) A fellebbezés iratainak továbbítása	
a)	Amikor a fellebbezési határidő valamennyi jogosultra nézve lejárt, a fellebbezés iratait haladéktalanul, de legkésőbb három napon belül továbbítani kell a Fellebbviteli Bizottsághoz.
b)	Amennyiben a fellebbezés olyan új tényt állít, vagy olyan bizonyítékra hivatkozik, amelynek körülményei a megfellebbezett ügy irataiból nem tűnnek ki, az IVB elnöke erről az iratok felterjesztésekor, de legkésőbb a fellebbezésétől számított 8 napon belül felvilágosítást küldhet és véleményét adhat a Fellebbviteli Bizottságnak.
(7) A Fellebbviteli Bizottság eljárása	
a)	A Fellebbviteli Bizottság a fellebbezésről mindig tárgyalás mellőzésével, tanácsulésen határoz.
b)	A Fellebbviteli Bizottság elnöke a fellebbezést elutasítja, ha: <ol style="list-style-type: none"> 1) a Nyilvántartási, Igazolási és Átigazolási Szabályzatban kizárt; 2) nem a jogosulttól származik; 3) elkéssetten érkezik; 4) annak díját a kellő határidőre nem vagy nem teljes mértékben fizették be.
(8) A Fellebbviteli Bizottság határozatai	
a)	A II. fokú eljárást a megindításától számított – legfeljebb – 20 napon belül határozathozatallal be kell fejezni.
b)	A Fellebbviteli Bizottság az első fokú IVB határozatát: <ol style="list-style-type: none"> 1) helybenhagyja; 2) megváltoztatja; 3) hatályon kívül helyezi, és új eljárást rendel el.
c)	Helyben hagyja a Fellebbviteli Bizottság az első fokú határozatot, ha a fellebbezés alaptalan. A helybenhagyó határozat indoklása a helybenhagyás indokait röviden tartalmazza.
d)	Megváltoztatja a Fellebbviteli Bizottság az első fokú határozatot, ha az nem felel meg a rendelkezéseknek, vagy nem elég pontos, szakszerű, esetleg hiányos, és további bizonyítást nem kell lefolytatni.
e)	Hatályon kívül helyezi az első fokú határozatot, és új eljárást rendel el a Fellebbviteli Bizottság, ha az megalapozatlan, illetve ha az IVB eljárási szabályt sértett. <ol style="list-style-type: none"> 1) Megalapozatlan az első fokú határozat, ha: <ol style="list-style-type: none"> 1a) a tényállás nincs kellően felderítve; 1b) az IVB nem állapított meg tényállást, vagy a megállapított tényállás hiányos; 1c) a megállapított tényállás ellentétes (téves) az igazolási ügy iratainak tartalmával; 1d) az IVB a megállapított tényekből további tényre helytelenül következtetett. 2) Eljárási szabályt sértett az IVB, (különösen) ha: <ol style="list-style-type: none"> 2a) az IVB tárgyaló tanácsa nem az igazolási ügy eljárás szabályai szerint volt megalakítva; 2b) a határozat meghozatalában, az igazolásügyi eljárás szabályai szerint kizárt IVB tag vett részt; 2c) az IVB a hatáskörét túllépte; 2d) az igazolásügyi tárgyalást olyan személy távollétében tartották meg, akinek részvétele az igazolásügyi eljárás szabályai szerint kötelező lett volna; 2e) az igazolásügyi eljárásban résztvevők eljárási jogaikat nem gyakorolhatták, vagy ezek gyakorlását korlátozták; 2f) az első fokú igazolásügyi határozat indoklási kötelezettségének nem tett eleget.
f)	Hatályon kívül helyezi a Fellebbviteli Bizottság az első fokú határozatot, és az igazolásügyi eljárást megszünteti, ha annak tartama alatt a fellebbező elhalálozik, illetve az eljárás alá vont sportszervezet megszűnt.
g)	A hatályon kívül helyező határozat indokolásának tartalmaznia kell: <ol style="list-style-type: none"> 1) a hatályon kívül helyezés okát; 2) a megismételt eljárásra vonatkozó iránymutatását.



(9)	A fellebbviteli határozat közlése
a)	A Fellebbviteli Bizottság írásba foglalt határozatát a fellebbezőnek megküldi, valamint közli mindazokkal, akik a határozata végrehajtásában kötelesek közreműködni.
b)	A Fellebbviteli Bizottság határozata egy példányának a megküldésével értesíti döntéséről az IVB elnökét, egyidejűleg az igazolási ügy valamennyi iratát – a szükséges intézkedés megtétele céljából – visszaküldi.
(10)	A Fellebbviteli Bizottság határozatának jogerőre emelkedése
a)	A Fellebbviteli Bizottság határozata jogerőre emelkedik, és végrehajthatóvá válik a kihirdetését vagy a kézbesítését követő napon.
(11)	Egyéb eljárási cselekmények
a)	A Fellebbviteli Bizottság ülésének nyilvánosságára, a jegyzőkönyvre, a bizonyítási tevékenységére, a határozat tartalmára és kézbesítésére az IVB eljárására meghatározott szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
b)	A megyei (budapesti) igazgatóság IVB I. fokú határozata ellen – az MLSZ NYÍÁSZ-ban meghatározottak szerint – lehet a megyei (budapesti) igazgatóság másodfokon eljáró szervéhez fellebbezni.
c)	Az MLSZ IVB I. fokú határozata ellen – az MLSZ NYÍÁSZ-ban meghatározottak szerint – az MLSZ Fellebbviteli Bizottságához lehet fellebbezni.
(12)	A Jogi Bizottság törvényességi felülvizsgálati jogköre
a)	Az MLSZ Jogi Bizottsága hivatalból vagy kérelemre az MLSZ bizottságainak (testületeinek) – szervezeti egységeinek és azok bizottságainak – jogerős döntését hatályon kívül helyezi, és új eljárást rendel el törvény, jogszabály, alapszabály, más szabályzat megsértése, vagy a határozat megalapozatlansága esetén.
b)	A törvényességi felülvizsgálat lefolytatására vonatkozó írásbeli kérelmet az adott határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napos jogvesztő határidőn belül lehet benyújtani az MLSZ Jogi Bizottságához.
c)	Amennyiben az MLSZ vagy a megyei (budapesti) igazgatóság bizottságainak (testületeinek) I. fokú határozatával szemben fellebbezést nem nyújtanak be és a határozat a fellebbezési határidő lejártakor jogerőre emelkedik, ellene törvényességi felülvizsgálat lefolytatására irányuló kérelmet nem lehet előterjeszteni.

6. A szerződéshez kapcsolódó vitarendezés

42.§ A szerződéshez kapcsolódó vitarendezés

(1)	A szerződő felek pénzügyi vitája esetén
a)	1) Kizárólag az MLSZ részére a kérelem beadása előtt jelen szabályzat szerint leadott és ott, a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül nyilvántartásba vett szerződés vehető figyelembe. Az MLSZ IVB azokban az ügyekben jár el, ahol a beadvány szerint a szerződésben meghatározott pénzügyi összeg nem került kifizetésre a meghatározott határidőre. 2) Bármelyik szerződő fél írásos – indokolt, bizonyítékot is tartalmazó – kérelmét az MLSZ vizsgálja és dönt I. és II. fokon.
b)	A kérelmet két példányban kell beadni, melynek tartalmaznia kell: 1) a szerződés érvényességi idejét; 2) a tartozás összegét és szerződés szerinti jogcímét.
c)	A kérelemhez mellékelni kell: 1) az MLSZ részére leadott és ott nyilvántartott szerződés másolatát; 2) a kérelem beadása előtt a másik fél részére legalább 8 nappal megelőzően megküldött, a teljesítésre felszólító levél másolatát, 3) a labdarúgó levelezési címét, versenyigazolványának fénymásolatát; 4) az eljárási költségtérítés befizetésének igazolását (MLSZ szabályzataihoz kapcsolódó Díjfizetési Rendben meghatározott összeg).
d)	Az eljárási költségtérítés a jogerős határozattal elmarasztalt felet terheli.
e)	A sportszervezet részéről történő pénzügyi elmaradás esetén az MLSZ IVB hivatalból fegyelmi eljárást kezdeményez az MLSZ Fegyelmi Bizottságánál.
f)	Az e) alpontban írt intézkedést a határozat jogerőre emelkedése után kell érvényesíteni.



43.§ A vitarendezés folyamata

(1)	IVB kitézése
a)	Ha a kitézött IVB ülés előtt 24 órán belül érkezik meg a felek megegyezése, vagy a fél, illetve felek valamelyike visszavonja kérelmét, az eljárási költség nem jár vissza, az eljárási költséget a felek azonos arányban viselik.
(2)	IVB határozat alapján az eljárás
a)	Amennyiben az IVB döntése alapján a labdarúgó beadványa jogosnak bizonyul, úgy a labdarúgó az IVB határozat jogerőre emelkedése után átigazolhat.
b)	A határozat jogerőre emelkedése után – amennyiben a labdarúgó másik sportszervezetbe átigazol – a határozatban megállapított tartozás kiegyenlítésén túl a sportszervezetet további fizetési vagy egyéb kötelezettség nem terheli.
c)	Amennyiben a labdarúgó a határozat jogerőre emelkedése után továbbra is a sportszervezet szerződéses labdarúgója marad, a labdarúgó és a sportszervezet a szerződésben meghatározottak szerint kell teljesítsen.
d)	A sportszervezet elmarasztalása esetén, a határozat jogerőre emelkedése után (részéről történő költség térítés, juttatás, eredményességi elismerés nem teljesítése) az MLSZ, illetve a megyei (budapesti) igazgatóság hivatalból fegyelmi eljárást indít a sportszervezettel szemben.

44.§ Lejárt kötelezettségek

(1)	Lejárt kötelezettségek
a)	A sportszervezetek kötelesek teljesíteni játékosaikkal és más sportszervezetekkel szemben fennálló pénzügyi kötelezettségeiket, a hivatásos labdarúgókkal aláírt szerződéseikben és az átigazolási megállapodásokban foglalt feltételeknek megfelelően.
b)	Fegyelmi szankció szabható ki azon sportszervezetek ellen, amelyek az esedékes kifizetésekkel 30 napon túli késedelembe esnek szerződésben foglalt indok nélkül.
c)	Ahhoz, hogy jelen szabályzati pont értelmében egy sportszervezet lejárt kötelezettségeket felhalmozó adósnak tekintsünk, a hitelező (játékos, vagy sportszervezet) írásban kell, hogy tájékoztassa az adós sportszervezetet a mulasztásáról és legalább egy tíz napos határidőt kell biztosítania az adós sportszervezetnek pénzügyi kötelezettsége(i) teljesítésére.
d)	A fentiek szerinti lejárt kötelezettségek esetén az MLSZ Fegyelmi Bizottsága az FSZ-nek megfelelően jár el.
e)	Amennyiben egy sportszervezet lejárt kötelezettségek tekintetében többszörösen esik késedelembe, akkor ellene súlyosabb szankciót kell alkalmazni.
f)	Jelen szabályzati pont előírásaitól függetlenül egyoldalú szerződésbontás esetén a FIFA Szabályzat 17. cikkely értelmében a FIFA illetékes szerve további intézkedéseket alkalmazhat.

45.§ A szabályzat megszegése

Az MLSZ, illetve az illetékes megyei (budapesti) igazgatóság fegyelmi eljárást köteles kezdeményezni a labdarúgóval és/vagy sportszervezettel szemben, ha a Nyilvántartási, Igazolási és Átigazolási Szabályzatban és annak mellékleteiben foglalt előírásokat megszegi.

V. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

46.§ Hatálybalépés

(1) A Nyilvántartási, Igazolási és Átigazolási Szabályzatot az MLSZ Elnöksége fogadta el, és legutoljára módosította az ELN-106/2016 (12.) számú határozatával.

(2) A szabályzat rendelkezései 2017. július 1-től, a hatályba lépést követően keletkezett, a szabályzat hatálya alá tartozó ügyekben alkalmazandó.

MELLÉKLETEK

1. számú melléklet	Számítógépes környezet
2. számú melléklet	Produktivitási tájékoztató
3. számú melléklet	Igazoló lap és kitöltési útmutató
4. számú melléklet	Nyilatkozat magyar állampolgár MLSZ-nél történő első igazolásához
5. számú melléklet	Játékos hozzájáruló nyilatkozata
6. számú melléklet	Munkaszerződés hivatásos labdarúgóval
7. számú melléklet	Átigazolólap és kitöltési útmutató
8. számú melléklet	Kettős versenyengedély kérelem és kitöltési útmutató
9. számú melléklet	TMS menedzser által feltöltendő adatok köre
10. számú melléklet	Kérelem labdarúgó játékos Magyarországról külföldre történő átigazolásához és a kérelemhez benyújtandó dokumentumok
11. számú melléklet	Kérelem labdarúgó játékos külföldről Magyarországra történő átigazolásához és a kérelemhez benyújtandó dokumentumok
12. számú melléklet	Kiskorúak nemzetközi átigazolásához, vagy nem magyar állampolgárságú kiskorúak első regisztrációjához szükséges benyújtandó dokumentumok listája
13. sz. melléklet	50-50 km-es szabályra vonatkozó nyilatkozat

1. sz. melléklet

Számítógépes környezet

- A leírásban vázolt program működtetéséhez célszerű, de nem szükséges egyforma kiépítésű számítógépes környezetben megfelelő szoftverrel dolgozni (továbbá fotó nyomtatására alkalmas készülék, internetes hozzáférési lehetőség, lapscanner alkalmazása).
- Az adatok központi tárolását az MLSZ oldja meg a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben.

2. sz. melléklet

Produktivitási tájékoztató

Bónuszt kapja	I. A labdarúgó minden nevelőegyesülete, kivéve a Regionális Utánpótlás Központokat		II. A labdarúgó minden nevelőegyesülete	
Bónusz feltétele	NBI, amennyiben először eléri egy adott bajnoki a 900 perc játékidőt NB I. férfi felnőtt nagypályás bajnokságban először eléri a 900 perc játékidőt	Válogatott, amennyiben eléri a 450 perc játékidőt Férfi felnőtt nagypályás „A” válogatottban eléri a 450 perc játékidőt	* Külföld: Egyszeri összeg a TOP 5 bajnokság első osztályában való minimum 900 perces pályára lépésért	** Külföld: Egyszeri összeg a TOP 5 bajnokság másodosztályában vagy többi ország első osztályában való minimum 900 perces pályára lépés esetén
Bónusz nagysága	200.000Ft/év/klub	300.000Ft/év/klub	20.000.000Ft/játékos kerül felosztásra a nevelő klubok között	10.000.000Ft/játékos kerül felosztásra a nevelő klubok között

* TOP 5 bajnokság: Anglia, Spanyolország, Olaszország, Németország, Franciaország elsőosztályú labdarúgó bajnoksága.

** További bajnokságok (melyek a produktivitási támogatás rendszerének hatálya alá esnek): Oroszország, Portugália, Ukrajna, Belgium, Törökország, Csehország, Svájc, Hollandia, Görögország, Horvátország, Ausztria, Románia, Dánia, Svédország, Lengyelország, Skócia, Izrael, Norvégia, Japán, Kína, Ausztrália, Brazília, Argentína, USA.

Azon sportszervezetek jogosultak a produktivitási táblázatban szereplő összegekre, amelyek a jogosultság létrejöttékor tagszervezetei a Magyar Labdarúgó Szövetségnek.

A produktivitási összegek csak azon labdarúgók után igényelhetők, akik 28. életévük betöltése előtt érik el a táblázatban meghatározott játékkerceket és magyar állampolgárok.

A produktivitási táblázatban meghatározott összeg csak azon labdarúgó után igényelhető, aki 2016. július 1-ét követően lépett először pályára a táblázatban szereplő kategóriákban.

A produktivitás elévül, amennyiben a jogosultság pillanatától számított 2 éven belül nem történik meg az igénylés bejelentése.

Az MLSZ értesíti minden azon produktivitási összegre jogosult sportszervezetet, amelyek labdarúgói az NB I-ben 900 percet játszottak és/vagy a válogatottban 450 percet játszottak.

A TOP 5 bajnokságban, illetve a TOP 5 bajnokság másodosztályában és a megadott további külföldi első osztályú bajnokságokban 900 percet pályára lépő labdarúgók után, az érintett

sportszervezeteknek kell jelezniük és igazolniuk, hogy jogosultak a táblázatban meghatározott összeg arányosított részhalmazára.

Külföldi bajnokságok esetén maximális 20.000.000 Ft összeg fizetendő, tehát, ha az adott labdarúgó a táblázatban szereplő 10.000.000 Ft-ra és a 20.000.000 Ft-ra is jogosult, úgy a 20.000.000 Ft. kerül kifizetésre.

Amennyiben egy labdarúgó azonos besorolású országok bajnokságában, vagy azonos besorolású országok azonos bajnoki osztályán belül igazol át, úgy a pályán töltött játékkeretek összeadódnak.

Az összegek kifizetése arányosítva, napra lebontva történik, ha egy labdarúgó életútjában több sportszervezet is szerepel és legalább kettő sportszervezet jogosult a támogatásra.

A számlázás és kifizetés évenként két alkalommal történhet meg, adott év június 30-ig, december 31-ig.

3. sz. melléklet
Igazoló lap és kitöltési útmutató

 <p>Labdarúgó azonosító száma:</p>	<p>IGAZOLÓ LAP MAGYAR LABDARÚGÓ SZÖVETSÉG</p>		
<i>Sportszervezet neve, székhelye:</i>		<i>Szakág:</i>	<i>Állampolgárság:</i>
<i>Név:</i>		<i>Születéskori neve:</i>	
<i>Anyja leánykori neve:</i>	<i>Születés helye:</i>	<i>Születési ideje:</i>	
<p>Kijelentjük, hogy a Magyar Labdarúgó Szövetség Nyilvántartási, Igazolási és Átigazolási Szabályzatát ismerjük és rendelkezéseit elfogadjuk.</p>			
<p>Kelt:</p>			
<p>törvényes képviselő aláírása</p>		<p>labdarúgó aláírása</p>	<p>sportszervezet aláírása p.h.</p>

Igazoló lap kezelési és kitöltési útmutatója

Az igazoló lap egy üres űrlap a labdarúgó és sportszervezet közös írásbeli kérelmére, melyet teljesen új igazolás készítésekor kell a labdarúgónak vagy sportszervezetének kitölteni, aláírni, s feltölteni a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben az igazolást végző szövetségnek. Az igazolás elvégzéséhez szükséges adatok – a vonatkozó dokumentáció feltöltése mellett – a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben kerülnek megadásra és tárolásra.

Igazoló lap	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 140 mm * 148 mm (úgynevezett Hugaki Card méret) és 200 g/m² vastagságú papírra nyomtatott karton, illetve A/4 méretű lapon kinyomtatható. ▪ Lehet előre gyártani, de nem célszerű, mert az internetről bármikor letölthető, s az igazolást végző szervezetnél, vagy bárhol, bármikor előre kitöltve kinyomtatható. 	
Igazoló lap kezelési és kitöltési útmutatás	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ A labdarúgó vagy sportszervezete értelemszerűen kitölti az alábbi adatokat. ▪ Az érintetteknek ezen kívül aláírásukkal kell hitelesíteni akaratukat, s az adatok valóságát. ▪ 18 éven aluli labdarúgó esetében törvényes képviselő aláírásával hozzájárul az igazoláshoz. ▪ A fénykép helye négyzetbe be kell ragasztani (rá kell szkennelni) a labdarúgó 3,5 cm x 4,5 cm-es színes fényképét. ▪ Az igazolást végző sportszervezeti ügyintézők és az igazolást végző szerv a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerbe rögzíti az igazolás adatait. Leellenőrzi, hogy a labdarúgónak van-e másik igazolása, s rendben vannak-e az adatai. ▪ Amennyiben minden rendben úgy a számítógép (a mindenkor hatályos ügyviteli rendszer) a labdarúgónak ad egy azonosító számot, amely egyedi. A labdarúgó egész pályafutása alatt ezzel a számmal lesz azonosítva az MLSZ mindenkor hatályos ügyviteli rendszerében. Ezt a labdarúgó azonosító számot rá kell vezetni az eredeti igazoló lapra, valamint a számítógép (ügyviteli rendszer) által adott igazolás számát, és igazolás keltét. ▪ Az igazoló lapon lévő fényképet az igazoló személy beszkenneli. A fényképet a számítógép (ügyviteli rendszer) eltárolja, s rányomtatja a versenyigazolványra vagy kettős játékengedélyre ▪ Az igazoló lap adatainak rögzítése, a fénykép beszkennelése és a betöltött 5. évnél idősebb labdarúgónak a versenyengedély kérelem adatainak rögzítése után, vagy az elektronikus versenyengedély kérelem beküldését és jóváhagyását követően, a program kinyomtatja a labdarúgó versenyigazolványát. ▪ Amennyiben a labdarúgónak szerződése van, akkor az azzal kapcsolatos adatokat az igazolás, vagy később a szerződés hitelesítésekor be kell rögzíteni a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerbe. 	
Szakág:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ labdarúgás (nagy pályás labdarúgás esetén) ▪ futsal (teremlabdarúgás esetén)
Sportszervezet neve és székhelye:	annak a sportszervezetnek a pontos nevét rövidítés nélkül, amelybe igazolni kíván
Állampolgárság:	a labdarúgó állampolgársága
Név:	labdarúgó neve (asszonyoknál leánykori név is)
Anyja neve:	labdarúgó anyjának leánykori neve
Születési helye:	labdarúgó születési helye
Születési ideje:	labdarúgó születési ideje
Kelt:	az Igazoló Lap kiállításának időpontja
Törvényes képviselő aláírása:	18 éven aluli labdarúgó esetében törvényes képviselő aláírásával hozzájárul az igazoláshoz
Labdarúgó aláírása:	igazolni kívánó labdarúgó aláírása
Sportszervezet aláírása:	a sportszervezet bejelentett cégszerű aláírása és bélyegző

4. sz. melléklet
Nyilatkozat
magyar állampolgár MLSZ-nél történő első igazolásához

Alulírott

Születési hely, idő:

Lakcím:

szám alatti lakos kijelentem, hogy a **magyar állampolgárságon kívül:**

- a) más ország állampolgárságával nem rendelkezem
- b) másik ország állampolgára is vagyok

Ország megnevezése:

Kijelentem továbbá, hogy Magyarországon kívül, másik országban **labdarúgás szakágban** igazolással

- a) nem rendelkezem
- b) rendelkezem

Ország és sportszervezet megnevezése:

Kijelentem továbbá, hogy Magyarországon kívül, másik országban **futsal szakágban** igazolással

- a) nem rendelkezem
- b) rendelkezem

Ország és sportszervezet megnevezése:

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelőek, továbbá tudomásul veszem, hogy amennyiben a fenti adatok valótlanúsága bebizonyosodik, úgy ellenem és az engem szerepeltető sportszervezet ellen az MLSZ, vagy annak illetékes szerve fegyelmi eljárást kezdeményezhet.

....., 201.....

.....
Labdarúgó aláírása

.....
Labdarúgó törvényes
képviselőjének aláírása

Kitöltési útmutató:

- *Válaszadáskor a megfelelő választ aláhúzással kell jelölni.*
- *Bármely b.) válasz megjelölése esetén az igazoló lapot és jelen nyilatkozatot az MLSZ, a budapesti vagy az illetékes megyei igazgatósága köteles továbbítani az MLSZ részére.*
- *A nyilatkozattal egyidejűleg minden esetben a labdarúgó eredeti születési anyakönyvi kivonatának másolata is benyújtandó.*

5. sz. melléklet

Játékos hozzájáruló nyilatkozata

(külföldről Magyarországra történő nemzetközi (át)igazolás esetén benyújtandó dokumentum)

Alulírott, (játékos neve) jelen nyilatkozat kitöltésével hozzájárulok, hogy a(z) (sportszervezet) igazolt játékos kívánok lenni, valamint ezen nyilatkozattal elfogadom, hogy az MLSZ mindenkori hatályos ügyviteli rendszerében nyilvántartott személyes adataimat az adatkezelésre vonatkozó mindenkori jogszabályi rendelkezések szerint kezelje.

Kelt.:

.....

Játékos aláírása

6. sz. melléklet

MUNKASZERZŐDÉS HIVATÁSOS LABDARÚGÓVAL

Amely létrejött egyrészről:

a(z)

.....

székhely:

.....

Cg.:

.....

adószám:

.....

képviseli:

.....

a továbbiakban: **Munkáltató,**

másrészről

Név:

.....

Születési hely, idő:

.....

Anyja neve:

.....

Állampolgársága:

.....

Lakóhely / tartózkodási hely címe:

.....

TAJ szám:

.....

Adóazonosító jel:

.....

Személyi igazolvány / útlevel száma:

.....

Bankszámlaszáma:

.....

MLSZ játékos-azonosítója:

.....

mint játékos a továbbiakban: **Munkavállaló,**

a továbbiakban együtt: Szerződő Felek,

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint.

A munkaviszony létesítése során **Munkavállaló / Munkáltató** közvetítő szolgáltatásait **vette igénybe / nem vette igénybe** (a megfelelő aláhúzendó):

Név:

Cím:

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. A felek megállapodnak abban, hogy egymással munkaviszonyt létesítenek, a jelen munkaszerződésben meghatározott időtartamra.
2. A munkaviszony alapján a Munkáltató – mint a Sportról szóló 2004. évi I. törvény (a továbbiakban: Sporttörvény) 15. §-a szerinti sportszervezet – a Munkavállalót – mint a Sporttörvény 8. §-a szerinti hivatásos sportolót – a jelen munkaszerződésben foglalt tartalommal és feltételekkel, hivatásos sportoló (labdarúgó) munkakörben (FEOR 3721) alkalmazza, a Munkavállaló pedig a Munkáltató alkalmazásába lép.
3. A Szerződő Felek kijelentik, hogy a munkaviszony feltételeinek kialakítása során a vonatkozó jogszabályok – így különösen a 2004. évi I. törvény (Sporttörvény), valamint a 2012. évi I. törvény (a Munka Törvénykönyve, Mt.) – rendelkezései mellet a Magyar Labdarúgó Szövetség (a továbbiakban: MLSZ) Nyilvántartási, Igazolási és Átigazolási Szabályzata figyelembe vételével jártak el. Ennek megfelelően, jelen munkaszerződést a labdarúgást irányító nemzetközi szervezetek (FIFA, UEFA) valamint a MLSZ által előírt tartalmi és formai követelményekkel összhangban kötik.

ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK

II. A MUNKAVÉGZÉS MÓDJA ÉS SZABÁLYAI, A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

4. A Munkavállaló kötelezi magát, hogy sportolói tevékenységét és ahhoz szükséges fizikai és szellemi kapacitását kizárólag a Munkáltató érdekében, a Munkáltató céljai elérésére használja fel. Mindent megtesz annak érdekében, hogy önmaga és a Munkáltató által működtetett labdarúgó csapatok szakmai színvonalát, illetve a Munkáltatóról a sportszakmai közvéleményben, a szurkolókban és a sajtóban kialakult elismerést megőrizze vagy javítsa.
5. A Munkavállaló a Munkáltató működését, tevékenységét, jellegét, sportfilozófiáját, valamint az általa ellátandó munkakört, a vele szemben támasztott munkáltatói elvárásokat, a Munkáltató által kialakított rendszerben részére szánt fontos munkavállalói szerepet megismerte, az arra vonatkozó teljes körű munkáltatói tájékoztatást tudomásul vette.
6. A Munkavállaló kijelenti, hogy rendelkezik mindazokkal a képzettségekkel, képességekkel, tapasztalatokkal és alkalmassággal, amelyek szükségesek ahhoz, hogy ellássa a munkakörét és mindazokat a feladatokat, amelyeket a Munkáltató tőle elvár, valamint a munkáját a jelen munkaszerződésben foglaltak szerint végezze. A Munkavállaló kijelenti, hogy nincs tudomása olyan betegségről, vagy sérüléséről, amely az előzőekben írt tevékenység ellátására alkalmatlanná tenné, vagy tartósan, vagy jelentősen akadályozná. Munkavállaló nyilatkozik korábbi, a sporttevékenységével összefüggésbe hozható sérüléseiről és műtéteiről. Két sportszervezet átigazolási megállapodását, vagy a labdarúgó és a sportszervezet közötti szerződés érvényességét nem lehet függővé tenni az orvosi vizsgálat eredményétől.
7. A Munkavállaló a jelen munkaszerződés aláírásával hozzájárulását adja a csapat tagjaként végzett sporttevékenységével kapcsolatos fénykép-, film-, videofelvétel, lenyomat, autogram Munkáltató által való közzétételéhez, terjesztéséhez, kereskedelmi célú felhasználásához, e körben az arculatához fűződő jogok hasznosításához.

8. A Munkavállaló kötelezettségei:

- a) Részt vesz a Munkáltató által szervezett, a részére kijelölt csapat- vagy egyéni edzéseken, képzéseken, felkészüléseken, edzőtáborokban, mérkőzéseken, valamint minden a Munkáltató által meghatározott egyéb eseményen, rendezvényen. Aláveti magát azoknak az edzéseknek, egyéb foglalkozásoknak, illetve egyéni, vagy csoportos fizikai erősítéseknek, melyeket a Munkáltató szakmai stábjá előír, azokon és azokon kívül is teljesíti a szakmai vezetés sporttevékenységgel összefüggő utasításait azzal, hogy egyéni edzés elrendelésének sportszakmailag és/vagy orvosilag indokolt esetben és mértékig van helye.
- b) A Munkáltató előzetes írásbeli engedélye nélkül semmilyen sporttevékenységet vagy ahhoz kapcsolódó egyéb tevékenységet nem végez más által szervezett vagy rendezett edzésen, mérkőzésen, egyéb eseményen, rendezvényen.
- c) A Munkáltató előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem létesíthet a jelen szerződésben meghatározott sporttevékenységgel össze nem függő munkaviszonyt vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt.
- d) Sporttevékenység folytatására labdarúgás sportágban további jogviszonyt nem létesíthet, más sportágban sporttevékenységre vonatkozó jogviszony létesítéshez a Munkáltató előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges.
- e) A mérkőzéseken, edzéseken és valamennyi a Munkáltatóval kapcsolatos közszereplése, illetve megjelenése során, kizárólag a Munkáltató által meghatározott és jóváhagyott felszereléseket viseli, a szponzorokkal, támogatókkal, reklámozókkal kapcsolatos rá vonatkozó kötelezettségeket mindenkor betartja, ezek elvárásait tiszteletben tartja, tevékenysége során figyelembe veszi.
- f) Mindenkor együttműködik a Munkáltató vezetőivel, edzőivel, sportolóival, sportszerűen és a Munkáltatóval, annak vezetőivel, edzőivel, szakmai vezetésével, sportolóival együttműködően viselkedik a mérkőzéseken, edzéseken, edzőtáborokban és minden egyéb alkalommal. Mindenkor arra törekszik, hogy sem munkájával, sem magatartásával mások testi épségét vagy egészségét ne sértse vagy veszélyeztesse, anyagi vagy erkölcsi kárt ne okozzon.
- g) A munkavégzése során, illetve azon kívül sem tanúsít olyan magatartást, amely nem méltó a munkaköréhez, a Munkáltatóhoz, annak vezetőihez, edzőihez, szakmai vezetéséhez, sportolóihoz vagy a Munkáltató által végzett tevékenységhez, illetve ezekkel nem összeegyeztethető, minden ezzel ellentétes, helytelen gyakorlatot visszautasít.
- h) Megőrzi a Munkáltató, annak vezetői, edzői, szakmai vezetése, sportolói és a labdarúgás jó hírnevét, mindenkor tartózkodik az olyan kijelentésektől, magatartásoktól, megnyilvánulásoktól, amelyek a fentiek jó hírnevét sértik, azokat méltánytalan helyzetbe hozzák.
- i) A munkavégzése során, illetve azon kívül is, a munkavégzésével összefüggésben figyelembe veszi és betartja az általános sportszakmai szokásokat, a játék szabályait, valamint az esetleges vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályokat, a munkájára vonatkozó – a Munkavállaló részére igazoltan átadott illetve közölt, és aláírt – szabályokat, szabályzatokat, ideértve különösen a munkaköri leírást, a Munkáltató házirendjét, szabályzatait, eljárásrendjeit, határozatait, előírásait és a munkáltatói jogkört gyakorló személy, a szakmai vezetés, illetve más felettese és a Munkáltató orvosának utasításait (a továbbiakban ezen jogszabályok, szabályok, utasítások együttesen: a Munkavállaló munkájára vonatkozó szabályok), továbbá elfogadja és betartja a mérkőzések hivatalos személyeinek döntéseit.
- j) Sem aktív, sem passzív módon, sem közvetlenül, sem közvetve nem vesz részt a Munkáltató bármely csapatának bajnoki osztályát, versenyét, mérkőzését érintő sportfogadásban vagy szerencsejátékban, a munkáltatói jogok gyakorlójának vagy amennyiben őt nem tudja elérni, a Munkáltató más vezetőjének haladéktalanul jelenti, ha őt vagy játékostársát az eredmény tisztességtelen befolyásolására kívánják rábírnivali vagy olyanról tudomása van.
- k) Megőrzi és megfelelően karbantartja a Munkáltatótól átvett felszereléseket és eszközöket, a munkaviszony megszűnésével vagy megszüntetésével a Munkáltatónak azokat visszaszolgáltatja.

- l) A Munkáltató első csapatának keretébe történő bekerülés, illetve a keretben való bennmaradás érdekében, az edzéseken és a mérkőzéseken, a Munkáltatónak a szakmai vezetése által kijelölt bármelyik csapatában vagy egyénileg is, a rá nézve kötelezőnek meghatározott bármilyen felkészülésen, mindenkor legjobb tudásának megfelelően teljesít, gondoskodik a magas szintű kondíció fenntartásáról, továbbá egyébként is egészséges és olyan életmódot folytat, amely segíti abban, hogy az edzéseken és mérkőzéseken, képességei szerint a legjobb teljesítményt nyújtsa.
- m) Részt vesz – a vonatkozó jogszabályokban, előírásokban vagy a Munkáltató kizárólagos mérlegelési jogkörében megállapított gyakorisággal és mértékben – a Munkáltató által meghatározott munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálaton, tűzvédelmi, munkavédelmi és balesetvédelmi oktatáson, illetve a munkakör ellátáshoz szükséges vagy a munkavégzéshez egyébként kapcsolódó más oktatáson, rendezvényen.
- n) Köteles egészségi, fizikai és pszichés állapotára vonatkozó teljes körű tájékoztatást adni a Munkáltató részére jelen szerződés megkötését megelőzően. Amennyiben bármiféle sérülése, betegsége, egészségügyi problémája van, az arra vonatkozó dokumentáció jelen szerződés mellékletét kell képezze, ezzel igazolva, hogy Munkavállaló jelen szerződés megkötését megelőzően tájékoztatta Munkáltatót ezen tényekről.
- o) Aláveti magát azoknak az orvosi vizsgálatoknak, és szükség esetén kezeléseknak, amelyek szükségesek a teljesítményének és/vagy egészségének megőrzéséhez vagy javításához. A sporttevékenységből eredő sebészeti beavatkozás esetén, a beavatkozást megelőzően köteles a Munkáltatóval, a Munkáltató orvosával vagy a Munkáltató által megjelölt szakorvossal egyeztetni, nem a Munkáltató által kijelölt orvos vizsgálatának csak a Munkáltató előzetes írásbeli hozzájárulása alapján veti alá magát, kivételt képez a sürgősségi betegellátás.
- p) A sérülésből, balesetből vagy betegségből eredő munkaképtelensége esetén e tényről a Munkáltatót haladéktalanul értesíti, valamint ebből eredő hiányzását orvosi igazolással igazolja, amelyet köteles a Munkáltatóhoz haladéktalanul eljuttatni, illetve a Munkáltató orvosának vizsgálatára alá vetni magát.
- q) Haladéktalanul értesíti a Munkáltatót más sportszervezet részéről hivatásos labdarúgóként történő foglalkoztatására irányuló megkeresésről. A megkeresést követően a Munkavállaló más sportszervezettel kizárólag a Munkáltató előzetes írásbeli hozzájárulása alapján folytathat tárgyalásokat, kivéve a szerződés lejártát megelőző 6 hónapos időszakot.
- r) Egyéni szponzorálási szerződést kizárólag a Munkáltató előzetes írásbeli hozzájárulása esetén köthet.
- s) Részt vesz és közreműködik minden doppingellenes tevékenységben, tartózkodik a doppingszerek minden fajtájának, típusának használatától, felszólításra köteles alávetni magát doppingellenőrzésnek, mintavételen megjelenni, tudomásul veszi, hogy a dopping szabályok megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, így különösen:
- Tiltott anyagnak, származékának vagy markerjének jelenléte a sportoló testéből származó mintában.
 - Tiltott anyag, vagy tiltott módszer sportoló által történő használata, vagy megkísérelt használata.
 - A mintaszolgáltatási kötelezettség megtagadása, a mintaszolgáltatás elmaradása megfelelő indoklás hiányában – azt követően, hogy a sportoló az alkalmazandó dopping szabályok szerint előírt értesítést kapott – vagy a mintavétel akadályozása egyéb módon.
 - Az ellenőrzésre vonatkozó nemzetközi követelménynek megfelelő szabályokon alapuló, a sportolók versenyen kívüli rendelkezésre állására, ezen belül a sportoló hollétére vonatkozó információk biztosítására, valamint teszten való részvételére vonatkozó követelmények megsértése. (Három kihagyott teszt és/vagy bejelentési vétkesség tizennyolc hónapon belül bekövetkező bármely kombinációja a sportoló felett joghatósággal rendelkező doppingellenes szervezetek döntése szerint doppingvétségnek minősül.)
 - A doppingellenőrzés bármely elemének manipulálása, illetve ennek kísérlete.
 - Üzérkedés vagy megkísérelt üzérkedés tiltott anyaggal vagy tiltott módszerrel.
- t) Betartja a Munkáltató, a sportszövetség vagy a hivatásos labdarúgó érdekképviselőlet antidiszkriminációs előírásait.

- u) Nem folytat olyan a Kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi. LXXXIII. évi törvény 18. § (6) bekezdés e) pontjában és e törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII.1.) Kormányrendelet 5/B. § (1) pontjában különösen veszélyes (extrém) sportnak, szórakoztató-szabadidős tevékenységének minősülő tevékenységeket – vízisízés, jet-ski, vadvízi evezés, hegy- és sziklamászás, magashegyi expedíció, barlangászat, bázisugrás, mélybe ugrás (bungee jumping), falmászás, autósport, rally, hőlégballonozás, sárkányrepülés, ejtőernyőzés, paplanernyőzés, műrepülés –, valamint nem bobozik, siel, snowboardozik, szánkózik, vízisiel. A nem Munkáltató tevékenysége során üzött kispályás vagy kedvtelési futball előzetes Munkáltatói engedélyhez kötött.
- v) A Munkavállaló kizárólag a Munkáltató által kiválasztott sportfelszereléseket viseli munkaidejében, és minden olyan munkajogviszonyával összefüggő esetben, amikor a nyilvánosság előtt a Munkáltató labdarúgójaként jelenik meg.
- w) Ésszerű határidőn belül tájékoztatja Munkáltatót bármely játékos közvetítővel kötött szerződéséről.

9. A Munkáltató köteles:

- a) biztosítani a Munkavállaló számára a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges szakmai és tárgyi feltételeket;
- b) határidőben, késedelem nélkül eleget tenni fizetési kötelezettségeinek;
- c) tiszteletben tartani és betartani a Munkavállaló emberi jogait, különösen a szabad véleménynyilvánításhoz való jogát, az indokolatlan megkülönböztetés tilalmát;
- d) az egészség- és biztonságpolitikájával összhangban, a sportszövetség szabályzatai által meghatározott mértékben gondoskodni a Munkavállaló balesetbiztosításáról, továbbá a Munkavállaló rendszeres orvosi, fogorvosi vizsgálatáról, képzett szakemberek által, a Munkavállaló sporttevékenysége ellátásához kapcsolódóan;
- e) nyilvántartást vezetni – a Munkáltató orvosa útján – a Munkavállaló sérüléseiről, ideértve a nemzeti válogatottban történő szereplés során elszenvedett sérülést is, biztosítva ebben a körben a bizalmas adatkezelést;
- f) a Munkavállaló számára maradéktalanul biztosítani az eredményes felkészüléshez és sportoláshoz szükséges feltételeket, ideértve különösen, de nem kizárólagosan a sportfelszerelések rendelkezésre bocsátást, a labdarúgás, mint csapatsport jellegével összefüggő körülményeket, szakmai iránymutatásokat, tájékoztatásokat, rendszeres és aktív sportolási, versenyzési és edzési lehetőséget, rendszeres fizikai és szellemi képzést, valamint az eredményes sporttevékenységgel összefüggésben a labdarúgókkal kapcsolatos közös, együttes felkészítést és versenyeztetést;
- g) tartózkodni a Munkavállalóval szembeni udvariatlan, tiszteletlen stílusú vagy hangvételű megnyilvánulástól a jogviszony fenntartása alatt, és azt követően; köteles továbbá olyan magatartást tanúsítani, amely méltó a Munkavállaló személyéhez, az általa végzett tevékenységhez, valamint köteles megőrizni a Munkavállaló jó hírnevét;
- h) mindenkor együttműködni a Munkavállalóval.

Fenti kötelezettségek megszegése súlyos szerződésszegést valósít meg Munkáltató részéről, és a Munkavállalót azonnali hatályú felmondás joga illeti meg.

- 10. A Munkáltató szakmai vezetése vagy ügyvezetése saját belátása szerint jogosult meghatározni, hogy a Munkavállaló az edzőmunkáját a Munkáltató melyik csapatánál vagy – a 8. a) alpontban foglaltakkal összhangban – egyénileg vagy milyen más módon köteles végezni, illetve melyik csapat mérkőzésein köteles részt venni.
- 11. A jelen szerződés fennállásának ideje alatt a Munkavállaló játékjogának használati jogával kizárólagosan a Munkáltató rendelkezik, amely rendelkezési joga kiterjed az ellenérték fejében más sportszervezet részére történő ideiglenes (kölcsönadás) vagy végleges átengedésére vagy átadására, feltéve, ha ahhoz a Munkavállaló előzetesen, írásban hozzájárul.
- 12. Amennyiben a Munkavállaló a Munkáltató által kijelölt orvos véleményét vitatná, úgy jogosult egy független orvos véleményét kérni. Ha az orvosi megállapítások, illetve szakértői vélemények eltérőek, akkor a felek megállapodnak egy független harmadik szakértő személyében, akinek a véleménye a felekre nézve kötelező.

III. A MUNKAVISZONY IDŐTARTAMA

13. A munkaviszonyt a felek az Egyéni Feltételekben meghatározott időtartamra hozzák létre.
14. A Munkavállaló munkába lépésének napja az Egyéni Feltételekben meghatározott nap.

IV. A MUNKA DÍJAZÁSA

15. A Munkáltató a Munkavállaló részére munkabért fizet. A Munkáltató a Munkavállaló személyi alapbérét a tárgyhót követő hónap Egyéni Feltételekben meghatározott napjáig – de legkésőbb 20. napjáig – átutalással köteles megfizetni, amely munkabér mértéke szintén a munkaszerződés részét képező Egyéni Feltételekben kerül meghatározásra.
16. A felek megállapodnak, hogy amennyiben a sportszervezet kiesik abból az osztályból, ahol a szerződéskötés időpontjában szerepelt, akkor a Munkavállaló személyi alapbérét a Munkáltató az Egyéni Feltételekben meghatározott százalékkal – de legfeljebb 50 %-kal – csökkentheti azzal, hogy amennyiben az alapbér-csökkentés mértéke meghaladja az eredeti alapbér 30%-át, abban az esetben a Munkavállalót megilleti az azonnali hatályú felmondás joga.
17. A felek a Mt. 145. § (1) bekezdésében biztosított felhatalmazással élve, megállapodnak abban, hogy a Munkavállaló alapbére magában foglalja az Mt. 140-142. §-ban meghatározott bérpótlékot, abban az esetben, ha az a Munkavállalót megilletné.
18. A Munkavállaló nyilatkozhat akként, hogy a jelen szerződés alapján őt megillető minden juttatásnak a mindenkori minimálbért meghaladó része után az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény (a továbbiakban: EKHO törvény) rendelkezései szerint kívánja adó- és járulékfizetési kötelezettségét teljesíteni. A Munkavállaló tudomással bír arról, hogy a juttatás mindenkori minimálbérnek megfelelő része után mind maga – mint Munkavállaló –, mind a Munkáltató az általános adó- és járulékfizetési jogszabályok szerint teljesíti kötelezettségeit, míg a mindenkori minimálbért meghaladó juttatásrész tekintetében a Munkavállalót 15%-os, a Munkáltatót pedig 20%-os adó- és járulékfizetési kötelezettség terheli összhangban a hivatkozott törvényi rendelkezésekkel. A Munkavállaló nyilatkozata visszavonásig, illetve a törvényi kizáró feltételek bekövetkezéséig érvényes.
19. A Munkavállaló, összhangban az EKHO választására irányuló nyilatkozatával, tudomásul veszi, hogy a megfizetett EKHO alapján társadalombiztosítási ellátásokra az EKHO törvény 12. §-ban foglaltak szerint jogosult azzal, hogy a társadalombiztosítási ellátásokat a Mt-vel összhangban köteles alkalmazni Munkáltató.
20. A Munkáltató tudomásul veszi a Munkavállaló EKHO nyilatkozatát. Az EKHO törvény 10. § (1) bekezdése alapján, a Munkáltatót terhelő – megállapított és a Munkavállalótól levont – egyszerűsített közteherviselési hozzájárulást a Munkáltató az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény rendelkezései szerint vállalja be és fizeti meg. Munkáltató nyilatkozik, hogy a munkaviszony keretében kifejtett sporttevékenysége során történt baleset (üzemi baleset) esetén a Munkavállaló részére szerződés szerinti teljes munkabérét folyósítja a Mt. rendelkezéseinek megfelelően, a Munkavállaló részére folyósított társadalombiztosítási összeg levonásával.

V. A MUNKAVÉGZÉS HELYE

21. A munkavégzés helye: Magyarország közigazgatási területe, ezen belül elsősorban a Munkáltató mindenkori, stadionja, sportlétesítményei, más sportszervezetek sportlétesítményei stb. azzal, hogy –

a munkakör jellegéből adódóan – a Munkavállaló a munkáját ténylegesen a Munkáltató által egyoldalú nyilatkozattal kijelölt akár belföldi, akár külföldi helyeken is köteles végezni, amely a Munkáltató székhelyétől, telephelyeitől eltérő helyre is eshet. A munkavégzés tényleges helye az Egyéni feltételekben kerül meghatározásra.

VI. A MUNKAIDŐ, PIHENŐIDŐ, A SZABADSÁG KIADÁSA

22. A munkaidő-beosztás az Egyéni feltételekben kerül meghatározásra.
23. A felek megállapodnak abban, hogy a Munkavállaló munkaszüneti napokon is rendszeresen foglalkoztatható.
24. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy az Mt. 143. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben szabadidő jár, amelyet legkésőbb a tárgyévet követő év december harmincegyedik napjáig kell kiadni. Egyebekben a rendkívüli munkaidőre vonatkozóan, a mindenkor hatályos munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok az irányadók.
25. A Munkáltató a pihenőnapokat hathavonta – részben vagy egészben – összevontan is kiadhatja Munkavállalónak. A Munkáltató a pihenőidőre vonatkozó rendelkezéseket a vezetőedző iránymutatása alapján előre határozza meg, figyelembe véve a hatályos jogszabályi rendelkezéseket és a csapat, illetve a Munkavállaló edzéseinek, mérkőzéseinek, egyéb foglalkozásainak időbeosztását.
26. A Munkavállalót az Mt. szerinti napokban meghatározott alapszabadság és az Mt. 117. §-a szerinti pótszabadság illeti meg, amely kiadására a Munkáltató elsődlegesen a bajnoki idények között köteles, azzal, hogy azt legalább 15 nappal korábban közli a Munkavállalóval. A Munkavállaló kérheti legfeljebb 7 munkanap szabadság legfeljebb két részletben való kiadását, legalább 15 nappal a szabadság kezdete előtt, amelyet Munkáltató köteles teljesíteni. A Munkavállalónak a 7 munkanap szabadság igénybevételére vonatkozó igénye során figyelemmel kell lennie a Munkáltató érdekeire, így különösen az első csapat edzés- és mérkőzésidőpontjaira. Évente legalább tizennégy nap szabadságot a Munkáltató egybefüggően köteles kiadni.
27. A felek kifejezik azon szándékukat, hogy a munkaviszony során naptári évenként megállapodnak abban, hogy az Mt. 123. § (6) bekezdése alapján, a Munkavállaló részére járó Mt. 117. §-a szerinti pótszabadságot a Munkáltató az esedékesség évét követő év végéig adja ki.
28. A Munkáltató kivételesen fontos gazdasági érdek vagy a működését közvetlenül és súlyosan érintő ok esetén a szabadság kiadásának közölt időpontját módosíthatja, és a Munkavállaló már megkezdett szabadságát megszakíthatja.

VII. ESZKÖZÖK RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSA, HASZNÁLATA

29. A Munkáltató a Munkavállaló munkájának végzéséhez szükséges sportfelszereléseket, sport- vagy egyéb eszközöket, berendezési tárgyakat bocsáthat a Munkavállaló rendelkezésére munkavégzés céljából, a munkavégzés idejére. A Munkavállaló ezen felszerelésekért és eszközökért teljes anyagi felelősséggel tartozik, köteles azokat jogszerű célokra felhasználni, azok állapotát megővni, rendeltetésszerű használhatóságát biztosítani, a munkaviszony megszűnésével vagy megszüntetésével a Munkáltatónak azokat visszaszolgáltatni. A természetes elhasználódás miatti, rendeltetésszerű használat miatt bekövetkező értékcsökkenésért Munkavállaló nem felel.

VIII. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

30. A jelen munkaszerződés rendelkezései szigorúan bizalmasak. Felek nem jogosultak a munkaszerződés rendelkezéseinek, feltételeinek bármely más személy részére történő kiadására

(kivéve, ha ez jogszabályi vagy hatósági kötelezettség teljesítéséhez vagy szakmai/pénzügyi tanácsadás igénybevételéhez szükséges vagy ahhoz a másik fél előzetesen írásban hozzájárult).

31. A Felek a munkaviszony fennállása alatt bizalmas, illetve üzleti titkot képező információkhoz juthatnak hozzá. A Felek a munkaviszony fennállása alatt, illetve azt követően sem jogosultak a tevékenységükkel kapcsolatos, a munkaviszony keretében birtokukba került információkat harmadik személyek részére átadni, hozzáférhetővé tenni, illetve azokat bármely más módon (akár saját vagy harmadik személy céljára) felhasználni. Ez magában foglalja különösen, de nem kizárólagosan a Munkáltató által végzett tevékenység különböző folyamataira, üzletmenetére, sportszakmai és üzleti terveire, költségvetésére, elszámolásaira és pénzügyeire vonatkozó információkat (ideértve bármely sportolóra, sportszervezetre, ügyfélre, megrendelőre, vevőre, beszállítóra, Munkavállalóra vagy termékre vonatkozó információt) vagy bármely olyan információt, amelyről a Munkavállaló ésszerűen gondolhatja, hogy az a Munkáltatóra nézve bizalmas információ, kivéve, ha ezen információk átadásához a Munkáltató kifejezetten előzetesen írásban hozzájárult. Felek fenti kötelezettségei korlátlan ideig fennállnak.
32. A Munkavállaló köteles a titoktartási kötelezettségét a Munkáltató szervezetén és a Munkáltató által működtetett csapatokon belül is szem előtt tartani, nem jogosult más munkavállalók, sportolók részére bizalmas információkat átadni, kivéve, ha ez a feladatai ellátásához kifejezetten szükséges.
33. A jelen VIII. fejezetben foglaltak megsértése a munkaszerződésből származó lényeges kötelezettség jelentős megsértését jelenti és azonnali hatályú felmondást vonhat maga után, továbbá a sérelmet szenvedett fél részére a másik fél teljes kártérítési kötelezettséggel tartozik.

IX. A MUNKAVISZONY MEGSZŪNÉSE ÉS MEGSZŪNTETÉSE

34. A munkaviszony megszűnik a Munkavállaló halálával, a Munkáltató jogutód nélküli megszűnésével, jelen szerződés III. pontjában meghatározott idő lejártával, továbbá az Mt-ben meghatározott más esetben.
35. A munkaviszony megszüntethető közös megegyezéssel, felmondással, azonnali hatályú felmondással, az Mt. rendelkezéseivel összhangban.
36. A Munkáltató a munkaviszonyt felmondással megszüntetheti
 - a) a felszámolási eljárás tartama alatt, vagy
 - b) ha a munkaviszony fenntartása elháríthatatlan külső ok következtében lehetetlenné válik, vagy
 - c) ha Munkáltató csapata kiesik abból az osztályból, amelyben a szerződéskötés időpontjában szerepelt, vagy onnan bármely okból kizárják, vagy nem kap licenst az adott bajnokságban a következő évi induláshoz. A Munkáltató a jelen alpontban rögzített felmondási jogát a bajnokság utolsó hivatalos mérkőzésétől számított 30 napon belül jogosult gyakorolni.
37. A Munkavállaló a munkaviszonyt az alábbi esetekben jogosult felmondással megszüntetni:
 - a) Azonnali hatállyal, ha Munkáltató csapata kiesik abból az osztályból, amelyben a szerződéskötés időpontjában szerepelt, és a Munkáltató egyoldalúan 30% mértéket meghaladóan csökkenti a Munkavállaló személyi alapbérét a jelen szerződés 16. pontjában foglaltakkal összhangban; úgyszintén amennyiben Munkáltató csapatát bármely okból kizárják abból a bajnoki osztályból amelyben a szerződéskötés időpontjában szerepelt, vagy nem kap licenst a következő évi induláshoz vagy valamely okból (pl. köztartozás fennállása stb.) a sportszervezet nem indulhat (nem nevezhet), vagy saját elhatározásából nem él indulási jogával, vagy egyetlen bajnokságba sem nevez, vagy alacsonyabb bajnoki osztályba nevez, mint amelyre jogosult. A jelen alpont szerinti esetekben a Munkavállaló azonnal átigazolható és játékjogosultsággal rendelkezik, amennyiben felmondja a szerződését, és ezt igazolja az MLSZ Versenyigazgatósága irányában. Munkavállaló a jelen

alpontban rögzített felmondási jogát a bajnokság utolsó hivatalos mérkőzésétől számított 30 napon belül jogosult gyakorolni.

- b) Ha elháríthatatlan körülmény a munkaviszony fenntartását lehetetlenné tenné vagy az a Munkavállalóra aránytalan sérelemmel járna.
38. A Munkáltató vagy a Munkavállaló a munkaviszonyt azonnali hatályú felmondással is megszüntetheti, amennyiben a másik fél a munkaviszonyból származó lényeges kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlansággal, jelentős mértékben megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a munkaviszony fenntartását lehetetlenné teszi.
39. Az azonnali hatályú felmondás tekintetében, a munkaviszonyból származó lényeges kötelezettség Munkavállaló általi jelentős megszegésének, illetve a munkaviszony fenntartását lehetetlenné tevő munkavállalói magatartásnak minősülnek különösen a következők:
- a munkaszerződés II. fejezetében foglalt vagy a munkaszerződésben kifejezetten ekként meghatározott kötelezettségek Munkavállaló általi megszegése;
 - vérvizsgálat vagy egyéb arra alkalmas módszer alapján megállapított, alkohol vagy a munkavégzési képességre egyébként hátrányosan ható szer vagy doppingszer befolyása alatti állapotban történő munkára jelentkezés, illetve munkavégzés, valamint a vér-, vizelet- vagy más hasonló vizsgálat megtagadása;
 - a Munkavállalóval szemben jogerős doppingbüntetés kiszabása;
 - tiltott sportfogadásban történő részvétel tárgyában nyomozás megindulása a Munkavállalóval, mint gyanúsítottal szemben;
 - a Munkáltató sportszakmai vagy piaci versenytársaival vagy azok alkalmazottaival, megbízottjaival való bizonyított, a Munkáltató sportszakmai vagy üzleti érdekeit sértő egyeztetés, ide nem értve a jelen szerződés 8. q) pontjában rögzített tárgyalásokat;
 - a munkáltatói jogok gyakorlójával vagy más felettel, a szakmai stáb tagjaival vagy a Munkáltató, illetve más sportszervezet sportolóival, szurkolóival, alkalmazottaival, megbízottjaival, üzleti partnereivel, támogatóival, a játékvezetőkkel udvariatlan, tiszteletlen stílusú vagy hangvételi viselkedés;
 - bármely mérkőzésről, edzésről, felkészülési programról, egyéb előre meghatározott eseményről jelentős indok nélküli, igazolatlan mulasztás; e mulasztás alól a Munkavállaló egyidejűleg magát megfelelő igazolással kimentheti;
 - a munkahelyi légkör hátrányos befolyásolása, és/vagy összeférhetetlen, vagy a munkatársakkal való együttműködést egyébként megnehezítő vagy lehetetlenné tevő magatartás tanúsítása, különösen, amennyiben ennek következtében a munkatársak, sportoló társak jelzik az együttműködéssel kapcsolatos kifogásukat;
 - a mérkőzés befolyására alkalmas jogellenes cselekmény elkövetése, annak kísérlete, arra való felbujtás vagy abban való bármilyen részesség, közreműködés, összehatásra való tekintet nélkül;
 - a Munkavállaló játéktól való jogerős eltiltása 3 hónapot vagy 5 mérkőzést meghaladó;
 - a Munkavállaló szabadságáról 4 naptári napot meghaladó késéssel érkezik vissza, vagy a téli illetve nyári felkészülésre 4 naptári napot meghaladó késéssel érkezik; kivéve, ha késés indoka bizonyítható módon a Munkavállaló számára elháríthatatlan külső körülmény;
 - a sportszövetség a Munkavállaló hivatásos sportolói versenyengedélyét visszavonja.

A felek megállapodnak, hogy az azonnali hatályú felmondás tekintetében, a munkaviszonyból származó lényeges kötelezettség Munkáltató általi jelentős megszegésének minősül különösen, ha a Munkáltató a 9. b) alponthoz foglalt kötelezettségét nem teljesíti. Az azonnali hatályú felmondás jogát ebben az esetben a Munkavállaló csak azt követően gyakorolhatja, hogy a Munkáltató a Munkavállaló legalább 1.5 havi (45 nap) munkabérének megfizetésével esett késedelembe, és a Munkavállaló a Munkáltatót a szerződésszerű teljesítésre legalább 15 (tizenöt) napos határidővel írásban felszólította és a határidő eredménytelenül telt el.

X. EGYÉB JOGKÖVETKEZMÉNYEK ALKALMAZÁSA

40. Az Mt. 56. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, a felek megállapodnak, hogy a Munkavállaló vétkes kötelezettségsszegése esetén – a saját kizárólagos hatáskörében és mérlegelési jogkörében, az azonnali hatályú felmondás helyett vagy azt megelőzően – a kötelezettségsszegés súlyától függően, az alábbi hátrányos jogkövetkezményeket alkalmazhatja a Munkáltató vele szemben:

- a) szóbeli vagy írásbeli figyelmeztetés;
- b) vagyoni hátrányt megállapító jogkövetkezmény (pénzbüntetés) első esetben (a jogkövetkezmény megállapításakor irányadó havi alpbér 66%-áig terjedően);
- c) vagyoni hátrányt megállapító jogkövetkezmény (pénzbüntetés) ismételt esetben, az első pénzbüntetés megállapítását követő egy éven belül vagy az ismételt pénzbüntetés megállapítását követően bármikor (a jogkövetkezmény megállapításakor irányadó havi alpbér 66%-áig terjedően).

A Munkavállaló vétkes kötelezettségsszegésének minősül a Munkavállaló munkájára vonatkozó szabályok vétkes megszegése vagy a Munkáltató belső szabályzatában ilyenként vagy fegyelmi vétségként meghatározott magatartás, mulasztás vagy olyan magatartás, mulasztás, amelyhez a Munkáltató belső szabályzata hátrányos jogkövetkezményt fűz.

41. A Munkavállaló a jelen munkaszerződés aláírásával – az Mt. 161. § (2) bekezdés a) pontja alapján – hozzájárul ahhoz, hogy a Munkáltató a Házirenddel illetve egyéb szabályzat rendelkezéseivel összhangban megállapított pénzbüntetés összegét a munkabéréből és/vagy más, részére járó juttatásból – a Munkavállaló havi személyi alpbérére 33%-ának erejéig – havonta levonja.

42. A felek rögzítik, hogy a hátrányos jogkövetkezmények alkalmazásakor azok sorrendisége értelemszerűen csak a 40. pont b)-c) alpontjai tekintetében kötött, egyébként a Munkáltató – a Munkáltató vonatkozó szabályzatával összhangban – az eset összes körülményit mérlegelve dönt, hogy figyelmeztetést, vagy vagyoni hátrányt tartalmazó jogkövetkezményt alkalmaz. A hátrányos jogkövetkezményt írásba kell foglalni és indokolni kell, és vele szemben a Munkavállalót megilleti a jogorvoslat joga, melyet keresettel érvényesíthet a közléstől számított 30 napon belül a területileg illetékes közigazgatási és munkaügyi bíróság előtt. A Munkavállaló ezen, a jogorvoslati lehetőségére is kiterjedő tájékoztatást kifejezetten tudomásul veszi.

XI. VEGYES RENDELKEZÉSEK

43. A Munkavállaló kijelenti, hogy a Munkáltató Házirendjét és Fegyelmi Szabályzatot átvette, annak tartalmát a Munkáltató ismertette, elmagyarázta részére, az abban foglaltakat a Munkavállaló magára nézve kötelezőnek elismeri, feltéve, ha fenti szabályzatokat, valamint a Munkáltató egyéb szabályzatát aláírásával igazoltan megismerte.

44. A Munkáltató tájékoztatja Munkavállalót, hogy vele szemben a munkáltatói jogkört az Egyéni Feltételekben meghatározott felettese gyakorolja, azzal, hogy az utasítási és ellenőrzési jog gyakorlása a mindenkori vezetőedzőt, edzőket és kapusedzőt, valamint csapatorvost is megilleti.

45. Munkáltató kijelenti, hogy amennyiben a Munkavállaló a munkavégzése mellett tanulmányokat is folytat, úgy ehhez valamennyi, rendelkezésére álló eszközt, lehetőséget és feltételt megad, és azt aktívan segíti, feltéve, ha az a munkavégzést nem akadályozza.

46. A felek tudomásul veszik, hogy a jelen munkaszerződést az MLSZ vonatkozó szabályzata alapján, a Munkáltató megküldi az MLSZ hatáskörrel rendelkező szervezeti egysége részére. Amennyiben Munkáltató nem küldi meg az MLSZ részére az aláírt munkaszerződést és annak mellékleteit, úgy a Munkavállaló jogosult azt benyújtani az MLSZ részére. A Munkáltató megküldi jelen szerződést továbbá az adóhatóság és más olyan hatóságok számára is, melyeknek jelen szerződést szükséges

vagy lehetséges megismerniük, ideértve nem kizárólag a biztosító(ka)t, bevándorlási és munkaügyi hatóságokat.

47. A Munkavállaló elfogadja, hogy, amennyiben a Munkáltató első csapatába nem kerül be, vagy a szakmai vezetés döntése alapján átkerül a Munkáltató második vagy további csapatához, alapbéré a döntést követő hónap 15. napjától kezdődően a 15. pontban meghatározott összeg Egyéni Feltételekben meghatározott százalékára – de legfeljebb 50%-ára – csökken.
48. A munkaszerződés egyes rendelkezéseinek esetleges érvénytelensége nem érinti a szerződés többi részének érvényességét. Amennyiben jelen szerződés valamely részre jogszabály módosítás vagy újabb jogszabály rendelkezése következtében érvénytelenné válik, Felek kötelesek jelen szerződést az érvénytelenség bekövetkeztét követően a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően haladéktalanul módosítani. A szerződésnek – jogszabályi rendelkezés következtében – érvénytelenséggel nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak. Amennyiben a szerződés valamely része érvénytelen, úgy helyette a munkaviszonyra vonatkozó szabályt, illetve a szerződés rendelkezéseit kell alkalmazni.
49. A felek megállapodnak, hogy az esetleges jogvitájukat megkísérlik békés úton, tárgyalás során rendezni. Ennek eredménytelensége esetén – az MLSZ és a FIFA szabályzatban meghatározott esetekben – az MLSZ vagy FIFA hatáskörrel rendelkező szervezeti egységéhez, munkajogi vita esetén az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező Közigazgatási és Munkaügyi Bírósághoz, illetve minden más esetben a felek a jogviszonyból eredő vitájukra a Sporttörvény 47. §-a alapján kikötik a Sport Állandó Választottbírók kizárólagos hatáskörét. A választott bírók száma három; az eljárás rendjét a Választottbírók eljárási szabályzata alkotja.
50. A felek a jogviszonyukra vonatkozóan a magyar jog szabályait alkalmazzák. A jelen munkaszerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., a Sporttörvény és más vonatkozó jogszabályok, valamint a Munkáltató, az MLSZ, az UEFA és a FIFA szabályzatai az irányadóak.
51. A jelen munkaszerződés bármilyen módosítására, kiegészítésére a felek írásbeli megállapodásával kerülhet sor.
52. Felek rögzítik, hogy a jelen munkaszerződés részét képező Egyéni Feltételekben meghatározott rendelkezések nem állhatnak ellentétben a munkaszerződés előírásaival, azokat csupán kiegészíthetik mindenkor a szerződés rendelkezéseivel összhangban, azokra figyelemmel.

XII. EGYÉNI FELTÉTELEK

A jelen munkaszerződés példányban került aláírásra, amelyet a felek elolvastak, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírtak. Az aláírással egyidejűleg a munkaszerződés egy eredeti példányát a Munkáltató a Munkavállalónak átadta.

Szakág (a megfelelő aláhúzendő): labdarúgás / futsal / strandlabda

Első hivatásos szerződés? (a megfelelő aláhúzendő): igen / nem

A szerződés időtartama: -tól/től-ig

A Munkavállaló munkába lépésének napja:

A szerződés időtartamára vonatkozó egyéb rendelkezések részletesen (megállapodás hiányában az üresen hagyott rész kihúzendő):

A felek megállapodnak abban, hogy a Munkavállaló munkaidőkeretben, egyenlőtlen munkaidő-beosztásban dolgozik. A Munkavállaló tudomásul veszi, hogy a Munkáltató a munkaidejét havi

munkaidőkeretben határozza meg, napi órás munkaidőt alapul véve. A munkaidőkereten belül a munkaidőt a Munkáltató szakmai vezetése jogosult beosztani.

A labdarúgó munkabérének összege és devizaneme (bruttó / nettó):

.....

A munkabér kifizetésének napja:

A munkabérre vonatkozó egyéb rendelkezések részletesen (jelen munkaszerződés IV. fejezete 16. pontjának és XI. fejezete 47. pontjának figyelembevételével; megállapodás hiányában az üresen hagyott rész kihúzandó):

A játékos kivásárlási árára vonatkozó rendelkezések (megállapodás hiányában az üresen hagyott rész kihúzandó):

Adózás típusa (a megfelelő aláhúzendő): normál adózás / EKHO

A labdarúgónak fizetendő egyéb juttatás(ok) (megállapodás hiányában az üresen hagyott rész kihúzandó):

A játékjog használati jogának a labdarúgó általi átadásáért, a labdarúgónak fizetett nettó ellenérték (igazolási díj) összege és devizaneme (amennyiben a szerződéskötéskor történt / később történni fog ilyen jellegű kifizetés, megállapodás hiányában az üresen hagyott rész kihúzandó):
.....+ AFA,

A játékjog használati jogáért fizetett nettó ellenérték (igazolási díj) kifizetésével kapcsolatos rendelkezések (megállapodás hiányában az üresen hagyott rész kihúzandó):

A munkáltatói jogkört gyakorló felettes:

.....

A munkavégzés helye:

.....

Kiskorú labdarúgóval való szerződéskötés esetén (egyébként kihúzandó):

A törvényes képviselőjének születéskori neve:

.....

A törvényes képviselőjének születési helye, ideje:,

.....

A törvényes képviselőjének állandó lakcíme:

.....

A törvényes képviselőjének személyazonosító igazolványának száma:

A munkaszerződéssel kapcsolatos egyéb rendelkezések, melyek a fentiekben nem szerepelnek, de a Felek megállapodásának alapját képezik és nem állnak ellentétben a fenti rendelkezésekkel (megállapodás hiányában kihúzandó):

A Felek együttesen kijelentik és tényként rögzítik, miszerint a labdarúgó és a sportszervezet közötti szerződéskötéskor a (cégnév) képviselőjében eljáró (Közvetítő neve) az MLSZ-nél regisztrált „Közvetítő” szolgáltatásait vették igénybe.

A jelen szerződés magyar és nyelven készült. A magyar és nyelven készült szerződések között vita esetén a nyelvű szerződés az irányadó. A fordítást a(z) készítette.

Felek a szerződést elolvasták, értelmezték és mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Kelt:,

.....
Munkáltató

.....
Munkavállaló

.....
Közvetítő
(közvetítő igénybevétele esetén,
egyébként kihúzandó)

.....
Törvényes képviselő
(kiskorú labdarúgó esetén,
egyébként kihúzandó)

A munkaszerződés egy eredeti példányát átvettem:

Kelt:,

.....
Munkavállaló

EMPLOYMENT CONTRACT WITH PROFESSIONAL FOOTBALL PLAYER

Concluded by and between on the one hand:

Name:

.....

Address:

.....

Company Reg. No.:

Tax No.:

Represented by:

.....

hereinafter: **Employer,**

on the other between

Name:

.....

Place and date of birth:

Mother's maiden name:

.....

Nationality:

Home/residential address:

.....

Social security No.:

Tax ID:

Identity card / Passport No.:

Bank account No.:

.....

MLSZ (Hungarian Football Federation) player ID:

as player, hereinafter: **Employee**

hereinafter jointly referred to as: Parties,

on the date and place specified below with the following terms and conditions.

During the establishment of employment relationship the **Employee / Employer has used / has not used** the services of an Intermediary (*please underline*):

Name:

Address:

.....

I. SUBJECT OF THE CONTRACT

1. By concluding this employment contract the Parties agree on establishing employment relationship for a definite period of time.
2. Based on the employment relationship the Employer – as sports organization pursuant to Article 15 of Act I of 2004 on Sports (hereinafter Law on Sports) – employs the Employee – as professional football player according to Article 8 of the Law on Sports – with the terms and conditions specified by this employment contract in the position of professional sportsman (footballer) (FEOR 3721), while the Employee enters into the employment of the Employer.
3. The Parties represent that in the course of the formulation of the employment conditions they have acted taking into account the relevant regulations – thus specifically the provisions of Law on Sports, as well as Act I of 2012 on Labour Code (hereinafter Labour Code) – and the Registration, Employment and Transfer Rules of the Hungarian Football Federation (MLSZ). In consideration of the abovementioned, this employment contract is concluded in compliance with all formal and content requirements of the international organizations (FIFA, UEFA) and of MLSZ.

GENERAL CONDITIONS

II. METHODS AND RULES OF WORK AND RIGHTS AND OBLIGATIONS OF THE PARTIES

4. The Employee undertakes to pursue his sports activities and to use his corresponding physical and intellectual capacities exclusively in favour of the Employer and in order to achieve the objectives of the Employer. He will make all efforts to keep and improve the professional level of himself and of the football teams managed by the Employer, as well as to keep and improve the recognition of the Employer by the professional sports public, by the fans and by the press.
5. The Employee has acquainted with the operation, activity, character and sports philosophy of the Employer, as well as with the position to be fulfilled by him and with the requirements of the Employer and with the important role required from the Employee by the Employer in the system developed by it and has taken note of the comprehensive information provided by the Employer.
6. The Employee represents to avail of all the qualifications, skills, experiences and competencies necessary to the fulfillment of the position and of all the tasks demanded by the Employer, and to perform his activities according to the provisions of the employment contract. The Employee confirms that he has no knowledge about any kind of illnesses or injuries which would make him incapable for performing the above described activities, or would permanently and significantly prevent him from doing so. The Employee makes statement about his former injuries and operations which can be related to his sports activities. The transfer agreement of two sports clubs or the validity of the contract between the football player and the sports organization cannot be conditioned by the result of the medical examination.
7. By signing this employment agreement the Employee gives contribution to the publication, spreading, commercial use by the Employer of photo, film and video recordings, imprints and autographs connected to his sports activities as member of the team and contributes to the utilization of his image rights.
8. The Employee's obligations are the following:
 - a) To take part in team or individual trainings, preparations, training camps, matches organized by the Employer and assigned for him, as well as to participate in other events, programs determined by the Employer, to subject himself to trainings and other occupations, individual or group physical fitness programs defined by the professional staff of the Employer, to execute the instructions of the professional management relating to his sports activities with the condition that ordering of individual trainings are only allowed in cases

- and to the extent which are justified from sports professional and/or from medical point of view.
- b) Not to perform any sports activities or related activities at trainings, matches or other events performed or organized by a third party without the prior written consent of the Employer.
 - c) Not to establish employment relationship or other legal relationship related to work not connected to sports activities determined in this contract without the prior written consent of the Employer.
 - d) Not to establish other legal relationship for sports activities in the field of football, to obtain the prior written consent of the Employer to the establishment of legal relationship in other sports.
 - e) To wear only the outfit defined and approved by the Employer at the matches, trainings and all public events related to the Employer and at public appearances, to always comply with the obligations required by the sponsors, supporters, advertisers and to respect their expectations and to take them into account during his activities.
 - f) To always cooperate with the managers, trainers, sportsmen of the Employer, to behave in a sporting manner towards people of the Employer, its managers, trainers, professional management and to have cooperative attitude at the matches, trainings, in the training camps and at all other occasions, and to make all efforts not to damage or endanger with his behaviour the physical safety or health of others and not to cause moral damage.
 - g) During work and besides that not to show a behaviour which is not worthy to his position, to the Employer, to its managers, trainers, professional management and sportsmen or to the activities performed by the Employer, or is not compatible with them, and to refuse all other contradictory and incorrect practice.
 - h) To keep the good reputation of the Employer, its managers, trainers, professional management and sportsmen and that of football, to always abstain from statements, behaviour and expressions which damage the good reputation of the above and bring them into unfair position.
 - i) During work and besides that to take into account and comply with the general sports professional practices, the rules of the game, as well as the possible legal regulations in force, the rules and codes relating to his work – validly handed over or communicated with the Employee and signed by him – including especially the job description, the policy, procedure, decisions and regulations of the Employer and as well as the instructions of the person exercising the Employer's rights, of the professional management or other superiors, and of the Employer's doctor (hereinafter these legal regulations, rules and instructions are jointly referred to as: regulations relating to the work of the Employee), furthermore to accept and adhere to the decisions of the official persons of the matches.
 - j) Not to take part neither actively or passively, directly or indirectly in sports betting or gambling concerning the division, competition or matches of any other teams of the Employer, and to immediately report to the person exercising the Employer's rights, or if he is not available to other managers of the Employer, if attempts are made to persuade him or his fellow players for influencing in an unfair way the match result, or he has knowledge about this.
 - k) To keep and properly maintain the outfits and devices received from the Employer, and to return them to the Employer after the termination or ending of the employment relationship.
 - l) In order to be included in the first team of the Employer, or to remain in it to always perform to the best of his abilities at trainings and matches in any teams determined by the professional management of the Employer or individually and also at the mandatory trainings determined for him, to maintain himself in the best condition and to have a healthy and other lifestyle which contributes to giving the best performance according to his abilities at the trainings and matches.
 - m) To undergo – with the frequency and to the extent determined by the relevant legal regulations and rules, or by the Employer in its exclusive scope of authority – medical examinations specified by the Employer and to take part in trainings on fire control, labour

- safety and accident prevention, or at any other trainings or events necessary to the performance of job or related to the work in other way.
- n) To give full information to the Employer about his health, physical and psychic condition before the signing of this contract. Should he have any injury, illness or health problem, the relating documentation shall be attached to this Contract, confirming that the Employee has informed the Employer about these facts before the conclusion of this contract.
- o) To submit himself to medical tests and treatments necessary to maintaining or improving his performance and/or health. In the event of surgical intervention made necessary by the sports activity to consult the Employer, the Employer's physician or a specialist named by the Employer before the intervention, and to submit himself to the examination of a doctor not designated by the Employer only with the prior written consent of the Employer, the only exception is the case of emergency medical care.
- p) The case of inability to work due to injury, accident or illness shall be communicated to the Employer without delay, and he shall present medical certificate as a proof of his absence, what shall be forwarded to the Employer without delay, or shall submit himself to the examination of the Employer's physician.
- q) To inform the Employer without delay about being contacted by other sports organization with the intention to employ him as professional football player. After being contacted the Employee can negotiate with other sports organizations only with the preliminary written consent of the Employer, except for the 6 months' period preceding the end of the contract.
- r) Individual sponsorship contract can only be concluded with the prior written consent of the Employer.
- s) To take part and cooperate in every kind of anti-doping activities, to abstain from the use of all kinds and types of dopes, and on notice to submit himself to doping test, to appear for sample taking, and to acknowledge that the violation of the doping rules constitutes a material breach of contract, in particular:
- The presence of prohibited substance, its metabolites and markers in the sample taken from the body of the player.
 - The use or attempted use by the player of a prohibited substance or prohibited method.
 - Evading sample collection without compelling justification – after that the player received notification according to the applicable doping rules – or the prevention of sample taking in any other way.
 - The breach of requirements concerning the availability of players outside competitions, within this supply of information about the whereabouts of the player based on relevant regulations of international requirements of controls, as well as the violation of the rule of participation at the test. (Any combination of three missed tests and/or filing failure by the player within eighteen months is qualified as doping offense based on the decision of the anti-doping organizations having jurisdiction over the player.)
 - Tampering or attempted tampering of any part of doping control.
 - Trafficking or attempted trafficking in any prohibited substance or prohibited method.
- t) To observe the anti-discrimination regulations of the Employer, the sports federation and of the interest representing bodies of professional players.
- u) Not to pursue activities which are qualified by point e) of sub-section (6) of Article 18 of Act XXXIII of 1997 on the Benefits of compulsory health insurance, and by point (1) of Article 5/B of Governmental Decree 217/1997. (XII.1.) about the implementation of this Act as especially dangerous (extreme) sports, entertainment and recreation activities – water-skiing, jet-skiing, rafting, mountaineering- and rock climbing, alpine expeditions, caving, BASE jumping, bungee jumping, wall climbing, motor sports, rally, hot-air ballooning, hang gliding, parachuting, ram-air parachuting, stunt flying – and shall not perform bob sledge, skiing, snowboarding, sledging or water-skiing. Small-pitch and pleasure football exercised not in the framework of Employer's activities are subject to the preliminary permit of the Employer.

- v) The Employee shall only wear the sports outfits selected by the Employer during working hours and in all other cases of the employment relationship when he appears in public as the football player of the Employer
 - w) Within reasonable period of time to inform the Employer about any contract concluded with a player intermediary.
9. The Employer is obliged:
- a) to ensure all professional and objective conditions required by the Employee to the fulfillment of this agreement;
 - b) to meet his payment obligations in time and without delay;
 - c) to respect and observe the human rights of the Employee, in particular his right to freedom of expression and the prohibition on unjustifiable discrimination;
 - d) in line with his health and safety policy to ensure the accident insurance of the Employee to the extent demanded by the rules of the sports federation, furthermore to ensure the regular medical and dentist examination of the Employee by qualified experts in connection with the sports activities of the Employee;
 - e) to keep records – with the help of the Employer’s doctor – about the Employee’s injuries, including injuries suffered as playing in the national team, ensuring in this circle the confidentiality of data;
 - f) to fully ensure the conditions needed to the successful preparation and sporting of the Employee, including in particular, but not exclusively the provision of sports equipment, circumstances related to football as a team sport, professional guiding, information, opportunities for regular and active sporting, competition and training, regular physical and intellectual training, as well as in connection with the successful sports activities joint and collective preparation and competition of football players;
 - g) to abstain from the impolite and irrelevant style or tone actions towards the Employee during the employment relationship, and after its ending; and to show a behaviour which respects the Employee’s person, his activity and to keep the good reputation of the Employee;
 - h) to always cooperate with the Employee.

The violation of the above obligations is regarded as a material breach of contract on behalf of the Employer, and the Employee has the right of immediate termination.

10. The professional management or the management of the Employer may determine in his sole discretion at what team – or in line with the content of sub-point 8.a) – individually, or otherwise shall the Employee perform his training work, or in the matches of what team he is obliged to participate.
11. During the term of this Contract only the Employer avails of the disposal right of the Employee’s right to play, which disposal right also covers the temporary (lending) or final pass-through or transfer of the player against remuneration to other sports organization, supposing that the Employee has given preliminary contribution to this.
12. If the Employee contests the opinion of the physical appointed by the Employer, he has the right of a second opinion by an independent medical specialist. If there are differences in the medical opinions, or the opinions of the experts differ, the parties agree on an independent third opinion, which will be binding.

III. TERM OF EMPLOYMENT

13. The employment relationship is established by the Parties for a definite period of time defined in the Personal Conditions.
14. The commencement date of the Employee's work is the day defined in the Personal Conditions.

IV. REMUNERATION OF WORK

15. The Employer is paying wage to the Employee. The Employer shall pay the Employee's personal base wage until the date of the month following the given month defined in the Personal Conditions – but the latest until the 20th day of the month – by bank transfer, the size of which wage is also determined in the Personal Conditions composing part of the Employment Contract.
16. The Parties agree that if the sport club drops out of the division where it participated at the time of the contract conclusion, the personal basic salary of the Employee can be reduced by the Employer with the percentage determined in the Personal Conditions – but by maximum 50 % – with the condition that if the basic salary reduction exceeds 30% of the original basic salary, the Employee may avail of the right of immediate termination of the contract.
17. On the basis of authorization granted by (1) of Article 145 of the Labour Code the Parties agree that the base wage of the Employee includes the supplements contained in Article 140-142 of the Labour Code, if they were due to the Employee.
18. The Employee may declare that he intends to fulfill his tax and contribution paying obligations after the part of the remuneration due to him on the basis of the contract and exceeding the valid minimum wage according to the provisions of Act CXX of 2005 on the simplified contribution to public revenues (hereinafter: EKHO Law). The Employee is informed that after the part of the remuneration corresponding to the minimum wage both himself – as Employee – and the Employer are paying obligations according to the general tax and contribution payment rules, and concerning the part exceeding the minimum wage the Employee shall pay 15% and the Employer 20% tax and contribution according to the cited statutory provisions. This statement of the Employee is valid until withdrawal, or until the occurrence of statutory exclusions.
19. By making a statement about payment of taxes and contributions on the basis of EKHO Law the Employee acknowledges that based on the simplified contribution (ekho) paid by him he is entitled to social security services according to the content of Article 12 of the EKHO Law with the condition that the Employer shall provide the social security services in agreement with the Labour Code.
20. The Employer acknowledges the EKHO statement of the Employee. Based on paragraph (1) of Article 10 of the EKHO Law the simplified contribution to public revenue charged to the Employer – determined and deducted from the Employee – shall be returned and paid by the Employer pursuant to the provisions of Act XCII of 2003 on the Rules of Taxation. The Employer declares that if the Employee suffers accident (workplace accident) in the course of his sports activities performed in the framework of employment contract, he shall pay the full wage to the Employee according to the contract in line with the provisions of the Labour Code, with the deduction of the social security amount paid to the Employee.

V. PLACE OF WORK

21. Place of work: administrative area of Hungary, within this mainly the current stadium, sports facilities of the Employer, sports facilities of other sports organizations, etc. with the condition that – due to the character of the job – the Employee is obliged to perform his work both within the country and on abroad according to the unilateral decision of the Employer, which can be on a place different from the headquarter and sites of the Employer. The actual place of employment is defined in the Personal Conditions.

VI. WORKING HOURS, REST PERIOD, VACATION (ANNUAL LEAVE)

22. The working time is defined in the Personal Conditions.
23. The Parties agree that the Employee may be employed on non-working days, too.
24. The Contracting Parties agree that time off is due in cases determined by sub-section (2) of § 143 of Labour Code, which should be allocated he latest until the 31st day of December of the year following the current one. Otherwise in connection with the extraordinary working time the rules relating to the valid employment relationship are governing.
25. The Employer may allocate the rest days – partly or fully – every six months together to the Employee. Based on the guidelines of the head coach the Employer shall determine the regulations relating to the rest time in advance taking into account the valid legal regulations and the time schedule of the trainings, matches and other activities of the Employee.
26. The Employee is entitled to basic vacation in the number of days determined by the Labour Code and to extra vacation according to the regulations of Article 117 of the Labour Code which should be allocated by the Employer mainly in the period between the championship seasons and should let the Employee know it by min. 15 days prior to taking it. The Employee may ask for getting in two parts of max. 7 working days vacation by min. 15 days before the starting of vacation, what the Employer shall have to fulfill. When demanding the allocation of 4 working days vacation the Employee has to consider the Employer's interests, thus especially the dates of the first team training and match. The Employer shall allocate min. fourteen days holiday per year in one bloc.
27. The Parties express their intention that during the employment relationship they will agree in each calendar year that based on par. (6) of Article 123 of the Labour Code the Employer shall be entitled to allocate the extra vacation due to the Employee based on Article 117 of the Labour Code by the end of the year following the year when due.
28. For extremely important economic reasons and in the case of causes directly and seriously affecting the operation the Employer may modify the date of allocation of the vacation and may interrupt the already commenced vacation of the Employee.

VII. AVAILABILITY AND USE OF DEVICES

29. For the period of work the Employer may make available to the Employee sports equipment and sports or other devices needed to the performance of work. The Employee has full financial responsibility for these equipment and assets and shall use them for rightful purposes, shall preserve their condition and ensure their usability and shall return them to the Employer after the termination of the employment relationship. The Employee cannot be held responsible for amortization caused by natural wear and by proper use.

VIII. CONFIDENTIALITY

30. The provisions of the Employment agreement are strictly confidential. The Parties are not entitled to make public to any third parties the provisions and conditions of this employment contract (except if this is necessary to the fulfillment of statutory or administrative obligations or to the use of professional/financial consultancy, or if the other party has preliminarily contributed to it).
31. During the term of the employment contract the Parties may acquire confidential data or information which are regarded trade secrets. During the term of the employment contract, or after it the Parties are not entitled to transmit, make available to third parties information in connection with their activities and obtained in the framework of the employment, or to use them in any other way (either for their own purposes or for the purposes of a third party). This includes particularly, but not exclusively information about the different processes, business activities, sports professional work and business plans, budget, accounts and financial matters of the Employer (including any information on sportsmen, sports organizations, clients, customers, suppliers, the Employee or products) or any other information about which the Employee may rationally think that it is confidential information of the Employer except for the cases when the Employer has preliminarily granted written contribution to this. The above obligations of the Parties are valid for unlimited period of time.
32. The Employee shall keep in mind his privacy obligations within the organization of the Employer and also in the teams operated by the Employer, and is not entitled to transfer confidential information to other Employees and sportsmen, except if this is absolutely necessary to the fulfillment of his tasks.
33. The violation of the conditions contained in this Chapter VIII is regarded as material breach of obligations of the employment contract and may have the consequence of immediate termination of contract, furthermore the other party shall compensate the damages caused to the offended party.

IX. CESSATION AND TERMINATION OF EMPLOYMENT RELATIONSHIP

34. The employment relationship terminates with the death of the Employee, with the dissolution without legal successor of the Employer by the end of the period of time determined by Chapter III of this Contract, furthermore in other cases specified by the Labour Code.
35. The employment relationship may be terminated by mutual agreement, by notice and by immediate notice according to the provisions of the Labour Code.
36. The Employer may terminate the employment relationship with notice
- a) during the period of liquidation procedure, or
 - b) if the maintaining of employment relationship becomes impossible due to unavoidable external reason, or
 - c) if the Employer's team drops out of the division where it was at the time of the signing of the contract, or is excluded from it for any reasons, or does not earn its licence in the given championship for competing next year. The Employer is entitled to exercise his right for termination specified in this sub-point within 30 days after the last official match of the championship.
37. The Employee is entitled to terminate the employment relationship with notice in the following cases:

- a) With immediate effect, if the Employer's team drops out of the division where it was at the time of the signing the contract and the Employer unilaterally reduced the personal base wage of the Employee by more than 30% in line with those contained in point 16 of this contract; also if the Employer's team is for any reasons disqualified from the championship division in which it was at the time of the signing the contract, or if it does not get licence to starting next year, or if for any reasons (e.g. due to public debt, etc.) the sports organization cannot start (cannot enter), or based on its own decision it does not avail of the right to start in the championship, or does not enter into any championship, or enter into lower rank championship, than due to it. In cases mentioned in this sub-point the Employee can be immediately transferred and has right to play if he terminates the contract and this is proved to the Competition Directorate of MLSZ. The Employee is entitled to exercise his right for termination specified in this sub-point within 30 days after the last official match of the championship.
 - b) If the maintenance of the employment relationship becomes impossible by unavoidable circumstances, or if it caused undue harm to the Employee.
38. The Employer or the Employee may terminate the employment relationship with immediate effect, if the other party breaches its obligations in connection with the employment contract intentionally, or with gross negligence and seriously or otherwise is showing a behaviour which makes the maintenance of the employment relationship impossible.
39. With respect to termination of contract with immediate effect the below listed cases are in particular serious breach of the employment contract obligations by the Employee, or are behaviours which make the maintenance of the employment relationship impossible:
- the breach by the Employee of obligations contained in Chapter II of the work contract, or specifically formulated by the employment contract;
 - appearance for work or doing work in a condition under the effect of alcohol or other agent or doping substance that is harmful to the working ability and is confirmed by blood test or by other suitable method, as well as the refusal of blood or urine or other similar test;
 - imposing final doping sentence on the Employee;
 - starting investigation against the Employee, as suspect in connection with participation in illegal betting;
 - proven consultation with the sports professionals or market competitors of the Employer or with their employees or representatives, which infringe the sports professional or business interests of the Employer, not including here the negotiations included in point 8. q) of this contract;
 - impolite, disrespectful behaviour with the exerciser of human rights of the Employer or with other superiors, with the members of the professional staff, or with the players, fans, employees, representatives, business partners, supporters of the Employer, or other sports organization;
 - unjustified absence without serious reasons from any matches, trainings, preparation programs, or other preliminarily defined events; the Employee may exempt himself from this with presenting proper certification;
 - exercising negative influence on the working climate, and/or showing unfriendly behaviour which makes difficult or impossible the cooperation with the colleagues, especially if as a consequence of this the colleagues and the sport fellows express their complaint about the cooperation;
 - committing illicit action suitable for the influencing of the match, attempt for such action or incitation to such action, or taking part or cooperation in such action without regard to the offense amount;
 - the binding disqualification of the Employee from playing for more than 3 months or for more than 5 matches;
 - the Employee returns from his vacation with a delay of more than 4 calendar days, or arrives for the winter or summer preparation with a delay of more than 4 calendar days; except if the reason for delay is external circumstances provingly unavoidable by the Employee;

- the sports federation withdraws the professional player licence of the Employee.

The Parties agree that with respect to the termination with immediate effect the non-fulfillment by the Employer of obligations formulated in sub-point 9.b) is regarded as material breach of important employment obligation. In this case the Employee may exercise the right for immediate termination of contract only after that the Employer is in min. 1,5 month (45 days) delay with the payment of the Employee's wage, and the Employee called upon the Employer to fulfill the contract within 15 (fifteen) days deadline and this date has expired without success.

X. APPLICATION OF OTHER LEGAL CONSEQUENCES

40. Based on authorization contained in paragraph (1) of the Article 56 of the Labour Code the Parties agree that in the event of guilty infringement of obligations by the Employee – in his sole scope of authority and at his own discretion, instead of the termination with immediate effect or before it –the following negative legal consequences can be applied by the Employer against him depending on the weight of the infringement:
- a) verbal or written warning;
 - b) sanction imposing financial loss (cash penalty) in the first case (up to 66% of monthly wage valid at the time of imposing the sanction);
 - c) sanction imposing financial loss (cash penalty) in repeated case within one year after the imposition of the first cash penalty, or any time after imposing the repeated cash penalty (up to 66% of monthly wage valid at the time of imposing the sanction).

The guilty breach of rules relating to the work of the Employee, or any behaviour qualified as such by the internal rules of the Employer, or behaviour or negligence regarded as infraction of discipline, or any behaviour or negligence which has adverse consequences in the internal rules of the Employer are regarded guilty infringement of obligations by the Employee.

41. By signing this employment contract the Employee – pursuant to point a) of sub-section (2) of the Article 161 of the Labour Code – allows for the Employer to deduct the cash penalty from his wage and/or from his other reimbursements in line with the regulations of the Policy and of other rules – up to 33% of the monthly personal wage of the Employee – every month.
42. The Parties confirm that in the application of adverse legal consequences their order is binding only with respect to sub-points 40. b)-c), otherwise the Employer – in accordance with the relevant rules of the Employer makes a decision about giving a warning, or applying sanction imposing financial loss – after the assessment of all the circumstances of the case. The adverse legal consequence has to be formulated in writing and shall be justified, and the Employee has right of appeal against it, which can be exercised by submitting a lawsuit at the regionally competent administrative and labour court within 30 days from the date of being informed. The Employee expressly acknowledges being informed about the possible legal remedies.

XI. MISCELLANEOUS PROVISIONS

43. The Employee represents to have taken over the Policy and Disciplinary Regulations, their content was communicated by the Employer, and was explained to him and the Employee accepts its content as mandatory for himself, as well as he also acquainted with the other regulations of the Employer which is confirmed by his signature.
44. The Employer informs the Employee that the Employer's rights are exercised by the superior named in the Personal Conditions with the stipulation that the head coach, the trainers and goal trainer, as well as the team doctor are also entitled to exercise the instruction giving and control rights.

Address of the legal representative:

.....

Personal ID card number of the legal representative:

Other provisions relating to the employment contract, which are not included above, but the parties are agreed and are not inconsistent with the above provisions of the agreement (*if there is no such agreement, the empty part should be crossed*):

The Parties jointly state and confirm as fact that they have used the services of an „Intermediary” (name of „Intermediary”) registered by MLSZ and acting on behalf of (name of company) during concluding contract between the football player and the sports club.

This contract was made in Hungarian and in language. In case of any dispute between the Hungarian and language versions the language version should prevail. The translation was ordered by the

The Parties have read the contract, understood it and signed approvingly as one being fully in agreement with their will.

Dated:,

.....

Employer

.....

Employee

.....

Intermediary

*(in case of involving an intermediary,
otherwise should be crossed out)*

.....

Authorised Representative

*(in case of involving underage Player,
otherwise should be crossed out)*

I took a copy of the original employment contract:

Dated:,

.....

Employee

7. sz. melléklet

Átigazolási lap

 Labdarúgó azonosító száma:	ÁTIGAZOLÓ LAP MAGYAR LABDARÚGÓ SZÖVETSÉG			
	Sportszervezet neve, székhelye:		Szakág:	Allampolgárság:
Név:		Születéskori neve:		
Anyja leánykori neve:		Születés helye:	Születési ideje:	
Kérjük az átigazolását a(z) nevű sportszervezetbe.				
Kölcsönadás esetén annak időtartama:				
Kijelentjük, hogy a Magyar Labdarúgó Szövetség Nyilvántartási, Igazolási és Átigazolási Szabályzatát ismerjük és rendelkezéseit elfogadjuk.				
Kelt:				
törvényes képviselő aláírása		labdarúgó aláírása		
átadó sportszervezet aláírása p.h.		átvevő sportszervezet aláírása p.h.		

Átigazolási lap kezelési és kitöltési útmutatója

Az átigazolási lap egy üres űrlap a labdarúgó és sportszervezet(ek) közös írásbeli kérelmére, melyet átigazolási készítésekor kell a labdarúgónak vagy sportszervezetének kitölteni, aláírni, s benyújtani az igazolást végző szövetségnek.

Az átigazolási lap

- 140 mm * 148 mm (úgynevezett Hugaki Card méret) és 200 g/m² vastagságú papírra nyomtatott karton, illetve A/4 méretű lapon kinyomtatható.
- Lehet előre gyártatni, de nem célszerű, mert az internetről bármikor letölthető, s az igazolást végző szervezetnél, vagy bárhol, bármikor előre, kitöltve kinyomtatható.
- Az átigazolási lap két oldalas. Az egyik oldal majdnem teljesen megegyezik az igazolási lap adataival, pusztán azzal van kiegészítve, hogy a labdarúgó kéri átigazolását az új sportszervezetbe.

Az átigazolási lap kezelési és kitöltési útmutatója

Labdarúgó azonosító száma:	a meglévő versenyigazolványon szereplő labdarúgó azonosító száma (szövetségen belüli egyedi azonosító szám)
Szakág:	labdarúgás (nagy pályás labdarúgás esetén), futsal (teremlabdarúgás esetén)
Sportszervezet neve és székhelye:	annak a sportszervezetnek a pontos neve rövidítés nélkül, amelyből a labdarúgó el kíván igazolni
Állampolgárság:	a labdarúgó állampolgársága
Név:	labdarúgó neve (asszonyoknál leánykori név is)
Anyja neve:	labdarúgó anyjának leánykori neve
Születés helye:	labdarúgó születésének helye
Születés ideje:	labdarúgó születésének ideje
Kelt:	az átigazolási lap kiállításának időpontja
Törvényes képviselő aláírása:	18 éven aluli labdarúgó esetében törvényes képviselő aláírásával hozzájárul az igazoláshoz
Labdarúgó aláírása:	az átigazolni kívánó labdarúgó aláírása
Sportszervezet aláírása:	a sportszervezet bejelentett cégszerű aláírása és bélyegző

- A "Kérjük az átigazolását a(z) ... sportszervezetbe" részhez annak a sportszervezetnek kell a pontos nevét beírni (rövidítés nélkül), amelybe a labdarúgó el kíván igazolni.
- Az érintetteknek ezen kívül aláírásukkal kell hitelesíteni akaratukat, s az adatok valóságát.
- A fénykép helye négyzetbe a szabályzatban meghatározott esetben be kell ragasztani a labdarúgó 3,5 cm x 4,5 cm-es színes fényképét.
- Az átigazolási lap hátoldalát (alsó részét) csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben érvényes szerződéssel rendelkező hivatásos labdarúgó átigazolásáról van szó.
- Az átdadó és átvevő sportszervezetnek nyilatkoznia kell.
- Amennyiben a két csapat átigazolási díjban egyezett meg, akkor annak összegét és az ÁFA-t itt rögzíteni kell.
- Amennyiben a két sportszervezet kölcsönadásban egyezik meg, akkor a kölcsönadás időtartamát is meg kell adni: kölcsönadás első napjának dátuma – kölcsönadás utolsó napjának dátuma.
 - Kelt: kölcsönadás esetén annak időtartama.
 - Az érintetteknek ezen kívül aláírásukkal kell hitelesíteni akaratukat, s az adatok valóságát: az átdadó sportszervezet bejelentett cégszerű aláírása és bélyegző; kölcsönadás esetén a labdarúgónak is alá kell írnia; az átvevő sportszervezte bejelentett cégszerű aláírása és bélyegző.

Az igazolást végző sportszervezeti ügyintézők és az igazolást végző szerv a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerbe rögzíti az átigazolási adatait. Ellenőrzik, hogy rendben vannak-e az adatok. Meggyőződik annak valóságáról, helyességéről. A program segítségével megnézi, hogy a labdarúgónak volt-e érvényes szerződése átdadó sportszervezeténél, s ha igen úgy az átigazolási lap hátoldalán szerepel-e megegyezés.

Az átigazolási lapon lévő fényképet az igazoló személy beszkeneli. A fényképet a számítógép (ügyviteli rendszer) eltárolja, s rányomtatja az versenyigazolványra vagy kettős játékjogosultságra (később a fénykép felhasználható ellenőrzés – összehasonlítás céljából, illetve MLSZ média termékekre rátehető).

Az átigazolási elfogadása esetén a számítógép (ügyviteli rendszer) által adott igazolás számát, és igazolás keltét rá kell vezetni átigazolási lapra.


Az átigazolási lap adatainak rögzítése, a fénykép beszkenelése és a betöltött 5. évnél idősebb labdarúgónak versenyengedély kérelem adatainak rögzítése után a program kinyomtatja a labdarúgó versenyigazolványát (korábban úgynevezett tagsági igazolását).

Amennyiben a labdarúgónak szerződése van, akkor az azzal kapcsolatos adatokat az átigazolási, vagy később a szerződés hitelesítésekor be kell rögzíteni a számítógépbe (mindenkor hatályos ügyviteli rendszerbe).

Jelen szabályzat [19.§ \(1\) bekezdés c\) – i\) pontjában](#), valamint a [20.§ \(1\) bekezdés n\) pontjában](#) meghatározott esetekben a labdarúgó szerződésének törlését az ügyviteli rendszerből az előző évi bajnokságot szervező, működtető MLSZ vagy a megyei igazgatóság versenybizottsági határozata, vagy igazolása alapján törli az igazolást végző szerv.

8. sz. melléklet

Kettős versenyengedély kérelem

	KETTŐS VERSENYENGEDÉLY KÉRŐ LAP		<i>fénykép helye nem szükséges</i>
	MAGYAR LABDARÚGÓ SZÖVETSÉG <i>(szövetség tölti ki)</i>		
Labdarúgó azonosító száma:	Igazolás §-a és száma:	szövetség aláírása p.h.	
	Igazolás kelte:		

Kérjük kettős versenyengedély kiadását az alábbiak szerint.

*engedélyt kérő
sportszervezet:*

székhely:

*átengedő
sportszervezet:*

székhely:

szakág: **labdarúgás / futsal / strandlabdarúgás**

név:

születéskori név:

anyja születéskori neve:

állampolgárság:

születés helye:

születés ideje:

Megjegyzés:

Kijelentjük, hogy a Magyar Labdarúgó Szövetség Igazolási és Átigazolási Szabályzatát ismerjük és rendelkezéseit elfogadjuk.

kelt:

törvényes képviselő aláírása

labdarúgó aláírása

átvevő sportszervezet aláírása
p.h.

átadó sportszervezet aláírása
p.h.

Kettős versenyengedély, annak kezelési és kitöltési útmutatója

A kettős versenyengedély

- Az NB-s vagy a megyei (budapesti) igazgatóság férfi felnőtt bajnokságban szereplő sportszervezet a versenykiírásban rögzített kötelezően előírt utánpótlás-csapatok versenyeztetésére megállapodást köthet – felnőtt csapattal nem rendelkező – a sportvállalkozást alapító társadalmi sportegyesülettel, vagy ugyanazon székhelyen működő csak utánpótlást foglalkoztató sportszervezettel, amelynek utánpótlás korú csapatai besorolást nyertek az NB-s, vagy a megyei (budapesti) igazgatóság férfi felnőtt csapat számára előírt korosztályos utánpótlás bajnokságba az adott bajnoki évre.
- Amennyiben ezt a megállapodást a két sportszervezet a bajnokság kezdete előtt ezen a bizonylaton megkötötte, és azt az MLSZ Versenyigazgatósága jóváhagyta, az utánpótlás korú labdarúgó a sportvállalkozás keretében működő sportszervezetben kettős játékjogosultsággal szerepelhet az adott bajnoki évben.
- A kettős versenyengedélyt a sportszervezet kérelme alapján az MLSZ, vagy megyei (budapesti) igazgatóság Igazolási és Vitarendezési Bizottsága engedélyezi.
- A kettős versenyengedély kérelem adatainak rögzítése után a program kinyomtatja a labdarúgó kettős versenyengedélyét.
- A versenyengedélyt kiállító szerv kettős versenyengedély kiadásakor rávezeti a számítógép által adott igazolás (tranzakció) számot a kérelemre.
- A kettős versenyengedély tartalmazza a kettős játékengedéllyel összefüggő adatokat.
- Az igazolást végző személynek alá kell írnia és az erre a célra rendszeresített bélyegzővel le kell bélyegeznie.
- 140 mm * 148 mm (úgynevezett Hugaki Card méret) és 200 g/m² vastagságú papírra nyomtatott karton.
- A kettős versenyengedély egyben és egy oldalon tartalmazza mindazokat az adatokat, amelyek a kettős játékengedéllyel rendelkező labdarúgó játékához szükségesek második csapatában. A kettős versenyengedélyt a kettős versenyengedély kérelem adatai alapján minden alkalommal a számítógép nyomtatja ki.
- A kettős versenyengedély fehér színű, de különböző színek alkalmazásával más-más információk kiemelhetőek rajta:
- A szakágak megnevezése, mint a példa is mutatja más-más színnel kiemelhető. Például: nagypályás labdarúgás zöld színű, futsal barna színű.
- Az állampolgárság magyar fehér színű, nem magyar piros színű.
- Amennyiben a kettős versenyengedély-en szereplő adatokban bármilyen változás következik be, úgy a régit be kell vonni, s újat kell helyette nyomtatni.

9. sz. melléklet
A TMS menedzser által feltöltendő adatok köre

A TMS rendszer használói és kötelezettségeik

- A rendszer által megkövetelt adatok az alábbiak lehetnek:
 - az instrukció típusa (szerződtetés, elengedés);
 - annak megjelölése, hogy a játékos átigazolása végleges, vagy csak kölcsönadás;
 - annak megjelölése, hogy van-e átigazolási megállapodás vagy nincs;
 - annak megjelölése, hogy az átigazolás csere-e vagy nem;
 - amennyiben az instrukció egy előzőekben létrejött kölcsönadáshoz kapcsolódik:
 - annak megjelölése, hogy a játékos kölcsönből visszatér; vagy
 - annak megjelölése, hogy a játékos kölcsönadása meghosszabbodik, vagy a kölcsönből véglegesen átigazol a játékos; vagy
 - annak megjelölése, hogy a kölcsönadás lejárt utána játékos véglegesen a kölcsönvevő sportszervezetenél marad;
 - a játékos neve, állampolgársága és születési ideje;
 - a játékos előző sportszervezetének a neve;
 - a játékos előző nemzeti szövetségének a neve;
 - az átigazolási megállapodás dátuma (ha van átigazolási megállapodás);
 - a kölcsönadási megállapodás kezdetének és lejáratának dátuma (ha van kölcsönadási megállapodás);
 - az ügyletben résztvevő sportszervezetek közvetítőinek megjelölése, a részükre fizetendő jutalék összegével együtt (amennyiben van);
 - a játékos előző szerződésének kezdő- és végdátuma az előző sportszervezetével;
 - az ok megjelölése, amiért a játékos előző szerződése megszűnt;
 - a játékos új szerződésének kezdő- és végdátuma az új sportszervezettel;
 - a játékos számára az új sportszervezet és a játékos között létrejött munka- vagy megbízási szerződésben meghatározott fix, feltételekhez nem kötött bérezés összege;
 - játékos közvetítőjének megjelölése (amennyiben van).
 - Amennyiben az alábbi fizetési kondíciókhoz kötött az átigazolás, úgy a megadandó adatok a következők:
 - az átigazolási megállapodásban rögzített fix átigazolási díj, ideértve a részletfizetés adatait, amennyiben az átigazolási díj részletekben kerül teljesítésre;
 - bármilyen kifizetett díj, amelyet a játékos előző sportszervezetével kötött munka- vagy megbízási szerződésében kötöttek ki, és amely kártérítésként szolgál a hivatkozott szerződés lejárat előtti megszüntetéséhez;
 - az átigazolási megállapodásban foglalt feltételhez kötött fizetési kötelezettség, a kötelezettség részleteinek megadásával;
 - [szolidaritási mechanizmus](#) összege (amennyiben fizetendő);
 - képzési kártalanítás összege (amennyiben fizetendő);
 - fizetés(ek) valutaneme;
 - a fenti pontokban felsorolt fizetési tranzakciók kapcsán a következők megjelölése:
 - fizetendő összeg(ek), fizetési határidő(k) és a teljesítést igazoló dokumentum(ok);
 - saját bankadatok (bank neve vagy kódja, bankszámlaszám, IBAN, bank címe, a számla tulajdonosának neve);
 - harmadik fél felé történő kifizetés és harmadik fél befolyásának tilalmáról szóló nyilatkozat.
- A sportszervezetek TMS menedzsere(i) köteles(ek) minden fizetést a TMS rendszerben rögzíteni. Ez a kötelezettség azon fizetésekre is vonatkozik, amelyek a játékos előző klubjával létrejött munkaszerződésében rögzítettek, akkor is, ha átigazolási szerződés a játékos előző és új sportszervezete között nem jött létre. A fizetések rögzítésekor minden esetben fel kell tölteni a fizetés végrehajtását igazoló banki bizonylatot.
- A rendszer által megkövetelt dokumentumok az alábbiak lehetnek:
 - a játékos és új klubja között létrejött munka- vagy megbízási szerződés;
 - a játékos régi és új klubja között létrejött átigazolási szerződés (amennyiben van);
 - a játékos nemzetiségét bizonyító okirat, mint útleveél, vagy személyi azonosító igazolvány;
 - a játékos születési anyakönyvi kivonata;
 - a játékos előző szerződésének lejáratát bizonyító dokumentum.

10. sz. melléklet

Kérelem

labdarúgó játékos Magyarországról külföldre történő átigazolásához

A labdarúgó családi neve:		A labdarúgó keresztnéve:	
Leánykori neve:		Anyja neve:	
Születési helye:		Születési idő: (év, hó, nap)	
Versenyigazolvány száma:		Azonosító kódja:	
Állandó lakcíme (irányítószámmal):			
A kiadó sportszervezet neve, kódja, osztálya:			
A sportszervezet címe (irányítószámmal):			
Telefonszáma:	Fax száma/e-mail:		
A játékos jelenlegi státusza:	A) amatőr		
	B) nem-amatőr		
A játékos leendő státusza az új klubjában:	A) amatőr		
	B) nem-amatőr		
Három évre visszamenőleg szerepelt-e nem-amatőr státuszban?*	IGEN		NEM
<u>ha igen: hol, mettől-meddig?:</u>			
Mikor játszott utolsó mérkőzését nem-amatőr státuszban? (év, hónap, nap)			
Jelen egyesületében kölcsönjátékosként szerepel-e?*	IGEN		NEM
Leendő egyesületében kölcsönjátékosként szerepel-e?*	IGEN		NEM
Mely ország, mely sportegyesületébe kíván átigazolni a játékos? Ország megnevezése: Sportegyesület (neve, címe, telefonszáma):			
Van(nak) a játékosnak teljesítetlen kötelezettsége(i) a sportegyesületével szemben, illetve az(ok) milyen jellegű(ek)?*	IGEN		NEM

* kérjük a megfelelő kockát X-szel megjelölni.

A kérelmezők tudomásul veszik, hogy a kérelem ügyintézésével azzal a nappal kezdődik, amikor a hátoldalon felsoroltakat az MLSZ rendelkezésére bocsátották.
Aláírással igazolom, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:..... A játékos aláírása:

Kelt: Aláírás és bélyegző a sportszervezet részéről:

A Liga, a budapesti, illetve a területileg illetékes Megyei Igazgatóság igazolja:

	IGEN	NEM
Folyik-e jelenleg fegyelmi eljárás a fent említett játékos ellen?		
Jelenleg eltiltás alatt van-e a játékos?*		
Van a labdarúgónak Magyarországon érvényben levő hivatásos szerződése?		

Kelt: Az MLSZ / budapesti, illetve a megyei igazgatóság képviselőjének aláírása /pecsétje

A kérelemhez benyújtandó dokumentumok

Külföldi állampolgárságú

- Nem-amatőr státuszból nem-amatőr státuszba igazoló labdarúgó esetén:
 - a labdarúgó folyamatban lévő szerződése esetén a kiadó magyar és a külföldi sportszervezet által megkötött szerződés, és annak hitelesített magyar nyelvű fordítása és a magyar sportszervezet nyilatkozata, hogy a labdarúgóval kötött szerződése megszűnt vagy megszüntették;
 - érvényes versenyigazolvány leadása az MLSZ részére.
- Nem-amatőr státuszból amatőr státuszba igazoló labdarúgó esetén:
 - magyar sportszervezet nyilatkozata, hogy a labdarúgóval kötött szerződése megszűnt vagy megszüntették;
 - érvényes versenyigazolvány leadása az MLSZ részére.
- Amatőr státuszból amatőr státuszba igazoló labdarúgó esetén:
 - érvényes versenyigazolvány leadása az MLSZ részére.
- Amatőr státuszból nem-amatőr státuszba igazoló labdarúgó esetén:
 - magyar sportszervezet nyilatkozata, hogy igényt tart-e a FIFA által megállapított, korosztályra vonatkozó képzési és nevelési költségtérítésre;
 - érvényes versenyigazolvány leadása az MLSZ részére.

Magyar állampolgárságú

- Nem-amatőr státuszból nem-amatőr státuszba igazoló labdarúgó esetén:
 - a labdarúgó folyamatban lévő szerződése esetén a kiadó magyar és a külföldi sportszervezet által megkötött szerződés, és annak hitelesített magyar nyelvű fordítása és a magyar sportszervezet nyilatkozata, hogy a labdarúgóval kötött szerződése megszűnt vagy megszüntették;
 - érvényes versenyigazolvány leadása az MLSZ részére.
- Nem-amatőr státuszból amatőr státuszba igazoló labdarúgó esetén:
 - magyar sportszervezet nyilatkozata, hogy a labdarúgóval kötött szerződése megszűnt vagy megszüntették;
 - érvényes versenyigazolvány leadása az MLSZ részére.
- Amatőr státuszból nem-amatőr státuszba igazoló labdarúgó esetén:
 - magyar sportszervezet nyilatkozata, hogy igényt tart-e a FIFA által megállapított, korosztályra vonatkozó képzési és nevelési költségtérítésre;
 - érvényes versenyigazolvány leadása az MLSZ részére.
- Amatőr státuszból amatőr státuszba igazoló labdarúgó esetén:
 - érvényes versenyigazolvány leadása az MLSZ részére.

11. sz. melléklet
Kérelem
labdarúgó játékos külföldről Magyarországra történő átigazolásához

A kérelmet az átigazolási időszakon belül az Magyar Labdarúgó Szövetséghez kell eljuttatni.

A kérelmező sportszervezet Neve / kódja / szakága / osztályának megnevezése:	
A kérelmező sportszervezet pontos címe:	
Telefonszáma:	Faxszáma / e-mail:

Labdarúgó családi neve:		Labdarúgó keresztnéve:		
Születési helye:		Születési idő: (év, hó, nap)		
Leánykori neve:		Anyja neve:		
Állampolgársága:		A magyar labdarúgó külföldre távozáskor leadta-e a tagsági igazolványt:	IGEN	
			NEM	
Kiadó nemzeti szövetség: *		Kiadó sportszervezet:		
A játékos leendő státusza a MLSZ-ben:		A) amatőr		
		B) nem-amatőr		

* Amennyiben a sportoló még egy nemzeti szövetségnek sem volt igazolt labdarúgója ezt a „Kiadó nemzeti szövetség” rubrikában jelezzék

A hivatásos labdarúgó, valamint a kérelmező sportszervezet igazolja, hogy a kiadó sportszervezettel a fizetési feltételekben megállapodhat.

A kérelmezők tudomásul veszik, hogy a kérelem ügyintézése azzal a nappal kezdődik, amikor a kérelmező a számára előírt, a hátoldalon felsoroltakat az MLSZ rendelkezésére bocsátották.

Aláírással igazolom, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek:

Aláírás és bélyegző a sportszervezet részéről:

Kelt: **Kelt:**

A labdarúgó aláírása
(18 év alatti labdarúgó esetében a törvényes képviselő hozzájárulása is):

Kelt: **Kelt:**

Az MLSZ / a budapesti, illetve a megyei igazgatóság
Igazolása a klub osztályának megnevezésére vonatkozóan:

Kelt: **Kelt:**

A kérelemhez benyújtandó dokumentumok

Külföldi állampolgárságú

- Nem-amatőr státuszról nem-amatőr státuszba igazoló labdarúgó esetén:
 - a magyarországi jogszerű tartózkodást igazoló okirat (pl. tartózkodási engedély stb.) fénymásolata;
 - a külföldi és a kérelmező sportszervezet megállapodása, vagy a magyar sportszervezet nyilatkozata, hogy ilyen megállapodás nem jött létre;
 - leigazoláshoz: kitöltött igazoló lap és igazolás az illetékes szerv részéről, hogy a versenyengedély kiváltásához szükséges összeget befizették;
 - kivételes átigazolási esetén a kivételes átigazolásra való jogosultságot igazoló dokumentum.
- Nem-amatőr státuszról amatőr státuszba igazoló labdarúgó esetén:
 - a magyarországi jogszerű tartózkodást és jogcímet igazoló okirat (pl. tartózkodási engedély stb.) fénymásolata;
 - munkaszerződés, vagy 30 napnál nem régebbi munkáltatói igazolás; vagy diákok esetén nappali tagozatos iskolalátogatási igazolás fénymásolata (kivételt képeznek ez alól azon labdarúgók, akiknek magyarországi munkavállalását jogszabály nem köti munkavállalási engedély megszerzéséhez);
 - leigazoláshoz: kitöltött igazoló lap és igazolás az illetékes szerv részéről, hogy a versenyengedély kiváltásához szükséges összeget befizették;
 - az 50 km-es szabályra vonatkozó nyilatkozat beküldése;
 - kivételes átigazolási esetén a kivételes átigazolásra való jogosultságot igazoló dokumentum.
- Amatőr státuszról nem-amatőr státuszba igazoló labdarúgó esetén:
 - a magyarországi jogszerű tartózkodást igazoló okirat (pl. tartózkodási engedély stb.) fénymásolata;
 - képzési és nevelési költségtérítésről, vagy a magyar sportszervezet nyilatkozata, hogy ilyen megállapodás nem jött létre;
 - leigazoláshoz: kitöltött igazoló lap és igazolás az illetékes szerv részéről, hogy a versenyengedély kiváltásához szükséges összeget befizették;
 - kivételes átigazolási esetén a kivételes átigazolásra való jogosultságot igazoló dokumentum.
- Amatőr státuszról amatőr státuszba igazoló labdarúgó esetén:
 - a magyarországi jogszerű tartózkodást és jogcímet igazoló okirat (pl. tartózkodási engedély stb.) fénymásolata;
 - munkaszerződés, vagy 30 napnál nem régebbi munkáltatói igazolás; vagy diákok esetén nappali tagozatos iskolalátogatási igazolás fénymásolata (kivételt képeznek ez alól azon labdarúgók, akiknek magyarországi munkavállalását jogszabály nem köti munkavállalási engedély megszerzéséhez);
 - leigazoláshoz: kitöltött igazoló lap és igazolás az illetékes szerv részéről, hogy a versenyengedély kiváltásához szükséges összeget befizették;
 - az 50 km-es szabályra vonatkozó nyilatkozat beküldése;
 - kivételes átigazolási esetén a kivételes átigazolásra való jogosultságot igazoló dokumentum.

Magyar állampolgárságú

- Nem-amatőr státuszból nem-amatőr státuszba igazoló labdarúgó esetén:
 - a külföldi és a kérelmező sportszervezet megállapodása, vagy a magyar sportszervezet nyilatkozata, hogy ilyen megállapodás nem jött létre;
 - igazolás a labdarúgó részéről, hogy az igazolási díj 5% + ÁFA összeget befizette az MLSZ részére;
 - kivételes átigazolási esetén a kivételes átigazolásra való jogosultságot igazoló dokumentum.
- Nem-amatőr státuszból amatőr státuszba igazoló labdarúgó esetén:
 - kivételes átigazolási esetén a kivételes átigazolásra való jogosultságot igazoló dokumentum.
- Amatőr státuszból nem-amatőr státuszba igazoló labdarúgó esetén:
 - megállapodás (a FIFA által megállapított, korosztályra vonatkozó) képzési és nevelési költségtérítésről, vagy a magyar sportszervezet nyilatkozata, hogy ilyen megállapodás nem jött létre;
 - igazolás a labdarúgó részéről, hogy az igazolási díj 5% + ÁFA összeget befizette az MLSZ részére;
 - kivételes átigazolási esetén a kivételes átigazolásra való jogosultságot igazoló dokumentum.
- Amatőr státuszból amatőr státuszba igazoló labdarúgó esetén:
 - kivételes átigazolási esetén a kivételes átigazolásra való jogosultságot igazoló dokumentum.

12. sz. melléklet

Kiskorúak nemzetközi átigazolásához, vagy nem magyar állampolgárságú kiskorúak első regisztrációjához szükséges benyújtandó dokumentumok listája

Dokumentumok az „a.) kivétel” alkalmazásához

„Amennyiben a játékos szülei nem labdarúgással összefüggő okból abba az országba költöznek, ahol a játékos új klubja található.”:

- játékos nemzetiségét/állampolgárságát bizonyító okirat (pl. útlevél);
- játékos szüleinek nemzetiségét/állampolgárságát bizonyító okirat (pl. útlevél);
- játékos eredeti születési anyakönyvi kivonatának másolata;
- játékos szüleinek lakcímgigazolása;
- játékos szüleinek munkaszerződése (vagy munkáltatói igazolás, amely tartalmazza a munkáltató adatait, a szülő nevét, munkakörét, munkaviszonyának kezdetét, munkaviszony típusát – határozott vagy határozatlan idejű –, illetve a munkabért);
- amennyiben a szülők vállalkozásból tartják fenn magukat, hiteles cégkivonat (amelyből egyértelműen kiderül a vállalkozás tevékenységi köre és a szülők szerepe a vállalkozásban).

Amennyiben a játékost hivatásos státuszban kívánja a klub alkalmazni, a fentiekén túl:

- játékos munka- vagy megbízási szerződése;
- játékos munkavállalási engedélye.

Dokumentumok a „b.) kivétel” alkalmazásához

„Amennyiben a játékos átigazolása az Európai Unió (EU) vagy Európai Gazdasági Térség (EEA) államainak területén belül történik meg és a játékos 16 és 18 év közötti életkorú.”:

- játékos nemzetiségét/állampolgárságát bizonyító okirat (pl. útlevél);
- játékos eredeti születési anyakönyvi kivonatának másolata;
- játékos szállására/felügyeletére vonatkozó igazolás (mely tartalmazza: a játékos pontos címét, a szállásának típusát, a felügyeletével megbízott személy nevét, címét, valamint a kapcsolat típusát a játékos és a felügyelettel megbízott személy között);
- játékos akadémiai (iskolai) képzésére vonatkozó igazolás (ideértve a játékos pontos heti órarendjét, a tanórák megnevezésével és a heti összes óraszám feltüntetésével, amelyet az iskola által kiadott, aláírással, pecséttel ellátott igazolás tartalmaz, melyen fel vannak továbbá tüntetve, a képzés adatai: képzés megnevezése és a megszerzhető végzettség megnevezése (például: érettségi), illetve annak valamely FIFA nyelvre történő fordítása bizonyít));
- játékos labdarúgó képzésére vonatkozó igazolás, amely tartalmazza a részletes heti edzéstervet (hányszor van edzés, mettől meddig, stb.) és az időtartamot, amely alatt a sportszervezet a játékos képzését ezen feltételekkel biztosítja, továbbá a csapat megnevezését ahol a labdarúgó szerepelni fog (például: U17) és a heti összes edzésszám feltüntetése;
- szülői hozzájáruló nyilatkozat (mindkét szülő teljes nevével, aláírásával és a játékos teljes nevével).

Amennyiben a játékost hivatásos státuszban kívánja a klub alkalmazni, a fentiekén túl:

- játékos munka- vagy megbízási szerződése.

Dokumentumok a „c.) kivétel” alkalmazásához

„A játékos maximum 50 km távolságra lakik az országhatártól (attól a közös hivatalos határátkelőtől, határon fekvő településtől, ahol az országba ki- és belép), és a klub, amelyben játszani kíván, szintén maximum 50 km távolságra található a szomszédos ország szövetségének területén. A játékos lakhelye és a klub közötti maximális távolság így 100 km lehet.”:

- játékos nemzetiségét/állampolgárságát bizonyító okirat (pl. útlevél);
- játékos eredeti születési anyakönyvi kivonatának másolata;
- játékos lakcímgigazolása;
- átadó szövetség hozzájárulása és visszaigazolása az 50 km-es szabályra vonatkozóan (MLSZ feladata).

Amennyiben a játékost hivatásos státuszban kívánja a klub alkalmazni, a fentiekén túl:

- játékos munka- vagy megbízási szerződése.

Dokumentumok a jogi precedens alkalmazásához

Amennyiben egy nem magyar állampolgárságú játékos legalább 5 éve Magyarországon él, ezt dokumentumokkal bizonyítani tudja, és életében először kerül leigazolásra, az alábbi dokumentumokat kell benyújtani:

- játékos nemzetiségét/állampolgárságát bizonyító okirat (pl. útlevél);
- játékos eredeti születési anyakönyvi kivonatának másolata;
- játékos lakcímgigazolása;
- bizonyító okiratára vonatkozóan, hogy a játékos 5 éve Magyarországon él.

Amennyiben a játékost hivatásos státuszban kívánja a klub alkalmazni, a fentiekén túl:

- játékos munka- vagy megbízási szerződése.

13. sz. melléklet
Nyilatkozat az 50-50 km-es szabályra

50 km-es szabályra vonatkozó nyilatkozat, amelyet akkor köteles benyújtani a sportszervezet, ha a játékos maximum 50 km távolságra lakik az országhatártól (attól a közös hivatalos határátkelőtől, határon fekvő településtől, ahol az országba ki- és belép), és a klub, amelyben játszani kíván, szintén maximum 50 km távolságra található a szomszédos ország szövetségének területén. A játékos lakhelye és a klub közötti maximális távolság így 100 km lehet.

Sportszervezet neve:

Székhelye:

Labdarúgó neve:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Fent nevezett labdarúgó nem tartózkodik életvitelszerűen Magyarországon, kizárólag edzéseken és mérkőzéseken vesz részt, ezért részére tartózkodási engedély kiváltása nem szükséges.

Budapest,

.....
Aláírás, bélyeg

