

EDZŐKÉPZŐ KÖZPONT TANULMÁNYI-, VIZSGA- ÉS TOVÁBBKÉPZÉSI SZABÁLYZATA



Szabályzat kódja	TVTKSZ
Hatálybalépés	2018.02.01.
Utolsó módosítás	
Érvényesség	Visszavonásig
Verziószám	1/2018

Szabályozási szakmai felelős	Edzőképző Központ igazgató
Szabályozási felelős és kibocsátó	Sisa Tibor igazgatóhelyettes
Utoljára módosította	-

Szabályzat módosítás oka és tartalma		
helye	módosítás területe	tartalma, indoka

Tartalomjegyzék

1. Bevezető	3
2. TANULMÁNYI ÉS VIZSGA ÜGYEK INTÉZÉSE	4
3. A FELNŐTTKÉPZÉSI INTÉZET.....	4
4. A HALLGATÓI JOGVISZONY LÉTREJÖTTE	5
5. A HALLGATÓI JOGVISZONNYAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK	5
6. MÉLTÁNYOSSÁGI KÉRELEM.....	5
7. JOGORVOSLAT	6
8. AZ EDZŐI TANFOLYAMOK FELVÉTELI KÖVETELMÉNYEI	6
9. TANULMÁNYI SZABÁLYOK.....	7
10. VIZSGASZABÁLYOK	7
11. KREDIT PONTRENDSZER AZ MLSZ EDZŐKÉPZÉSÉBEN VÉGZETTSÉGET SZERZŐ SPORTSZAKEMBEREK SZÁMÁRA	9
12. MELLÉKLETEK	10

- 1./A számú melléklet: Edzői tanfolyamok felvételi követelménye
- 1./B számú melléklet: A felvételi eljárás megkezdésének feltételei
- 2. számú melléklet: Gyakorlati Központi Felvételi Teszt
- 3./A számú melléklet: Edzői tanfolyamok felvételi követelményei
- 3./B számú melléklet: A felvételi eljárás megkezdésének feltételei
- 4. számú melléklet: UEFA B, A, Elite Youth A, PRO edzői licenck megújításának általános szabályai
- 5. számú melléklet: UEFA Futsal B edzői licenck megújításának általános szabályai
- 6. számú melléklet: UEFA Goalkeeper A edzői licenck megújításának általános szabályai
- 7. számú melléklet: Nem az edzőképzés által szervezett creditszerző szakmai rendezvényekre vonatkozó előírások
- 8. számú melléklet: Tanfolyamok tanfolyami díjfizetési kötelezettségei
- 9. számú melléklet: Eljárási díjak

1. BEVEZETŐ

A Magyar Labdarúgó Szövetség Edzőképző Központjának küldetésnyilatkozata.

A Magyar Labdarúgó Szövetség Edzőképző Központja az UEFA által akreditált és elismert, nemzetközileg ismert szervezet. A szervezeti egység kiemelt nemzeti sportszakember képzőként definiálja önmagát, hangsúlyosan kezelve az UEFA Chartában foglaltakat, illetve a nemzeti labdarúgásunk érdekeit, a tradícióra épülő hazai labdarúgó kultúrát. Az Edzőképző Központ szellemi műhely, amely képes közösségi szinten is megjeleníteni és működtetni azt a gondolatviszelyt, amelyet a kreatív sportszakember képzés, az innováció, a fenntartható fejlődés követelményként állít labdarúgásunk elé. A Magyar Labdarúgó Szövetség Edzőképző Központja szakmai és működési struktúrájában nemzetközi összehasonlításban is versenyképes, hazai viszonylatban számtalan összefüggésben modellértékű szervezet, amely kiemelten képes a magyar sportkulturális értékek és kreativitás nemzetközi megjelenítésére, közvetítésére. A Magyar Labdarúgó Szövetség Edzőképző Központja, küldetésének tekinti eredményeinek közösségi integrálását és ezáltal társadalmi változások generálását

Jelen szabályzat a Magyar Labdarúgó szövetség Edzőképző központja által szervezett képzésekre vonatkozik, amely képzések nem tartoznak sem a 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, sem a 2011. évi CXCV. törvény, a nemzeti köznevelésről sem a 2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról hatálya alá.

A képzések iskolarendszeren kívül szervezettek, csak a Magyar Labdarúgó Szövetség (továbbiakban MLSZ) szabályozása alá tartoznak. A nem szabályozott kérdésekben az elnökségi döntésig (Magyar Labdarúgó Szövetség Alapszabály 1/2015 38. § A Főtitkár (3) A főtitkár feladata és hatásköre: f, előkészíti az elnökségi üléseit;) a főtitkár saját hatáskörében hoz határozatot.

Az Edzőképző Központ szakmai felügyeletét két elnökségi ülés között kizárólagos hatáskörrel a Főtitkár látja el.

A szabályzat egységesen kezeli a következő képzéseket:

- Amatőr „C”
- MLSZ Grassroots „C”
- UEFA „B”
- UEFA „A”
- UEFA ELITE YOUTH „A”
- UEFA „PRO”
- MLSZ GrC Profi játékosoknak
- MLSZ UEFA B Profi játékosoknak
- MLSZ Futsal
- UEFA Futsal B
- MLSZ Kapusedző
- UEFA GOALKEEPER „A”
- MLSZ ERŐNLÉTIEDZŐ

2. TANULMÁNYI ÉS VIZSGA ÜGYEK INTÉZÉSE

A tanulmányi és vizsgaügyeket elsődlegesen az Edzőképző Központ (továbbiakban edzőképző), elektronikus felületen intézi.

Ezek a tevékenységek a következők:

- tájékoztató a tanfolyamokról;
- a tanfolyamok meghirdetése;
- a tanfolyamok felvételi eljárására történő regisztráció;
- elméleti vizsga;
- tanulmányi kötelezettségekből adódó feladatok beadása.

A hallgatók az edzőképző nyilvánosan elérhető e-mail címein is kapcsolatba léphetnek egyéb ügyek intézése céljából, ahogy erre előre egyeztetett időpontban telefonon és személyesen is lehetőségük van.

3. A FELNŐTTKÉPZÉSI INTÉZET

Az MLSZ Felnőttképzési Intézete közreműködik az edzőképző tanfolyamok szervezésével és lebonyolításával kapcsolatos adminisztratív tevékenységekben.

Ezek a főbb tevékenységek:

- tanfolyamok adminisztrációs előkészítése;
- tanfolyamok adminisztrációs ellenőrzése;
- tanfolyamhoz kapcsolódó dokumentumok kiállítása;

4. A HALLGATÓI JOGVISZONY LÉTREJÖTTE

Hallgatói jogviszony a tanulmányi szerződés megkötésével jön létre.

Tanulmányi szerződés csak az 1 sz./A/B mellékletben vagy a 3 sz./A/B mellékletben rögzített, a jelentkezőre vonatkozó valamennyi feltétel együttes megléte esetén köthető meg, érvényes felvételi eljárás után az edzőképző központ döntése alapján.

A felvételi eljárás eredményéről elektronikus levélben tájékoztatni kell a jelöltet, és a levélnek tartalmaznia kell a „felvételt nyert” döntést, ellenkező esetben tanulmányi szerződés nem köthető.

Ha a hallgató határozatban engedélyt kapott a tanfolyam később történő folytatására, akkor újra képzési szerződést kell kötni.

5. A HALLGATÓI JOGVISZONNYAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

A hallgatói jogviszony időtartamát a képzési szerződés rögzíti.

Hallgatói jogviszony megszűnik:

- a tanulmányi szerződésben rögzített időpontban;
- a hallgató saját kérésére, tanulmányok megszakítására vagy halasztására vonatkozó írásbeli kérelemmel, amelyre határozatban engedélyt kap;
- ha az MLSZ valamely szerve határozatban eltiltja a tanfolyam folytatásától;
- ha a hallgató hiányzása meghaladja a tanulmányi szerződésben rögzített mértéket;
- ha a hallgatói szerződésben foglalt tanfolyamon, az edzőképző kötelezően teljesítendő szintvizsgáját a hallgató a megismételt vizsgán sem tudja érvényesen teljesíteni. Csak egy ismétlő vizsga tehető;

6. MÉLTÁNYOSSÁGI KÉRELEM

Bármilyen képzéssel kapcsolatos méltányossági kérelmet az edzőképző vezetőjéhez kell írásban benyújtani. A kérelmet az edzőképzés vezetője saját hatáskörén belül bírálja el a TVSZ figyelembe vételével. Ha jelen szabályzat arról nem rendelkezik, abban az esetben a kérelemre adott választ az MLSZ főtitkára hagyja jóvá.

Minden ilyen esetben az UEFA edzőképzésre vonatkozó konvencióban foglaltak az irányadók.

7. JOGORVOSLAT

Bármilyen jogorvoslati kérelmet az edzőképző mindenkori vezetőjéhez kell írásban benyújtania, aki első fokon 30 napon belül határozatot hoz, erről írásban értesíti a benyújtót.

Másod fokon a felnőttképzési intézet mindenkori vezetőjéhez fordulhat.

Az általa hozott határozat végleges. A benyújtására és elbírálására vonatkozó szabályok megegyeznek a fent leírtakkal.

Jogorvoslati kérelmet csak érvényes képzési szerződéssel rendelkező hallgató nyújthat be. A további esetekben panasszal élhetnek, melynek rendje megegyezik a jogorvoslati kérelem benyújtásának szabályaival.

8. AZ EDZŐI TANFOLYAMOK FELVÉTELI KÖVETELMÉNYEI

Az edzői tanfolyamok felvételi követelményeit a következő képzési szinteken az 1. sz./A/B melléklet tartalmazza:

- Amatőr C, a továbbiakban: AC
- Grassroots C, a továbbiakban: GrC
- UEFA „B” licenc, a továbbiakban: UEFA B
- UEFA „A” licenc, a továbbiakban: UEFA A
- UEFA Elite Youth „A” licenc, a továbbiakban: Elite Y A
- UEFA Pro licenc, a továbbiakban: UEFA PRO

Az edzői tanfolyamok gyakorlati felvételi követelményeit a 2. sz. melléklet tartalmazza: **Gyakorlati Központi Felvételi Teszt**

Az edzői tanfolyamok felvételi követelményeit a további képzési szinteken az 3. sz./A/B melléklet tartalmazza:

- Profi játékosoknak szervezett MLSZ Grassroots C, a továbbiakban: MLSZ GrC p.j.
- Profi játékosoknak szervezett UEFA „B” licenc, a továbbiakban: UEFA B p.j.
- Futsal szakágban szervezett MLSZ licenc, a továbbiakban: MLSZ Futsal
- Futsal szakágban szervezett UEFA „B” licenc, a továbbiakban: UEFA Futsal B
- Kapusoknak szervezett MLSZ Kapusedző licenc, a továbbiakban: MLSZ Kapusedző
- Kapusoknak szervezett UEFA Goalkeeper A licenc, a továbbiakban: UEFA Goalkeeper A
- Erőnléti-edző MLSZ licenc, a továbbiakban: MLSZ Erőnléti.

9. TANULMÁNYI SZABÁLYOK

A tanulmányokra vonatkozó szabályokat a tanulmányi szerződés rögzíti.

A tanfolyam első napján a hallgatók tájékoztató jelleggel megkapják az adott naptári évre vonatkozó tanulmányi napok tervezetét, melyet az edzőképző megváltoztathat. A tanfolyami napokra vonatkozó tervezett órarendet szintén ismertetik a hallgatókkal.

Oktatási nap pótlását a csoport oktatásáért felelős edzőképző munkatárs engedélyezheti. Csak teljes oktatási nap (8X45min.) pótolható.

A pótlás iránti kérést, az érintett oktatási nap megkezdése előtti napon írásban (on-line) kell jelezni az oktatásért felelős edzőképző munkatársának. Ha a képzési struktúra nem teszi lehetővé az oktatási nap nem pótolható.

10. VIZSGASZABÁLYOK

Az érvényes tanulmányi szerződéssel rendelkező hallgatónak nem kell külön vizsgára jelentkeznie.

A jogviszonnal nem rendelkező hallgatóknak írásban jelentkezniük kell vizsgára. A jelentkezést írásban a területileg illetékes edzőképző instruktornak kell benyújtani, amelynek tartalmaznia kell a regisztrációnál

megadott személyes adatait, továbbá tanfolyami kódját ahol nem vizsgázott, vagy vizsgaeredménye érvénytelen volt. A vizsgára legkésőbb a vizsga megkezdése előtt 14 nappal kell jelentkezni.

A vizsgák kiírásáról az edzőképző elektronikus felületéről tájékozódhatnak az érintettek.

A vizsgán 100 pont szerezhető amely, 5 vizsgarészből áll.

A vizsgarészek a következők:

- on-line elméleti vizsga ahol maximum szerezhető 40pont, érvényes részvizsgáláshoz legalább 24 megszerzett pont szükséges;
- gyakorlati vizsga ahol maximum szerezhető 40pont, érvényes részvizsgáláshoz legalább 24 megszerzett pont szükséges;
- házi feladatok ahol maximum szerezhető 5 pont, érvényességi ponthatár nincs;
- tanfolyami aktivitása a hallgatónak ahol maximum szerezhető 5 pont, érvényességi ponthatár nincs;
- szóbeli eleméleti vizsgarész ahol maximum szerezhető 10 pont, érvényességi ponthatár nincs.

Az első teljesítendő vizsgarész az on-line vizsga.

A jelölt, ha valamely részvizsgánál nem teljesíti a minimum követelményt, akkor a vizsgát nem folytathatja. Az ismétlő vizsgán, az érvénytelen vizsgarész megismétlésével folytathatja a vizsga menetét.

Ismétlő vizsgára csak egyszer jelentkezhet a jelölt.

Érvénytelen ismétlő vizsga esetén a jelölt új felvételi eljárást köteles tenni.

Ismétlő vizsgára, a sikertelen vizsga napját követően egy naptári éven belül kell jelentkezni, illetve az edzőképző által első meghirdetett vizsgaalkalomra.

A vizsgaeredményéről az edzőképzőhöz írásban benyújtott kérése után, 15 napon belül, egyeztetett időpontban csak személyesen és egyedül tájékozódhat. A tájékoztatáson a vizsgabizottságon kívül az edzőképző vezetője, vagy annak megbízottja van jelen.

11. KREDIT PONTRENDSZER AZ MLSZ EDZŐKÉPZÉSÉBEN VÉGZETTSÉGET SZERZŐ SPORTSZAKEMBEREK SZÁMÁRA

Az UEFA szintű edzői licencek megújításához általános szabály szerint az edzőknek három év alatt összesen legalább 45 kredit pontot kell összegyűjteni, amelyet a szakember saját szintjének megfelelő, önmaga által választott illetve az Edzőképző Központ által kiírt, megjelölt kurzuson, konferencián, szemináriumon vagy egyéb más, az Edzőképző Központtal előre egyeztetett módon tudja elérni.

A kreditpontok megszerzésére vonatkozó szabályokat a 4. sz. melléklet tartalmazza.

Az UEFA Futsal B licencek megújításának egyedi szabályait az 5. sz. melléklet tartalmazza.

Az UEFA Goalkeeper A licencek megújításának egyedi szabályait a 6. sz. melléklet tartalmazza.

Kreditszerző továbbképzés szervezése csak az edzőképző központ írásbeli engedélyével illetve az erre vonatkozó szerződéses jogviszony keretében lehetséges.

Nem az edzőképző által szervezett kreditszerző továbbképzés rendezésének szabályait a 7. sz. melléklet rögzíti.

Az edzőképző által szervezett tanfolyamok tandíj fizetési kötelezettségét a 8. sz. melléklet tartalmazza.

A licenckártya megújítására vonatkozó eljárási díj fizetési kötelezettségét a 9. sz. melléklet tartalmazza.

A licenckártya megújítására vonatkozó kérelemhez csatolni kell 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, ennek hiányában a licenckártya nem állítható ki.

12. MELLÉKLETEK

1. sz./A melléklet

Edzői tanfolyamok felvételi követelményei

Amatőr C, a továbbiakban: **AC**

Grassroots C, a továbbiakban: **GrC**

UEFA „B” licenc, a továbbiakban: **UEFA B**

UEFA „A” licenc, a továbbiakban: **UEFA A**

UEFA Elite Youth „A” licenc, a továbbiakban: **Elite Y A**

UEFA Pro licenc, a továbbiakban: **UEFA PRO**

		AC	GrC	UEFA B	UEFA A	ELITE Y A	UEFA PRO
Jelentkezés feltétele							
	On-line regisztráció (1)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Betöltött 18. életév (2)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Érettségi bizonyítvány (3)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Büntetlen előélet (4)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Egészségügyi alkalmasság (5)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Szakmai végzettség	X	X	<input checked="" type="checkbox"/> (6)	<input checked="" type="checkbox"/> (7)	<input checked="" type="checkbox"/> (8)	<input checked="" type="checkbox"/> (9)
	Szakmai gyakorlat	X	X	<input checked="" type="checkbox"/> (10)	<input checked="" type="checkbox"/> (11)	<input checked="" type="checkbox"/> (12)	<input checked="" type="checkbox"/> (13)
Felvételi eljárás							
	On-line teszt	X	X	<input checked="" type="checkbox"/> (14)	<input checked="" type="checkbox"/> (15)	<input checked="" type="checkbox"/> (16)	<input checked="" type="checkbox"/> (16)
	Felvételi beszélgetés	X	<input checked="" type="checkbox"/> (17)	<input checked="" type="checkbox"/> (18)	<input checked="" type="checkbox"/> (19)	<input checked="" type="checkbox"/> (20)	<input checked="" type="checkbox"/> (21)
	Gyakorlati felvételi	X	<input checked="" type="checkbox"/> (22)	<input checked="" type="checkbox"/> (22)	<input checked="" type="checkbox"/> (22)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> (23)

A felvételi eljárás megkezdésének feltételei:

- (1)** az on-line jelentkezés hiánytalan kitöltése és elküldése. A regisztráció során a jelentkezők a megadott e-mail-címükre egy visszaigazolást kapnak, valamint egy vonalkódot, **amit kinyomtatva be kell mutatni a felvételin.** Egy jelentkező csak egy tanfolyamra regisztrálhat!
- (2)** az életkort érvényes fényképes személyi okmánnyal kell igazolni.
- (3)** az eredeti érettségi bizonyítvány, ill. az ennél magasabb iskolai végzettséget igazoló irat másolatának becsatolása.
- (4)** 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy a bizonyítvány kiállítására vonatkozó kérelem benyújtásának igazolása. Az erkölcsi bizonyítvány hiányában a képzési szerződés nem köthető meg!
- (5)** orvosi alkalmasság igazolása érvényes sportorvosi igazolással, vagy munkaegészségügyi igazolással (sportedző munkaköri alkalmasság), vagy háziorvosi igazolással (egészséges, sporttevékenységet végezhet), mely igazolás 30 napnál nem régebbi.
- (6)** GrC diploma.
- (7)** érvényes UEFA B licenckártya.
- (8)** érvényes UEFA A licenckártya.
- (9)** érvényes UEFA A vagy ELITE YOUTH A licenckártya.
- (10)** a regisztrációs kártyaszabályzat által legalább GrC végzettséghez kötött, a GrC záróvizsgától számított minimum 2 éves edzői tevékenység, melyet egyesületi ajánlással igazolni kell, vagy a Magyar Labdarúgó Szövetséggel fennálló, minimum GrC végzettséghez kötött jogviszony vagy minimum 90%-os Gr C záróvizsga eredmény.
- (11)** a regisztrációs kártyaszabályzat által legalább UEFA B végzettséghez kötött, az UEFA B záróvizsgától számított minimum 2 éves edzői tevékenység, melyet egyesületi ajánlással igazolni kell vagy a Magyar Labdarúgó Szövetséggel fennálló, minimum UEFA B végzettséghez kötött jogviszony.
- (12)** a regisztrációs kártyaszabályzat által legalább UEFA A végzettséghez kötött, az UEFA A záróvizsgától számított minimum 2 éves edzői tevékenység, melyet egyesületi ajánlással igazolni kell, vagy a Magyar Labdarúgó Szövetséggel fennálló, minimum UEFA A végzettséghez kötött jogviszony.
- (13)** a regisztrációs kártyaszabályzat által legalább UEFA A vagy Elite Youth A végzettséghez kötött, az UEFA A záróvizsgától számított minimum 2 éves edzői tevékenység, melyet egyesületi ajánlással igazolni kell vagy a Magyar Labdarúgó Szövetséggel fennálló, minimum UEFA A végzettséghez kötött jogviszony.
- (14)** az on-line teszt tananyaga megegyezik a GrC tanfolyam elméleti vizsga on-line záró teszt tartalmával.
- (15)** az on-line teszt tananyaga megegyezik az UEFA B tanfolyam elméleti vizsga on-line záró teszt tartalmával.
- (16)** az on-line teszt tananyaga megegyezik az UEFA A tanfolyam elméleti vizsga on-line záró teszt tartalmával.
- (17)** a felvételi elbeszélgetés célja a jelentkező személyes motivációjának, érdeklődési körének megismerése.
- (18)** a felvételi elbeszélgetés célja, megismerni a jelölt pályaorientációra vonatkozó motivációs bázisát, képet alkotni a labdarúgóedzői pálya/munka világában történő tájékozottságáról, továbbá feltárni, hogy milyen kompetenciákkal bír a jelentkező a labdarúgás szakmai és módszertani ismereteinek főbb elméleti és gyakorlati kérdéseiről.

(19) a beszélgetés során a bizottság felméri, hogy a jelölt képes-e önállóan véleményt formálni a feltett kérdésekről, valamint a korábban megszerzett ismereteit képes-e reprodukálni más szempont szerinti megközelítésben. Szakmai gyakorlata és tudása feleljen meg végzettségének, továbbá az egységes szakmai és etikai elvárásoknak.

(20) a felvételi beszélgetés célja, hogy a jelölt számot adjon kreativitásáról, gyors reakcióképességéről, gazdag szókincséről, a labdarúgás szaknyelvének precíz használatáról, adott szituációk kezeléséről és szóbeli szövegalkotási tudásáról szakmai helyzetekkel kapcsolatban.

(21) a felvételi beszélgetés célja, hogy a jelölt számot adjon kreativitásáról, gyors reakcióképességéről, gazdag szókincséről, a labdarúgás szaknyelvének precíz használatáról, adott szituációk kezeléséről és szóbeli szövegalkotási tudásáról szakmai helyzetekkel kapcsolatban (kérdések megválaszolása, játékhelyzet elemzés, mérkőzés elemzés)

(22) a felvételi előre meghatározott tananyagát, témaköreit az Edzőképzési igazgató határozza meg, és a felvételi kiírás megjelentetésével együtt közzéteszi. A jelenleg érvényben lévő anyagot az 2. melléklet tartalmazza.

(23) a felvételi előre meghatározott tananyagát, témaköreit az Edzőképzési igazgató határozza meg. A megvalósítandó edzéstől kihúzását után edzésterv kidolgozása és a kijelölt edzésrész levezetése.

A felvételi eljárás érvényes teljesítése nem jelent automatikus felvételt! Ha az érvényesen felvételizettek száma meghaladja a felvehető keretszámát, úgy felvételi eljárás során kialakult rangsor alapján történik a felvétel.

A felvételi eljárás végén kialakult végső pontszámok határozzák meg a felvettek rangsorát, a legtöbb pontot elérő felvételizőtől kezdve csökkenő pontszámok szerint.

Gyakorlati Központi Felvételi Teszt

Szlalom labdavezetés (T próba teszt labdával)		Rajz
Szervezés	Bóják segítségével „T” alakot alakítunk ki. A bójákat egymástól 5 méterre helyezzük el (rajz).	
Feladat	Labdavezetés közben, meghatározott irányban a bóják kerülése.	
Eszközök	5 db bója, stopperóra, 3 db labda	
Értékelés	A táv, feladat teljesítése labdavezetéssel másodpercben.	
Átadás (labdapassz tornapadra)		
Szervezés	Oldalra fektetett tornapaddal szemben bóják segítségével 5 méteres területet jelölünk ki.	
Feladat	A labda folyamatos passzolása az oldalra fektetett tornapadra 30 másodpercen keresztül.	
Eszközök	1 db iskolapad, stopper, 2 db bója, 3 db labda	
Értékelés	A 30 másodpercen keresztül végrehajtott, jól kivitelezett passzok száma (db).	
Dekázás		
Szervezés	3 X 3 méteres területet jelölünk ki bóják segítségével.	
Feladat	Kijelölt területen belül a labda levegőben tartása lábfejjel. A feladat addig tart, amíg a labda talajt nem érinti. 2 kísérlet.	
Eszközök	4 db bója, 3 db labda	
Értékelés	A labda váltott lábbal történő levegőben tartásának mennyisége (db).	

2000 méter futás	
Szervezés	2000 méter pontos kimérése, a terület jól látható kijelölése bóják segítségével
Feladat	2000 méter folyamatos futás megállás nélkül
Eszközök	bóják, síp,
Értékelés	2000 méter teljesítése

Értékelés

	Dekázás T-drill	Passz
5 pont	100	12,99
4 pont	90	13,99
3 pont	80	14,99
2 pont	70	15,99
1 pont	50	16,99

Edzői tanfolyamok felvételi követelményei

- Profi játékosoknak szervezett MLSZ Grassroots C, a továbbiakban: **MLSZ GrC p.j.**
- Profi játékosoknak szervezett UEFA „B” licenc, a továbbiakban: **UEFA B p.j.**
- Futsal szakágban szervezett UEFA „B” licenc, a továbbiakban: **UEFA Futsal B**
- Kapusoknak szervezett MLSZ Kapusedző licenc, továbbiakban: MLSZ Kapusedző
- Kapusoknak szervezett UEFA Goalkeeper licenc, a továbbiakban: **UEFA Goalkeeper A**
- Erőnléti-edző MLSZ licenc, a továbbiakban: **MLSZ Erőnléti**

		GrC p.j.(18)	UEFA B p.j.(18)	MLSZ Futsal	UEFA Futsal B	MLSZ Kapusedző	UEFA Goalkeeper„A”	MLSZ Erőnléti
Jelentkezés feltétele								
	On-line regisztráció (1)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Betöltött 18. életév (2)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Érettségi bizonyítvány (3)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Büntetlen előélet (4)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Egészségügyi alkalmasság (5)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Szakmai végzettség	X	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽⁶⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽⁶⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽⁹⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽⁶⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽²¹⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽¹⁴⁾
	Szakmai gyakorlat	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽⁷⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽⁸⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽¹⁹⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽¹⁰⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽¹⁹⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽²²⁾	X
Felvételi eljárás								
	On-line teszt	X	X	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽¹¹⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽²⁰⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽¹¹⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽²³⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽¹⁵⁾
	Felvételi beszélgetés	X	X	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽¹²⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽¹²⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽¹²⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽¹²⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽¹⁶⁾
	Gyakorlati felvételi	X	X	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽¹³⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽¹³⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽¹³⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽¹³⁾	<input checked="" type="checkbox"/> ⁽¹⁷⁾

A felvételi eljárás megkezdésének feltételei

- (1) az on-line jelentkezés hiánytalan kitöltése és elküldése. A regisztráció során a jelentkezők a megadott e-mail-címükre egy visszaigazolást kapnak, valamint egy vonalkódot, **amit kinyomtatva be kell mutatni a felvételin.** Egy jelentkező csak egy tanfolyamra regisztrálhat!
- (2) az életkort érvényes fényképes személyi okmánnal kell igazolni.
- (3) az eredeti érettségi bizonyítvány, ill. az ennél magasabb iskolai végzettséget igazoló irat másolatának becsatolása.
- (4) 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy a bizonyítvány kiállítására vonatkozókérelem benyújtásának igazolása. Az erkölcsi bizonyítvány hiányában a képzési szerződés nem köthető meg!
- (5) orvosi alkalmasság igazolása érvényes sportorvosi igazolással, vagy munkaegészségügyi igazolással (sportedző munkaköri alkalmasság), vagy háziorvosi igazolással (egészséges, sporttevékenységet végezhet), mely igazolás 30 napnál nem régebbi.
- (6) GrC diploma.
- (7) legalább 50 I. osztályú felnőtt mérkőzés jegyzőkönyvében szerepel nevezett játékosként.
- (8) legalább 75 I. osztályú felnőtt mérkőzés jegyzőkönyvében szerepel nevezett játékosként.
- (9) GrC diploma.
- (10) GrC végzettséghez kötött, a GrC záróvizsgától számított minimum 2 éves edzői tevékenység, melyet egyesületi ajánlással igazolni kell, vagy a Magyar Labdarúgó Szövetséggel fennálló, minimum GrC végzettséghez kötött jogviszony vagy minimum 90%-os Gr C záróvizsga eredmény.
- (11) az on-line teszt tananyaga megegyezik a GrC tanfolyam elméleti vizsga on-line záró teszt tartalmával.
- (12) a felvételi elbeszélgetés célja, megismerni a jelölt pályaorientációra vonatkozó motivációs bázisát, képet alkotni a labdarúgóedzői pálya/munka világában történő tájékozottságáról, továbbá feltárni, hogy milyen kompetenciákkal bír a jelentkező a labdarúgás szakmai és módszertani ismereteinek főbb elméleti és gyakorlati kérdéseiről.
- (13) a felvételi előre meghatározott tananyagát, témaköreit az Edzőképzési igazgató határozza meg, és a felvételi kiírás megjelentetésével együtt közzéteszi. A jelenleg érvényben lévő anyagot az 2. melléklet tartalmazza.
- (14) Szakmai végzettség az MLSZ erőnléti tanfolyam bemeneteli követelményéhez: UEFA B licenckártya, vagy bármilyen sporttudományi hazai, vagy külföldi felsőfokú intézmény (egyetem, főiskola) által kiállított diploma, vagy oklevél (BsC, MsC, főiskolai, egyetemi).
- (15) az on-line teszt tananyaga megegyezik az UEFA B tanfolyam elméleti vizsga on-line záró teszt élettanra és a futballkondícióra vonatkozó tartalmával.
- (16) a felvételi beszélgetés célja, hogy a jelölt számot adjon kreativitásáról, gyors reakcióképességéről, gazdag szókincséről, a labdarúgás szaknyelvének precíz használatáról, adott szituációk kezeléséről és szóbeli szövegalkotási tudásáról szakmai helyzetekkel kapcsolatban.
- (17) a felvételi előre meghatározott tananyagát, témaköreit az Edzőképzési igazgató határozza meg. Célja, hogy az elvárható kondicionális és koordinációs képességeknek a jelentkező nem csak elméleti, hanem gyakorlati szinten is számot tudjon adni.
- (18) a jelentkezők számának figyelembe vételével az edzőképző igazgatója felvételit határozhat meg, ami MLSZ GrC Profi Játékosoknak esetén megegyezik az MLSZ GrC felvételi eljárással (1. sz./A/B melléklet) UEFA B Profi Játékosoknak esetén megegyezik az UEFA B felvételi eljárással (1. sz./A/B melléklet).

(19) GrC végzettséghez kötött, a GrC záróvizsgától számított minimum 2 éves edzői tevékenység, melyet egyesületi ajánlással igazolni kell, vagy a Magyar Labdarúgó Szövetséggel fennálló, minimum GrC végzettséghez kötött jogviszony vagy minimum 90%-os Gr C záróvizsga eredmény.

(20) az on-line teszt tananyaga megegyezik a MLSZ Futsal tanfolyam elméleti vizsga on-line záró teszt tartalmával.

(21) UEFA B diploma.

(22) a regisztrációs kártyaszabályzat által legalább UEFA B végzettséghez kötött, az UEFA B záróvizsgától számított minimum 2 éves edzői tevékenység, melyet egyesületi ajánlással igazolni kell, vagy a Magyar Labdarúgó Szövetséggel fennálló, minimum UEFA B végzettséghez kötött jogviszony.

(23) az on-line teszt tananyaga megegyezik az UEFA B tanfolyam elméleti vizsga on-line záró teszt tartalmával.

A felvételi eljárás érvényes teljesítése nem jelent automatikus felvételt! Ha az érvényesen felvételizettek száma meghaladja a felvehető keretszámát, úgy felvételi eljárás során kialakult rangsor alapján történik a felvétel.

A felvételi eljárás végén kialakult végső pontszámok határozzák meg a felvettek rangsorát, a legtöbb pontot elérő felvételizőtől kezdve csökkenő pontszámok szerint.

UEFA B, A, Elite Youth A, PRO edzői licencek megújításának általános szabályai

1. Az edzők saját licencüktől alacsonyabb szintű konferencián is részt vehetnek, de annak kredit pontjaira nem jogosultak, kivéve rendkívüli esetben, ha az edzőképző intézettől erre előre engedélyt kaptak.
2. Az „A” licences és „B” licences edzők is külön a nekik kiírt konferencián tudják elérni pontjaikat, mely viszont lehet több képzettségi szintű edző egyidőben való kijelölésével is az Edzőképző Központ által. A Grassroots „C”, Amatőr „C” végzettségű edzők továbbképzésére az arra kijelölt „B” licences továbbképzésen lesz lehetőségük.
3. A külföldön dolgozó edzők a nekik munkát adó országban is megszerezhetik kredit pontjaikat, amelyet azonos számban elfogad az edzőképző intézet maximum 10kredit /képzési nap beszámítással. Természetesen erről nekik hitelt adóan nyilatkozniuk kell, és ennek igazolásait be kell nyújtaniuk.
4. Külföldi tanulmányútra is kaphatnak kredit pontot a PRO vagy Elite Youth licenccel rendelkező edzők, melyet előre engedélyeztettek az Edzőképző Központtal, és megállapították a szereshető kredit pontok számát, amely maximum tizenöt pont lehet. A kint tartózkodásukról hitelt adóan kell igazolást szereznük (pl. Szakmai igazgatóval aláíratott meghívó levél, Teljesítés igazolás). A külföldön töltött szakmai útról készített tanulmányért egy adott út vonatkozásában csak egy személy kaphat kreditpontot. A kreditet kapó edzőnek írásban kell nyilatkoznia, hogy a tanulmány ellenszolgáltatás nélkül felhasználható az Edzőképző központ oktatási tevékenységében.
5. A PRO vagy Elite Youth licences edző kolléga kredit pontot szerezhet személyesen megtartott előadásával, (pl. kreditpont-gyűjtő konferencián, licences képzésen, vagy más az edzőképzés által megjelölt tevékenység során. Előzetesen minden esetben szükséges egyeztetni az Edzőképző Központtal, engedélyeztetni kell a tevékenységet, és meg kell állapítani az érte kapható kredit pontszámot, amely maximum tizenöt pont lehet.
6. Kredit pont szerezhető a labdarúgás témában megírt szakmai, vagy tudományos kritériumoknak megfelelő magyar vagy idegen nyelven írt publikáció megjelentetésével. Ebben az esetben is szükséges az Edzőképző Központtal történő egyeztetés, az edzőközpont jogosult saját hatáskörén belül a kredit pontszám meghatározására, amelynek maximális értéke tíz pont lehet.

A 4. számú melléklet 1. és a 3.-6. pontjaiban foglaltak érvényesítésére az edzőképzővel történt előzetes egyeztetés után van lehetőség. Ha az előzetes egyeztetés nem történt meg, a kreditpontok utólag nem számíthatóak be!

UEFA Futsal B edzői licenck megújításának általános szabályai

A UEFA Futsal B edzői licenck megújításához általános szabály szerint az edzőknek három év alatt összesen legalább 45 kredit pontot kell összegyűjteni, amelyet a szakember saját szintjének megfelelő, önmaga által választott illetve az Edzőképző Központ által kiírt, megjelölt kurzuson, konferencián, szemináriumon vagy egyéb más, az Edzőképző Központtal előre egyeztetett módon tudja elérni.

A megszerzett kreditekből ajánlott legalább 30 kreditet a futsal szakág (MLSZ SZMSZ) vezetője által szervezett továbbképzésen megszerezni. Ennek gyakoriságát, formáját, szervezéssel kapcsolatos feladatait a szakág vezetője saját hatáskörén belül csak az edzőképzés igazgatójának szakmai jóváhagyásával gyakorolja. Az edzőképző igazgató előzetes hozzájárulása nélkül kreditpont nem adható.

Nem az edzőképzés által szervezett creditszerző szakmai rendezvényekre vonatkozó előírásokat jelen határozat 6. számú melléklete szabályozza.

UEFA Goalkeeper edzői licencek megújításának általános szabályai

Az UEFA Goalkeeper edzői licencek megújításához általános szabály szerint az edzőknek három év alatt összesen legalább 45 kredit pontot kell összegyűjteni, amelyet a szakember saját szintjének megfelelő, önmaga által választott illetve az Edzőképző Központ által kiírt, megjelölt kurzuson, konferencián, szemináriumon vagy egyéb más, az Edzőképző Központtal előre egyeztetett módon tudja elérni.

A megszerzett kreditekből ajánlott legalább 20kreditet a kapusoknak szervezett továbbképzésen kell megszerezni.

Az edzőképző igazgató előzetes hozzájárulása nélkül kreditpont nem adható.

Nem az edzőképzés által szervezett creditszerző szakmai rendezvényekre vonatkozó előírásokat jelen határozat 6. számú melléklete szabályozza.

Nem az edzőképzés által szervezett creditszerző szakmai rendezvényekre vonatkozó előírások

Nem az edzőképzés által szervezett creditszerző szakmai rendezvények csak előzetes engedélyeztetési eljárás után jogosultak kreditpontot adni.

Az előadóra vonatkozó minimum elvárások:

- Pro/Elite Youth A érvényes licenckártya
- Pedagógus diploma
- Oktatói tapasztalat

Az fent felsorolt feltételeknek egyszerre kell teljesülniük.

Csak a következő engedélyeztetési eljárás keretei között szervezhetőek creditszerző események:

- I.** Szerződéses jogviszony creditszerző konferencia szervezésére.
 - II.** Szerződéssel nem rendelkező szervező egyéni rendezvény, rendezvények szervezésére.
 - III.** Edzőképző központ rendezvényén történő oktatás.
 - IV.** Rendkívüli eljárás keretében, az elnökség határozata alapján.
-
- I.** Szerződéses jogviszony creditszerző konferencia szervezésére vonatkozó szabályok szigorú sorrendje a következő:
 1. Az edzőképző központ által meghirdetett időpontig a tevékenységre irányuló kérvény benyújtása.
 2. Az teljes oktatási dokumentáció átadása, szerzői jogok kikötése nélkül. Bemutatása teljes programmal saját szervezéssel.
 3. Az edzőképző jóváhagyása írásban.
 4. A creditszerző rendezvény szervezése csak a szerződés megkötése után kezdhető meg. Egy engedélyeztetési eljárás egy oktatási egységre vonatkozik. Az eljárást minden újabb ismeretanyaghoz újra le kell folytatni.
 - II.** Szerződéssel nem rendelkező szervező egyéni rendezvény, rendezvények szervezésére vonatkozó szabályok:
 1. Az edzőképző központ által meghirdetett időpontig a tevékenységre irányuló kérvény benyújtása.
 2. Az előadói profil benyújtása (CV, szakmai referenciák, nemzetközi tapasztalat)
 3. Az teljes oktatási dokumentáció átadása előzetes lektorálás céljából.
 4. Az előadás szervezése csak az edzőképző központ írásos engedélyének kiállítása után kezdhető meg.
 5. A szervező köteles az edzőképző központ munkatársának részvételét biztosítani, ellenkező esetben a megállapodás semmisnek tekintendő.
 6. Az edzőképző saját hatáskörén belül jogosult a megtekintett rendezvény tapasztalatai alapján a további rendezvényeket egyoldalúan felmondani. Egy engedélyeztetési eljárás egy oktatási egységre vonatkozik. Az eljárást minden újabb ismeretanyaghoz újra le kell folytatni.
 - III.** Edzőképző központ rendezvényén történő oktatás:
 1. Az edzőképző központ által meghirdetett időpontig a tevékenységre irányuló kérvény benyújtása.
 2. Az előadói profil benyújtása (CV, szakmai referenciák, külföldi tapasztalatok)
 3. Az teljes oktatási dokumentáció átadása előzetes lektorálás céljából.
 4. Bemutatása teljes programmal saját szervezéssel.
 5. Az edzőképző igazgatója saját hatáskörén belül jogosult a megállapodást indoklás nélkül a rendezvény után egyoldalúan felmondani. Egy engedélyeztetési eljárás egy oktatási egységre vonatkozik. Az eljárást minden újabb ismeretanyaghoz újra le kell folytatni.
 - IV.** Rendkívüli eljárás keretében, az elnökség határozata alapján.

1. Rendkívüli eljárás keretében, az edzőképző igazgatójának javaslata alapján, az elnökség döntésével.
2. Az elnökségi döntésig (Magyar Labdarúgó Szövetség Alapszabály 1/2015 38. § A Főtitkár (3) A főtitkár feladata és hatásköre: f, előkészíti az elnökség üléseit;) a főtitkár saját hatáskörében hoz határozatot.

Tanfolyamok tanfolyami díjfizetési kötelezettségei

UEFA PRO	1,500.000,-Ft + ÁFA
UEFA ELITE YOUTH	500.000,-Ft + ÁFA
UEFA A	330.000,-Ft + ÁFA
UEFA B	170.000,-Ft + ÁFA
UEFA Futsal B	125.000,-Ft + ÁFA
UEFA Goalkeeper A	330.000,-Ft + ÁFA
MLSZ Kapusedző	52.756,-Ft + ÁFA
MLSZ AC	52.756,-Ft + ÁFA
MLSZ Futsal	40.000,-Ft + ÁFA
MLSZ Grassroots C	32.756,-Ft + ÁFA
MLSZGrassroots C Profí játékosoknak	32.756,-Ft + ÁFA
UEFA B Profí játékosoknak	170.000,-Ft + ÁFA
MLSZ Erőnléti	650.000,-Ft + ÁFA
Futsal Átképzés	65.000,-Ft + ÁFA

Eljárási díjak

1. UEFA Pro licenckártya megújítására vonatkozó eljárási díj:	30 000 Ft + ÁFA
2. UEFA „A” licenckártya megújítására vonatkozó eljárási díj:	20 000 Ft + ÁFA
3. UEFA „B” licenckártya megújítására vonatkozó eljárási díj:	5 000 Ft + ÁFA
4. UEFA Elite Youth „A” licenckártya megújítására vonatkozó eljárási díj:	20.000 Ft + ÁFA
5. UEFA Futsal „B” licenckártya megújítására vonatkozó eljárási díj:	5 000 Ft + ÁFA
6. UEFA Goalkeeper A licenckártya megújítására vonatkozó eljárási díj:	20 000 Ft + ÁFA